

**СОГЛАШЕНИЕ
МЕЖДУ КОМИТЕТОМ ПО ОБРАЗОВАНИЮ МИНГОРИСПОЛКОМА
И МИНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ БЕЛОРУССКОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
НА 2025-2028 ГОДЫ**

Председатель комитета
по образованию
Мингорисполкома
_____ М. А. Ильина

Председатель Минской городской
организации Белорусского профсоюза
работников образования и науки
_____ Л. Л. Вечкова

СОГЛАШЕНИЕ
между комитетом по образованию Мингорисполкома
и Минской городской организацией Белорусского
профессионального союза работников образования и науки
на 2025-2028 годы

ГЛАВА I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее соглашение (далее - Соглашение) заключено между комитетом по образованию Мингорисполкома (далее - комитет по образованию) и Минской городской организацией Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее - Минская городская организация Профсоюза, Профсоюз), именуемые в дальнейшем Сторонами, в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Трудовым кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 15 июля 1995 г. №278 «О развитии социального партнерства в Республике Беларусь», другими законодательными актами Республики Беларусь, Генеральным соглашением между Правительством Республики Беларусь, республиканскими объединениями нанимателей и профсоюзов на 2025-2027 годы, соглашением между Министерством образования Республики Беларусь и Белорусским профессиональным союзом работников образования и науки на 2025-2028 годы, Минским городским трехсторонним соглашением между Минским городским исполнительным комитетом, Минским городским объединением организаций профсоюзов и Республиканской ассоциацией предприятий промышленности «БелАПП» на 2020-2022 годы (продлено на 2022-2025 годы).

2. Соглашение является нормативным актом, определяет основные направления регулирования отношений в социально-трудовой сфере, устанавливает общие принципы проведения согласованной социально-экономической политики на 2025-2028 годы и совместные действия по его реализации.

3. Соглашение распространяется на нанимателей - организации, непосредственно подчиненные комитету по образованию, комитет по образованию, управления по образованию администраций районов г.Минска (далее - управления по образованию), нанимателей - организации, подчиненные управлениям по образованию (далее -

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильин

Председатель
Минской городской организации
Белорусского профсоюза работников
образования и науки

Л.Л.Войкова

организации системы комитета по образованию), на работников вышеперечисленных организаций, управлений по образованию и комитета по образованию, а также на обучающихся, получающих высшее, среднее специальное, профессионально-техническое и научно-ориентированное образование в дневной форме получения образования в учреждениях образования системы комитета по образованию (далее - обучающиеся) - только членов Белорусского профессионального союза работников образования и науки» (далее - члены Профсоюза в соответствующем числе и надеже).

На государственных гражданских служащих комитета по образованию, управлений по образованию действие Соглашения распространяется в части положений, не противоречащих актам законодательства, которые регулируют отношения, связанные с государственной службой в Республике Беларусь.

Комитет по образованию признает Минскую городскую организацию Профсоюза полномочным представителем работников и обучающихся организаций и учреждений образования системы комитета по образованию в коллективных переговорах.

4. Настоящее Соглашение служит основой для коллективных переговоров, заключения местных соглашений, коллективных договоров в системе комитета по образованию и является источником регулирования трудовых и связанных с ними отношений.

Нормы и гарантии Соглашения являются обязательными минимальными для всех соответствующих организаций системы комитета по образованию и не могут быть снижены.

Местные соглашения, коллективные договоры могут включать дополнительные, более высокие, но не ниже установленных настоящим Соглашением социальные нормы и гарантии, в том числе за счет источников, не запрещенных законодательством.

Установленные законодательством, настоящим Соглашением полномочия профсоюзных органов не могут быть уменьшены в локальных правовых актах. Делегирование полномочий профсоюзных органов является прерогативой соответствующих вышестоящих организаций Профсоюза.

Порядок участия и учета мнения руководящих органов соответствующих организаций Профсоюза при решении социально-экономических и правовых вопросов работников и обучающихся организаций системы комитета по образованию (согласование проектов решений, принятие решений с их согласия и (или) на основании их представлений при участии их представителей в разработке проектов

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

решений) определяется Соглашением, коллективным договором, приложениями к нему, другими локальными правовыми актами.

Условия местных соглашений, коллективных договоров организаций системы комитета по образованию, ухудшающие правовое и социально-экономическое положение работников по сравнению с законодательством, настоящим Соглашением, являются недействительными и подлежат исключению или приведению в соответствие с законодательством, Соглашением в месячный срок со дня установления несоответствия.

5. В течение срока действия Соглашения Стороны вправе вносить в него изменения и (или) дополнения на основе взаимной договоренности.

Письменное требование одной из Сторон о проведении коллективных переговоров по заключению, изменению и (или) дополнению Соглашения рассматривается другой Стороной в семидневный срок.

Разногласия Сторон рассматриваются на заседании Совета по трудовым и социальным вопросам организаций системы комитета по образованию Мингорисполкома (далее - отраслевой Совет).

Соглашение, изменения и (или) дополнения в него подписываются представителями Сторон после одобрения коллегией комитета по образованию Мингорисполкома (далее - Коллегия комитета) и президиумом Минского городского комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее - президиум Минского городского комитета Профсоюза, Минский городской комитет Профсоюза) или отраслевым Советом.

Принятые изменения и (или) дополнения в Соглашение оформляются приложением к нему и являются его неотъемлемой частью.

6. Стороны совместно, через отраслевой Совет, осуществляют не реже одного раза в полугодие анализ местных соглашений и коллективных договоров организаций системы комитета по образованию, обобщают и распространяют положительный опыт работы.

7. В целях предоставления работникам организаций системы комитета по образованию дополнительных гарантий, обеспечения поддержки и развития учебной, научной, производственной и социальной базы этих организаций за счет средств местных бюджетов целесообразно продолжать практику заключения соглашений между соответствующими структурными подразделениями местных

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

—  М. А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л. Л. Волкова

исполнительных и распорядительных органов и районными г.Минска организациями Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее - районные г.Минска организации Профсоюза).

8. Стороны обязуются принимать необходимые меры для разрешения конфликтных ситуаций путем переговоров на основе взаимного уважения.

В случае возникновения коллективных трудовых споров предъявление требований осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

9. Комитет по образованию и Минская городская организация Профсоюза рекомендуют организациям системы комитета по образованию заключать коллективный договор при условии его одобрения на профсоюзном собрании (конференции).

10. Учитывая, что обучающиеся не являются работниками организаций системы комитета по образованию и не могут быть субъектами коллективных договоров, Стороны рекомендуют для обеспечения защиты прав и законных социально-экономических интересов обучающихся заключать соглашения между учреждениями образования и первичными профсоюзными организациями обучающихся.

Данные соглашения могут устанавливать для обучающихся дополнительные гарантии, учитывая особенности соответствующей организации системы комитета по образованию, и не могут быть ниже уровня, установленного настоящим Соглашением.

11. Письменное требование о проведении переговоров по заключению Соглашения на следующий период направляется одной из Сторон не позднее чем, за два месяца до истечения срока действия Соглашения.

При заключении Соглашения срок ведения коллективных переговоров не может превышать трех месяцев.

12. Порядок ведения переговоров определяется Сторонами на заседании отраслевого Совета.

13. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до заключения нового Соглашения, но не более трех лет, и в соответствии с частью второй статьи 367 Трудового кодекса Республики Беларусь (далее - Трудовой кодекс) продолжает действовать до момента заключения нового, но не более шести месяцев после окончания срока его действия.

Председатель комитета по образованию
Мини-орган

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

С согласия сторон действие Соглашения может продлеваться на срок не более трех лет и не более одного раза. Продление срока действия Соглашения оформляется дополнительным соглашением к нему.

Стороны совместно реализуют нормы Соглашения в пределах компетенции. Совместная работа Сторон строится на основании утверждаемого ежегодно Плана совместной работы комитета по образованию и Минской городской организации Профсоюза.

14. Проведение переговоров по заключению местных соглашений и коллективных договоров, внесению изменений и (или) дополнений в них не должно превышать трех месяцев со дня размещения настоящего Соглашения, изменений и (или) дополнений к нему, в глобальной компьютерной сети Интернет на сайтах комитета по образованию и Минской городской организации Профсоюза.

15. Стороны не вправе в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

В случае реорганизации Сторон Соглашение сохраняет свое действие в течение срока, на который оно заключено, если стороны не приняли иное решение.

16. За нарушение законодательства о труде, неисполнение обязательств, принятых в соответствии с Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

17. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется Сторонами в лице их представителей.

По предложению одной из Сторон отчеты о выполнении Соглашения рассматриваются на заседании отраслевого Совета или на совместном заседании Коллегии комитета и президиума Минского городского комитета Профсоюза, доводятся до сведения управлений по образованию, комитета по образованию, организаций системы комитета по образованию, районных г.Минска организаций Профсоюза, первичных профсоюзных организаций Профсоюза, находящихся на профсоюзном обслуживании в Минской городской организации Профсоюза (далее - первичная профсоюзная организация Профсоюза в соответствующем числе и падеже).

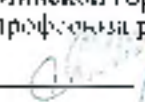
18. Каждая из сторон несет ответственность за реализацию Соглашения в пределах своих полномочий.

19. Комитет по образованию представляет Соглашение, а также вносимые в него изменения и (или) дополнения, в месячный срок после

Председатель комитета по образованию
Мингориспеккома

_____.  М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации белорусского
профсоюза работников образования и науки

_____.  Л.Л.Волкова

подписания Сторонами в комитет по труду, занятости и социальной защите Минского горисполкома для их регистрации.

20. В целях реализации Соглашения комитет по образованию доводит текст Соглашения, изменения и (или) дополнения в него, до организаций системы комитета по образованию, управлений по образованию, а Минская городская организация Профсоюза - до районных г.Минска организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций Профсоюза.

21. Стороны согласились регулярно освещать в средствах массовой информации (далее - СМИ), на сайтах результаты выполнения Соглашения.

Стороны признали необходимым проведение аналогичной работы сторонами местных соглашений, коллективных договоров в организациях системы комитета по образованию.

ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

22. Комитет по образованию обязуется:

22.1. осуществлять контроль за полнотой финансирования и расходованием средств бюджета организациями, непосредственно подчиненными комитету по образованию.

Рекомендовать управлениям по образованию осуществлять контроль за полнотой финансирования и расходованием средств бюджета организациями, подчиненными управлениям по образованию;

22.2. проводить работу с управлениями по образованию, организациями, непосредственно подчиненными комитету по образованию;

22.2.1. при введении новых условий оплаты труда, внесении изменений и дополнений в законодательство о труде, оперативно доводить их до сведения и для применения в работе;

22.2.2. направлять разъяснения по вопросам нормирования и оплаты труда работников системы образования;

22.2.3. ежегодно проводить совещания по вопросам оплаты труда работников организаций системы комитета по образованию с участием представителей Минской городской организации Профсоюза;

22.2.4. поддерживать инициативу вышестоящих органов по внесению в квалификационные характеристики педагогических работников изменений в части уточнения квалификационных требований к лицам для занятия должностей педагогических

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л. Волкова

работников;

22.3. осуществлять контроль за проведением аттестации педагогических работников в соответствии с инструкцией «Аб парадку правядзення атэстацыі педагогічных работнікаў сістэмы адукацыі (акрамя педагогічных работнікаў з ліку прафесарска-выкладчыцкага складу ўстаноў вышэйшай адукацыі)», утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь 22.08.2012 №101.

23. Минская городская организация Профсоюза обязуется:

23.1. принимать участие в разработке проектов документов, касающихся условий, организации, нормирования и оплаты труда;

23.2. оперативно доводить до сведения заинтересованных документы, разъяснения, инструктивные письма и проводить семинары для профсоюзного актива по их изучению.

Приглашать для участия в семинарах (совещаниях) представителей комитета по образованию по вопросам соблюдения законодательства по оплате труда;

23.3. по мере необходимости давать разъяснения по актуальным вопросам нормирования и условий оплаты труда; доводить их в письменном виде до соответствующих организационных структур Профсоюза;

23.4. поддерживать предложение Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее - Профсоюз) об установлении базовой ставки в размере бюджета прожиточного минимума;

23.5. осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, в том числе по вопросам оплаты труда, своевременности выплаты начисленной заработной платы, организации, условий и нормирования труда, проведением аттестации работников отрасли. О результатах информировать комитет по образованию и соответствующие управления по образованию;

23.6. в соответствии с законодательством Республики Беларусь по просьбе членов профсоюза обращаться в судебные инстанции с исковыми заявлениями о взыскании невыплаченных сумм заработной платы, выплат стимулирующего характера, материальной помощи, а также компенсаций за несвоевременно выплаченную заработную плату и среднего заработка за время трудового отпуска, других компенсационных выплат;

23.7. консультировать членов профсоюза по вопросам нормирования и оплаты труда.

Председатель комитета по образованию
Минорганпрофсоюза

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

24. Стороны обязуются:

24.1. разъяснять при необходимости особенности регулирования труда педагогических работников;

24.2. в пределах компетенции и в установленном порядке поддерживать предложения Министерства образования Республики Беларусь и Профсоюза, направленные на повышение статуса работников отрасли в части:

24.2.1. обеспечения в 2025-2028 годах темпов роста реальной и номинальной среднемесячной заработной платы в соответствии с показателями прогноза социально-экономического развития Республики Беларусь;

24.2.2. реализации норм пункта 3 части первой статьи 261-2 Трудового кодекса в бюджетных организациях и иных организаций, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций (далее - бюджетные организации) в части предоставления дополнительных мер стимулирования труда работников, с которыми заключен контракт;

24.2.3. поддержания уровня соотношения заработной платы работников бюджетных организаций и заработной платы работников в целом по республике до уровня не ниже 80 процентов;

24.2.4. сокращения количества организаций, имеющих среднюю заработную плату ниже уровня 150 процентов минимальной заработной платы, установленной Правительством Республики Беларусь;

24.2.5. повышения размера оплаты труда работников организаций системы комитета по образованию, в том числе путем ее совершенствования, а также направления на эти цели средств, сэкономленных в ходе оптимизации бюджетных расходов;

24.2.6. восстановления продолжительности трудовых отпусков отдельным педагогическим работникам организаций системы комитета по образованию;

24.2.7. недопущения снижения бюджетного финансирования сферы образования и науки, увеличения бюджетных средств на оплату труда работников;

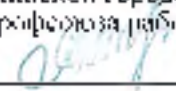
24.2.8. уточнения критериев оценки условий труда отдельных категорий педагогических работников организаций системы Министерства образования для целей профессионального пенсионного страхования, установленных постановлением Совета Министров Республики Беларусь 09 октября 2008 №1490;

24.2.9. снижения документооборота;

Председатель комитета по образованию
Министерства образования

 М. А. Иванова

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л. Л. Волкова

24.2.10. сохранения перечня типов учреждений системы образования и должностей педагогических работников, имеющих право на ежемесячную компенсацию расходов на приобретение учебной и методической литературы;

24.2.11. внесения изменений в законодательство в части оплаты труда за время вынужденного простоя не по вине работника (отмена учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим показаниям и другие обстоятельства) в размере 100% оклада, надбавки за работу по контракту, надбавки за стаж работы в бюджетных организациях, надбавки за специфику работы в сфере образования, надбавки за работу в сельской местности, надбавки за работу в отрасли;

24.3. принимать меры по обеспечению своевременной выплаты заработной платы, среднего заработка, сохраняемого за время трудовых отпусков работников в организациях, подчиненных комитету по образованию, в рамках компетенции;

Обмениваться оперативной информацией о фактах несвоевременной выплаты заработной платы;

24.4. обеспечивать в организациях системы комитета по образованию объективность в вопросах оплаты труда;

24.5. осуществлять мониторинг за своевременностью выплаты начисленной заработной платы и соблюдением Закона Республики Беларусь от 17 июля 2002 г. № 124-З «Об установлении и порядке повышения минимальной заработной платы».

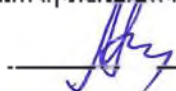
25. Стороны пришли к соглашению:

25.1. вопросы нормирования, оплаты труда, а также установления стимулирующих и компенсирующих выплат (далее материальное стимулирование труда) и оказания материальной помощи решаются нанимателем (уполномоченным должностным лицом нанимателя) по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня;

25.2. порядок, условия и размеры установления материального стимулирования труда, оказания материальной помощи, а также порядок, условия оказания единовременной выплаты на оздоровление работникам разрабатываются непосредственно в организациях, утверждаются руководителем по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня после их одобрения на профсоюзном собрании (конференции) организации или заседании руководящего органа организации Профсоюза соответствующего уровня и являются неотъемлемой частью коллективного договора.

Для обеспечения гласности и объективности в вопросах распределения средств материального стимулирования труда и средств

Председатель комитета по образованию
Мингосерисполкома

 М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л. Волкова

на оказание материальной помощи в организациях системы комитета по образованию ежегодно на календарный год создавать комиссии по данным вопросам с обязательным включением в их состав представителей организаций Профсоюза соответствующего уровня.

При распределении средств материального стимулирования труда учитывается осуществление руководства учебно-методическим объединением (методическим формированием); наставничество; организационно-воспитательная работа и другое в порядке и на условиях, определяемых коллективным договором, соответствующими положениями учреждения образования.

Выплаты материального стимулирования труда и оказание материальной помощи осуществляются на основании приказов нанимателей, согласованных с организациями Профсоюза соответствующего уровня;

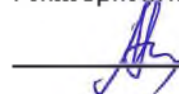
25.3. рекомендовать нанимателям предусматривать в коллективных договорах организаций размеры материального стимулирования труда работникам, награжденным наградами Министерства образования;

25.4. установление норм материального стимулирования труда, оказание материальной помощи руководителям организаций, подчиненных управлениям, комитету по образованию, осуществляется по согласованию с организациями Профсоюза, вышестоящими для первичных профсоюзных организаций, в которых эти руководители состоят на профсоюзном учете;

установление норм материального стимулирования труда, оказание материальной помощи руководителям организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию, осуществляется на основании Положения о порядке осуществления стимулирующих, компенсирующих и единовременных выплат руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома (далее - Положение), утвержденного председателем комитета по образованию по согласованию с президиумом городского комитета Профсоюза (приложение 1);

25.5. руководителям организаций системы комитета по образованию в пределах средств, определенных законодательством, в соответствии с Положением, утвержденным председателем комитета по образованию по согласованию с президиумом городского комитета Профсоюза (приложение 1) выплачивается единовременная выплата на оздоровление.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома



М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки



Л.Н.Налкова

Алгоритм оказания материальной помощи руководителям организаций системы комитета по образованию определяется приложением 2;

25.6. дополнительное премирование руководителей, работников за счет внебюджетных средств от приносящей доходы деятельности в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации, осуществляется в соответствии с коллективными договорами, местными соглашениями по согласованию с организациями Профсоюза соответствующего уровня;

25.7. неиспользованные средства, предусмотренные на оплату труда (далее - неиспользованные средства), остаются в распоряжении руководителя организации и направляются в текущем календарном году на премирование работников в порядке, установленном коллективным договором. Расчет неиспользованных средств осуществляется ежемесячно с нарастающим итогом (за январь-февраль, январь-март и т.д., в декабре в целом за год).

Размер средств, направляемых на стимулирующие выплаты, определяется ежемесячно. Информация о наличии и размере неиспользованных средств ежемесячно доводится бухгалтерскими службами до сведения руководителей организаций системы комитета по образованию и организаций Профсоюза соответствующего уровня;

25.8. рекомендовать руководителям организаций системы комитета по образованию в коллективных договорах устанавливать из средств материального стимулирования труда или внебюджетных средств в части превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации ежемесячные выплаты:

педагогическим работникам, специалистам и другим служащим, добросовестно выполняющим работу в интересах коллектива (руководителям методических объединений; педагогам-наставникам; ответственным за организацию питания учащихся; работникам, входящим в состав советов общественных пунктов охраны правопорядка; работникам, проводящим воспитательную работу с обязанными лицами и др.);

победителям конкурса «Столичный учитель - столичному образованию» в течение года с даты проведения конкурса - в размере 15% оклада;

работникам с профессионально-техническим, средним специальным, высшим, научно-ориентированным образованием, отработавшим срок обязательной работы и продолжающим работать в организациях системы комитета по образованию в размере 20% оклада

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

в течение двух лет после окончания срока обязательной работы.

Рекомендовать руководителям организаций системы комитета по образованию в коллективных договорах устанавливать из внебюджетных средств в части превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации единовременную премию педагогическим работникам, подготовившим победителей олимпиад, конкурсов, конкурсов исследовательских работ: районных - до 20% оклада, городских - до 30% оклада, республиканских - до 50% оклада, международных - до 100% оклада.

Руководители организаций системы комитета по образованию могут устанавливать иные гарантии работникам из числа выпускников учреждений образования, организаций, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования, получившим профессионально-техническое, среднее специальное, высшее, научно-ориентированное образование с учетом объема и качества выполняемых работ, проявленной инициативы в первые три года работы, если более длительный срок не предусмотрен коллективным договором;

25.9. распределение объема педагогической нагрузки (включая часы педагогической деятельности, в части реализации содержания образовательных программ, организационно-воспитательной работы и дополнительного контроля учебной деятельности учащихся) педагогическим работникам производится руководителем учреждения образования по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня на предстоящий учебный год не позднее 31 августа текущего года.

Наиматель обязан ознакомить работников под роспись с приказом о распределении педагогической нагрузки до начала учебного года.

Предварительное распределение объема педагогической нагрузки на предстоящий учебный год осуществляется и доводится до сведения работников под роспись до начала трудовых отпусков в летний период.

Обеспечить педагогическим работникам, работающим на ставку, приступившим к работе после выхода из социального отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с их согласия нагрузку не менее чем на ставку.

Нагрузка менее чем на ставку устанавливается с письменного согласия работника, кроме случаев, когда работник по трудовому договору (контракту) принят на условиях неполного рабочего времени.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л. Волкова

Режим рабочего времени педагогических работников, которым определяется объем педагогической нагрузки за ставку, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка (далее - ПВТР).

Коллективным договором могут предусматриваться условия объема педагогической нагрузки с учетом семейного положения работников, состояния их здоровья т.д.

Расписание учебных занятий формируется в соответствии с законодательством, ПВТР и согласовывается с организацией Профсоюза соответствующего уровня.

В период каникул рабочее время педагогических работников определяется в соответствии с ПВТР и в пределах времени установленной им педагогической нагрузки до начала каникул;

25.10. распределение объема учебной работы профессорско-преподавательского состава определяется советом учреждения образования по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня.

ПВТР, должностные (рабочие) инструкции, графики работ (сменности), расписания учебных занятий, другие локальные правовые акты согласовываются с организацией Профсоюза соответствующего уровня в порядке, установленном коллективным договором;

25.11. при наличии финансовых возможностей за время вынужденного простоя не по вине работника (отмена учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим показаниям, закрытие дошкольных учреждений на ремонт или на летний период и другие обстоятельства) оплата производится в размере 100% установленного ему оклада, надбавки за работу по контракту, надбавки за стаж работы в бюджетной организациях, надбавки за специфику работы в сфере образования, надбавки за работу в сельской местности, надбавки за работу в отрасли в порядке, определяемом коллективным договором. В случае выполнения работниками в этот период другой работы в соответствии с их должностными обязанностями оплата труда производится им в полном объеме<*>.

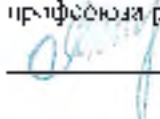
Руководитель обязан принимать меры по обеспечению работников работой в соответствии с их должностными обязанностями;

25.12. руководители организаций системы комитета по образованию в соответствии с пунктом 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса принимают меры по дополнительному стимулированию труда работников путем установления им надбавки к окладу и предоставления дополнительного неоплачиваемого отпуска в максимальном размере, особенно в отношении работников, у которых

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А.Пильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Вашкова

продолжительность основного трудового отпуска составляет 24 календарных дня, при заключении (продлении) контрактов, а также во время срока их действия;

25.13. суммы, не выплаченные работнику за прошлые периоды и взысканные в соответствии с законодательством, выплачиваются работнику с учетом их индексации в соответствии с Законом Республики Беларусь от 21 декабря 1990 г. № 476-XII "Об индексации доходов населения с учетом инфляции";

25.14. выплату заработной платы производить регулярно в дни, определенные коллективным договором, трудовым договором, но не реже двух раз в месяц в соответствии со статьей 73 Трудового кодекса.

Окончательный расчет за отработанный месяц производить не позднее двух недель следующего месяца.

Заработная плата, выплаченная с задержками более одного месяца, индексируется в соответствии с законодательством.

Заработная плата, излишне выплаченная работнику нанимателем, не может быть взыскана за исключением случаев счетной ошибки.

Выдавать работникам расчетный листок не позднее, чем за один день до установленного срока выплаты заработной платы;

25.15. производить выплату среднего заработка за время трудового отпуска не позднее, чем за два дня до начала отпуска, если он предоставляется в соответствии с графиком трудовых отпусков. В иных случаях предоставления трудового отпуска средний заработок должен быть выплачен с согласия работника не позднее двух рабочих дней со дня начала трудового отпуска.

В случае невыплаты работнику в установленный срок среднего заработка за время трудового отпуска он имеет право продолжить работу (перенести отпуск), письменно уведомив об этом нанимателя;

25.16. при введении новых условий оплаты труда, невозможности своевременного исчисления заработной платы в новых размерах проводить повышенное авансирование работников по согласованию с соответствующими финансовыми органами с последующим перерасчетом заработной платы и не допускать снижения ее размеров;

25.17. предусматривать в коллективных договорах (местных соглашениях) перечень должностей служащих (професий рабочих), которым устанавливается доплата за особые условия труда.

Порядок ее выплаты регулируются Положением о материальном стимулировании труда.

Конкретный размер доплаты работникам в зависимости от степени, продолжительности их общения с обучающимися (детьми) и других

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

особенностей работы, устанавливается руководителями бюджетных организаций на основании приказа по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня.

Конкретный размер доплаты за особые условия труда руководителям организаций устанавливается органом, уполномоченным заключать с ними контракт, по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня;

25.18. привлечение работников к работе в государственные праздники, выходные и праздничные дни допускается в случаях, предусмотренных законодательством, местными соглашениями, коллективными договорами, только с согласия работника (за исключением случаев, предусмотренных статьей 143 Трудового кодекса) с оформлением приказа руководителя организации системы комитета по образованию, с указанием основания привлечения к работе, сроков, условий оплаты и (или) предоставления другого неоплачиваемого дня отдыха в соответствии со статьей 69 Трудового кодекса;

25.19. за нарушение без уважительных причин сроков выплаты заработной платы, установленных коллективными договорами, местными соглашениями, уполномоченные должностные лица нанимателя несут ответственность в соответствии с законодательством.

Персональная ответственность руководителя организации системы комитета по образованию за несвоевременность выплаты заработной платы работникам предусматривается в трудовом договоре (контракте), заключаемом с ним органом, уполномоченным заключать с ними контракт;

25.20. содействовать введению в штатные расписания учреждений дошкольного, общего среднего и дополнительного образования детей и молодежи системы образования, которые имеют статус юридического лица, должностей инспектора по кадрам, юрисконсульта, инженера по охране труда;

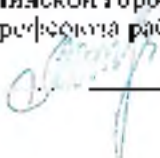
25.21. в целях обеспечения в учреждениях образования своевременной и в полном объеме замены воспитателей дошкольного образования, воспитателей (далее - воспитатели) в период их временного отсутствия (временная нетрудоспособность, трудовой отпуск, повышение квалификации и другое) воспитатели могут привлекаться к сверхурочной работе с оплатой в соответствии с законодательством.

На период отсутствия учителей по причине командировки, болезни, направления на повышение квалификации, совмещающих работу с

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л. Волкова

обучением, находящихся в трудовых отпусках в течение учебного года и других случаях, предусмотренных законодательством, производится их замена. Оплата часов замены производится за фактически проведенные часы на основании приказа руководителя учреждения образования;

25.22. рекомендовать нанимателям и организациям Профсоюза соответствующего уровня постоянно анализировать уровень оплаты труда низкооплачиваемых категорий работников для своевременного принятия соответствующих мер;

25.23. деятельность педагогических работников в шестой школьный день планируется в соответствии с планами воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, расписаниями работы объединений по интересам, спортивных секций, спортивных залов, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, консультаций, приказами руководителей;

25.24. отдельным категориям работников может устанавливаться суммированный учет рабочего времени по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня. Списки категорий таких работников оформляются приложением и являются неотъемлемой частью местного соглашения, коллективного договора (приложение 22):

Режим рабочего времени этой категории работников устанавливается графиками работ (сменности), которые утверждаются нанимателем по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня. Установленный режим рабочего времени доводится до сведения работников не позднее одного месяца до введения его в действие;

25.25. присвоение квалификационных категорий специалистам организаций системы комитета по образованию производится в порядке, определяемом коллективным договором, местным соглашением, Общих положений Единого квалификационного справочника должностей служащих, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 02.01.2012 №1;

25.26. рекомендовать руководителям организаций системы комитета по образованию:

25.26.1. способствовать созданию условий педагогическим работникам для осуществления методической работы и совершенствования научно-методического обеспечения преподавания учебных предметов (учебных дисциплин) и образовательного процесса в целом в порядке, определенном местным соглашением, коллективным договором, либо ПВТР;

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л. Велкова

25.26.2. устанавливать в порядке, определяемом коллективным договором, местным соглашением, дополнительные меры социальной защиты (оказание материальной помощи и т.д.) лицам, с которыми не планируется продолжение трудовых отношений при оптимизации сети учреждений образования, численности или штата работников и отсутствии оснований для выплаты выходного пособия;

25.27. предусматривать в коллективных договорах (местных соглашениях) перечень категорий работников, для которых рабочий день может быть разделен на отдельные части с перерывами продолжительностью не менее двух часов, включая перерыв для отдыха и питания;

25.28. предусматривать в коллективных договорах перечень должностей (профессий рабочих), на период отсутствия которых требуется выполнение их обязанностей (в связи с предоставлением отпуска, дополнительного свободного от работы дня в неделю матери (отцу), повышением квалификации, переподготовкой);

25.29. предусматривать в коллективных договорах (местных соглашениях) либо ПВТР перечень работ, порядок и место приема пищи, где по условиям производства работнику нельзя установить время, необходимое для приема пищи, предоставляемое в течение рабочего дня, и которое включается в рабочее время (приложение 3).

ГЛАВА 3

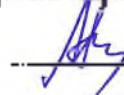
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

26. Комитет по образованию обязуется:

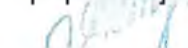
26.1. проводить консультации для руководителей и работников управлений по образованию и организаций системы комитета по образованию по вопросам законодательства о труде, заключения местных соглашений, коллективных договоров. Включать соответствующие темы в учебно-программную документацию соответствующих образовательных программ дополнительного образования взрослых;

26.2. оперативно доводить до сведения руководителей управлений по образованию, организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию, Минской городской организации Профсоюза изменения и дополнения, вносимые в нормативные правовые акты о труде, профессиональных союзах, социальном партнерстве;

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

26.3. при подготовке нормативных правовых актов, затрагивающих социально-экономические права работников организаций системы комитета по образованию, вопросы социальной защиты обучающихся, Соглашения, предоставлять возможность Минской городской организации Профсоюза принимать участие в их разработке;

26.4. представлять заблаговременно на рассмотрение для внесения предложений (а в предусмотренных законодательством случаях - для согласования с Профсоюзом) проекты нормативных правовых актов, затрагивающих трудовые, социально-экономические права и профессиональные интересы работников и обучающихся.

При подготовке проектов локальных правовых актов учитывать положения настоящего Соглашения.

Рекомендовать управлениям по образованию, организациям системы комитета по образованию осуществлять аналогичный по отношению к организациям Профсоюза соответствующего уровня порядок подготовки, согласования проектов и издания локальных правовых актов, других правовых актов, затрагивающих трудовые, социально-экономические права и профессиональные интересы работников;

26.5. обеспечивать руководителям и уполномоченным представителям Профсоюза возможность осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, выполнением Соглашения, коллективного договора в комитете по образованию, управлениях по образованию, организациях системы комитета по образованию;

26.6. предоставлять Минской городской организации Профсоюза информацию, которая необходима для ведения коллективных переговоров, реализации прав профсоюза по защите трудовых и социально-экономических интересов работников организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию.

27. Минская городская организация Профсоюза обязуется:

27.1. оказывать помощь профсоюзному активу, комитету по образованию, управлениям по образованию, организациям системы комитета по образованию в обучении кадров по вопросам законодательства о труде, об охране труда, профессиональных союзах и социальном партнерстве, разработке локальных правовых актов, участвовать в совещаниях и семинарах, консультировать по соответствующим вопросам законодательства Республики Беларусь;

27.2. организовывать и координировать работу правовой и

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

технической инспекций труда, осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда в организациях системы комитета по образованию.

При необходимости информировать комитет по образованию, управления по образованию, нанимателей об итогах осуществления общественного контроля.

Участвовать в проведении комплексных проверок по соблюдению законодательства о труде, об охране труда совместно с Департаментом государственной инспекции труда;

27.3. осуществлять защиту прав и законных интересов членов Профсоюза, консультировать их по вопросам законодательства о труде, давать мотивированные ответы на обращения (заявления, жалобы), рассматривать предложения.

В соответствии с законодательством по просьбе членов Профсоюза обращаться в суд с исковыми заявлениями в защиту их трудовых и социально-экономических прав, представлять в суде их интересы;

27.4. в помощь комитету по образованию, управлениям по образованию, руководителям и профсоюзному активу организаций системы комитета по образованию принимать участие в разработке рекомендаций по вопросам применения законодательства о труде;

27.5. вносить предложения в разрабатываемые и принимаемые Профсоюзом для организаций системы образования рекомендации по вопросам применения законодательства о труде для использования в работе профактива;

27.6. принимать участие в подготовке и согласовании проектов законов Республики Беларусь, декретов, указов Президента Республики Беларусь, постановлений Правительства Республики Беларусь, постановлений, приказов, инструктивных писем Министерства образования Республики Беларусь по вопросам, затрагивающим трудовые и социально-экономические права и законные интересы работников организаций системы комитета по образованию.

28. Стороны пришли к соглашению:

28.1. локальные правовые акты по вопросам оплаты, нормирования и охраны труда, трудовых правоотношений и другим вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав работников организаций системы комитета по образованию, принимаются комитетом по образованию, управлениями по образованию, нанимателями или уполномоченными нанимателя должностными лицами организаций системы комитета по образованию по согласованию с организациями Профсоюза соответствующего

Председатель комитета по образованию
Мингоришкопрома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

уроння;

28.2. обеспечить возможность участия в семинарах, совещаниях, проводимых одной из Сторон Соглашения по вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов работников организаций системы комитета по образованию, представителей другой Стороны;

28.3. систематически проводить встречи представителей Минской городской организации Профсоюза с работниками по вопросам реализации законодательства о труде, об охране труда, социальном партнерстве в организациях системы комитета по образованию. Обеспечивать оперативное информирование работников организаций системы комитета по образованию о принимаемых мерах по улучшению их социально-экономического положения;

28.4. не реже одного раза в год проводить совместные мониторинги практики применения и соблюдения законодательства о труде, об охране труда, в том числе в части соблюдения требований пункта 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. №5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций», аттестации педагогических работников, в организациях системы комитета по образованию по предложению Сторон с последующим рассмотрением итогов на заседаниях президиума Минского городского комитета Профсоюза с участием представителей комитета по образованию.

Установить, что наниматели осуществляют беспрепятственный допуск представителей Профсоюза в организации системы комитета по образованию для осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, профсоюзах, выполнении коллективного договора (соглашения) в форме проверок, мероприятий по наблюдению, анализу, мониторингу, иных формах, не связанных с проведением проверок, и для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством;

28.5. вносить предложения в порядок проведения аттестации педагогических работников организаций системы образования на основе мониторинга практики применения Инструкции о порядке проведения аттестации педагогических работников системы образования (кроме педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава).

Присвоение квалификационных категорий отдельным специалистам организаций системы комитета по образованию

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

(работники культуры, физической культуры и спорта, медицинские работники и другим) осуществляются в соответствии с законодательством;

28.6. наниматель по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня имеет право в соответствии со статьей 32 Трудового кодекса, в связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами изменить существенные условия труда работника при продолжении им работы по той же квалификации, должности служащего (профессии рабочего), определенным в трудовом договоре (контракте), предупредив работника об изменении существенных условий труда письменно не позднее чем за один месяц.

Изменением существенных условий труда признается изменение системы оплаты труда, режима рабочего времени, включая установление или отмену неполного рабочего времени, уменьшение объема педагогической нагрузки, менее чем на ставку педагогическим работникам, которым установлены нормы часов педагогической нагрузки за ставку, разряда, изменение гарантий, уменьшение размеров оплаты труда, предложение о заключении контракта с работником, работающим по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, а также других условий, устанавливаемых в соответствии с Трудовым кодексом.

Рекомендовать нанимателям предупреждать за один месяц педагогических работников, для которых аттестация является обязательной, о возможном изменении существенных условий труда в случае неподтверждения имеющейся категории по итогам аттестации;

28.7. в целях урегулирования разногласий между нанимателем и работником (уволенным работником) по вопросам применения законодательства о труде, коллективного договора, местного соглашения, иных локальных правовых актов, соблюдения условий трудового договора (контракта), обеспечения прав работников на оперативное рассмотрение индивидуальных трудовых споров ежегодно создавать в организациях системы комитета по образованию Мингорисполкома комиссии по трудовым спорам.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по трудовым спорам осуществляется нанимателем;

28.8. работник, в том числе уволенный, имеет право на получение от нанимателя информации, касающейся трудовых и связанных с ними отношений, в том числе на получение по письменному заявлению документов о его работе, заработной плате и других, предусмотренных законодательством, и в установленные им сроки;

28.9. наниматели создают условия для совмещения работы с обучением работникам, получающим общее среднее образование, специальное на уровне общего среднего образования, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее, научно-ориентированное образование, а также для прохождения профессиональной подготовки, повышения квалификации, стажировки и переподготовки, прохождения курсов целевого назначения.

Наниматели в коллективных договорах предусматривают и обеспечивают гарантии для работников, получающих общее среднее образование, специальное образование на уровне общего среднего образования, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее, научно-ориентированное образование, установленные Трудовым кодексом;

28.10. наниматели предоставляют работникам, впервые получающим среднее специальное, высшее образование в заочной или дистанционной форме получения образования, при отсутствии направления нанимателя либо иных оснований, предусмотренных коллективным или трудовым договором, по их желанию гарантии, предусмотренные статьей 215 Трудового кодекса, а также отпуска в связи с получением образования без сохранения заработной платы продолжительностью, предусмотренной статьей 216 Трудового кодекса.

Наниматели предоставляют работникам для прохождения вступительных испытаний при приеме в учреждения образования, организации, реализующие образовательные программы научно-ориентированного образования, для получения научно-ориентированного образования отпуска без сохранения заработной платы продолжительностью, предусмотренной статьей 219 Трудового кодекса.

Направление для получения образования оформляется приказом нанимателя, а в случае направления на обучение за счет средств нанимателя - также соответствующим договором в сфере образования.

При установлении более высокой квалификации (разряда, класса, категории и др.) по должности служащего (профессии рабочего), продвижении по работе учитывается получение работником образования, наличие ученой степени, ученого звания;

28.11. очередность предоставления трудовых отпусков устанавливается для коллектива работников графиком трудовых отпусков на календарный год, утверждаемым нанимателем по согласованию с организациями Профсоюза соответствующего уровня.

При составлении графика трудовых отпусков наниматель

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюзного объединения по образованию и науке

учитывает мнение работника о времени его ухода в отпуск, если это не препятствует нормальной деятельности организации и реализации права на отпуск других работников. Дата начала трудового отпуска определяется по договоренности между работником и нанимателем.

Продолжительность отпусков работников исчисляется в календарных днях и определяется на дату их предоставления (при разделении отпуска на части - на дату предоставления каждой из частей).

При составлении графика трудовых отпусков наниматель обязан в соответствии с законодательством о труде запланировать отпуск по желанию работника:

в летнее или другое удобное время:

- 1) лицам моложе восемнадцати лет;
- 2) ветеранам Великой Отечественной войны и ветеранам боевых действий на территории других государств;
- 3) матери (мачехе), воспитывающей двоих и более детей в возрасте до четырнадцати лет, а также матери (мачехе), отцу (отчиму), воспитывающим ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;
- 4) работникам, заболевшим и перенесшим лучевую болезнь, вызванную последствиями катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий;
- 5) работникам, являющимся инвалидами, в отношении которых установлена причинная связь увечья или заболевания, приведших к инвалидности, с катастрофой на Чернобыльской АЭС;
- 6) участникам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- 7) работникам, эвакуированным, отселенным, самостоятельно выехавшим с территории радиоактивного загрязнения из зоны эвакуации (отчуждения), зоны первоочередного отселения и зоны последующего отселения, за исключением прибывших в указанные зоны после 1 января 1990 г.;
- 8) донорам крови и ее компонентов, награжденным нагрудным знаком отличия Министерства здравоохранения «Ганаровы донор Рэспублікі Беларусь», знаком почета «Почетный донор Республики Беларусь», знаками «Почетный донор СССР», «Почетный донор Общества Красного Креста БССР»;
- 9) Героям Беларуси, Героям Советского Союза, Героям Социалистического Труда, полным кавалерам орденов Отечества, Славы, Трудовой Славы;

10) одиноким родителям, не состоящим в браке, опекунам, попечителям, воспитывающим одного ребенка и более в возрасте до 14 лет;

11) супругам, работающим в одной организации, по их заявлению - одновременно;

12) другим работникам в соответствии с законодательными актами, коллективным договором или трудовым договором;

в определенный период:

1) работникам, получающим общее среднее, профессионально - техническое, среднее специальное, высшее образование и специальное образование на уровне общего среднего образования в вечерней, заочной или дистанционной форме получения образования, научно - ориентированное образование в заочной форме получения образования или в форме соискательства, - перед или в период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, аттестации в порядке экстерната, а также во время каникул в учреждении образования, организации, реализующей образовательные программы научно-ориентированного образования;

2) работникам, супруги которых находятся в отпуске по беременности и родам, - в период этого отпуска;

3) работающим по совместительству - одновременно с трудовым отпуском по основной работе;

4) учителям (преподавателям) учреждений образования, реализующих образовательные программы общего среднего, профессионально-технического, среднего специального, высшего и специального образования, - в летнее время;

5) женщинам перед отпуском по беременности и родам или после него;

6) работающим супругам военнослужащих - одновременно с отпуском их супругов;

28.12. очередность предоставления трудовых отпусков педагогическим работникам определяется графиком, утвержденным нанимателем по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня не позднее 1 апреля текущего года, другим категориям работников - не позднее 5 января текущего года.

График трудовых отпусков доводится до сведения всех работников под роспись.

Продолжительность отпусков педагогических работников определяется в соответствии с приложением 6;

28.13. по уважительным причинам (семейные обстоятельства,

болезнь близких родственников и другое), которые устанавливаются коллективным договором, местным соглашением или по договоренности между нанимателем и работником трудовой отпуск может быть разделен более чем на две части, конкретное количество частей определяется в коллективном договоре. При этом одна часть трудового отпуска должна быть не менее 14 календарных дней;

28.14. при наличии у работника путевки на санаторно-курортное лечение в течение учебного года в период, не совпадающий с трудовым отпуском, предоставлять ему трудовой отпуск, а в случае его использования - отпуск без сохранения заработной платы;

28.15. наниматель не вправе принудить работника без его согласия к уходу в отпуск без сохранения заработной платы;

28.16. наниматель обязан предоставлять работнику трудовой отпуск, как правило, в течение каждого рабочего года (ежегодно);

28.17. по семейно-бытовым причинам, для работы над квалификационной научной работой (диссертацией), написания учебников и по другим уважительным причинам, за исключением оснований, предусмотренных статьей 189 Трудового кодекса, работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен в течение календарного года отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью не более 30 календарных дней.

Коллективным договором, иными локальными правовыми актами, нанимателем может предусматриваться большая продолжительность отпуска, которая суммарно не должна превышать трех календарных месяцев в течение календарного года.

В случае рождения ребенка, регистрации заключения брака, смерти близких родственников (членов семьи), по другим уважительным причинам коллективным договором, иными локальными правовыми актами, нанимателем может быть предусмотрено предоставление работнику не более трех календарных дней отпуска по каждой из указанных причин с сохранением за ним среднего заработка в порядке и на условиях, предусмотренных коллективным договором, иными локальными правовыми актами, нанимателем.

Для работников бюджетных организаций сохранение среднего заработка, предусмотренное частью третьей настоящего подпункта, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в соответствии с законодательством на оплату труда на соответствующий финансовый (календарный) год.

При рождении ребенка и воспитании его в семье отцу (отчиму) ребенка по его письменному заявлению предоставляется

Председатель комитета по образованию
Мини-ориседкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

единовременно в течение шести месяцев с даты рождения ребенка отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной статьей 186 Трудового кодекса.

Коллективным договором, нанимателем могут быть предусмотрены иная продолжительность и (или) оплата отпуска при рождении ребенка.

Предоставлять по желанию работника однократно отпуск с сохранением среднего заработка для завершения работы над квалификационной научной работой (диссертацией) на соискание ученой степени доктора наук, в отношении которой по результатам проведения предварительной экспертизы получено положительное заключение, продолжительностью, установленной статьей 187 Трудового кодекса.

В иных случаях, предусмотренных в коллективных договорах, местных соглашениях отпуск предоставляется без сохранения заработной платы;

28.18. беременным женщинам по их желанию предоставляется полный трудовой отпуск перед отпуском по беременности и родам и (или) после отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

28.19. матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну (попечителю), воспитывающей (воспитывающему) двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, по ее (его) заявлению ежемесячно предоставляется один дополнительный свободный от работы день.

В коллективном договоре, ином локальном правовом акте может предусматриваться оплата при предоставлении указанного дня, за исключением бюджетных организаций;

28.20. по письменной просьбе учителя (преподавателя) учреждения общего среднего, среднего специального образования, педагогического работника из числа профессорско-преподавательского состава, учителя учреждения высшего образования, реализующего программы общего среднего образования, по истечении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период летних каникул нанимателем может быть предоставлен ему кратковременный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной в коллективных договорах, местных соглашениях, но не позднее начала нового учебного года (1 сентября);

28.21. наниматель может с согласия работника при наличии обстоятельств, которые определяются коллективным договором, отозвать работника из трудового отпуска.

Неиспользованная, в связи с этим часть трудового отпуска по договоренности между нанимателем и работником предоставляется в течение текущего рабочего года в срок, определяемый соглашением между работником и нанимателем, по желанию работника присоединяется к отпуску за следующий рабочий год либо компенсируется в денежной форме в соответствии с частью 3 статьи 174 Трудового кодекса;

28.22. перечень должностей служащих (професий рабочих), которым устанавливается ненормированный рабочий день и продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день в организациях системы комитета по образованию, являющихся бюджетными организациями, определяется приказом нанимателя по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня.

Продолжительность отпуска за ненормированный рабочий день устанавливается с учетом необходимости выполнения конкретным работником трудовых обязанностей сверх нормы рабочего времени, а также напряженности и сложности его труда.

Оплата дополнительных отпусков за ненормированный рабочий день в организациях системы комитета по образованию, предусмотренных частью первой настоящего подпункта, производится за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности (если в соответствии с законодательством такие средства остаются в их распоряжении), а при отсутствии указанных средств - за счет средств, предусмотренных в смете организации на оплату труда.

В организациях системы комитета по образованию, не относящихся к организациям, указанным в части первой настоящего подпункта, порядок, условия предоставления и продолжительность отпуска за ненормированный рабочий день определяются коллективным или трудовым договором (контрактом), нанимателем. Установление порядка, условий предоставления и продолжительности отпуска за ненормированный рабочий день нанимателем производится по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня;

28.23. перечень должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми наниматели могут заключать письменные договоры о полной материальной ответственности определяется в коллективном договоре по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня.

Примерный перечень указанных должностей и работ определяется в соответствии с приложением 7;

Председатель комитета по образованию
Мингоришкокома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

28.24. при формировании делегаций, выезжающих на международные конференции, совещания по вопросам социального статуса педагогических кадров, совершенствования их профессионального мастерства, включать в состав представителей другой Стороны;

28.25. проводить по инициативе одной из Сторон двухсторонние консультации по вопросам разработки и реализации социально-экономической политики в системе комитета по образованию; предварительное обсуждение проектов законов, иных нормативных правовых актов в области трудовых, социально-экономических отношений, государственных и отраслевых программ в сфере образования, труда, занятости, социального, пенсионного обеспечения и др.

ГЛАВА 4 ГАРАНТИИ ЗАНЯТОСТИ

29. Комитет по образованию обязуется:

29.1. не допускать необоснованного сокращения рабочих мест в организациях системы комитета по образованию, а в случае высвобождения педагогических работников принимать меры по организации их переподготовки, созданию новых рабочих мест.

Рекомендовать предусматривать в местных соглашениях, коллективных договорах меры по переподготовке и трудоустройству кадров, а также меры стимулирования работников, которые самостоятельно осуществляют подготовку, переподготовку и повышают свою квалификацию по профессиям (должностям), востребованным в организации;

29.2. уведомлять Минскую городскую организацию Профсоюза не позднее чем за три месяца о предстоящей ликвидации или реорганизации, полной или частичной приостановке работы организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию, первичные профсоюзные организации Профсоюза которых состоят на профсоюзном обслуживании в Минской городской организации Профсоюза, если это повлечет за собой сокращение рабочих мест или ухудшение условий труда.

При проведении ликвидации или реорганизации проводить переговоры с организациями Профсоюза соответствующего уровня в целях выработки согласованной программы мер по соблюдению прав и законных интересов работников.

Рекомендовать управлениям по образованию предусматривать в местных соглашениях аналогичный порядок уведомления комитетов соответствующих организаций Профсоюза, выработки мер соблюдения прав и законных интересов работников.

30. Минская городская организация Профсоюза обязуется:

30.1. осуществлять общественный контроль за выполнением законодательства о занятости, предоставлением высвобождаемым работникам гарантий и компенсаций;

30.2. рекомендовать организациям Профсоюза соответствующего уровня не снимать с профсоюзного учета работников, высвобождаемых в связи с сокращением численности или штата работников, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, до их трудоустройства (но не более одного года);

30.3. добиваться включения в местные соглашения и коллективные договоры условий и порядка заключения контрактов с работниками в соответствии с пунктом 32 Соглашения.

31. Стороны обязуются добиваться обеспечения в полном объеме планов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, выделения на эти цели необходимых средств, в том числе в части своевременной выплаты командировочных расходов.

32. Стороны пришли к соглашению:

32.1. не допускать подмены трудовых отношений заключением договоров гражданско-правового характера на выполнение работ, которые согласно законодательству о труде, должны осуществляться на основании трудового договора;

32.2. расторжение трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности), 4, 6, абзацам второму, четвертому пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса производится с предварительного согласия организации Профсоюза соответствующего уровня.

Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме сокращения численности или штата работников), 5, абзацам пятому, девятому пункта 7, пунктам 8-11 статьи 42 Трудового кодекса производится после предварительного, но не позднее чем за две недели уведомления организации Профсоюза соответствующего уровня.

Расторжение трудового договора в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса, производится с одновременным уведомлением (в день увольнения) организации Профсоюза соответствующего уровня;

32.3. при сокращении численности или штата работников предпочтение в оставлении на работе в случае равной производительности труда и квалификации отдается (помимо категорий, указанных в статье 45 Трудового кодекса и других законодательных актах Республики Беларусь) в порядке перечисления в коллективном договоре работникам, не допускающим нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины:

- имеющим неполную семью (статья 63 Кодекса о браке и семье);
- матери (отцу, опекуну, попечителю), воспитывающей (воспитывающему) ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;
- опекунам, попечителям, на иждивении которых находятся несовершеннолетние дети;
- матери (отцу, опекуну, попечителю), воспитывающей (воспитывающему) троих и более детей в возрасте до восемнадцати лет;
- разведенным, вдовам (вдовцам), имеющим на их иждивении несовершеннолетних детей;
- являющимся единственными кормильцами в семье при наличии двух и более иждивенцев;
- одному из двух работающих в организации родителей, воспитывающих несовершеннолетнего ребенка;
- имеющим длительный непрерывный стаж работы в организации (срок определяется коллективным договором, местным соглашением);
- получившим трудовое увечье или профессиональное заболевание в организации;
- избранным в состав профсоюзных органов;
- членам комиссий по трудовым спорам;
- предпенсионного возраста (за 5 лет до общеустановленного пенсионного возраста);
- работникам, совмещающим работу с обучением по востребованным и соответствующим организациям системы комитета по образованию специальностям;
- женщинам, воспитывающим несовершеннолетних детей, супруги которых призваны на срочную военную службу (на период срока службы);

другим категориям работников, определенным в коллективных договорах организаций системы комитета по образованию;

32.4. сокращение классов, групп в течение учебного года, перевод учреждений дошкольного образования на режим работы, влекущий ухудшение условий трудового договора (контракта), сокращение рабочих мест, допускается только после предварительного согласования с организацией Профсоюза соответствующего уровня;

32.5. в период срока предупреждения работника о предстоящем высвобождении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников предоставлять по его письменному заявлению социальный отпуск (один день в неделю) без сохранения заработной платы для самостоятельного поиска работы или с сохранением заработной платы за счет средств от приносящей доход деятельности в случаях, установленных законодательством, коллективными договорами, местными соглашениями <*>.

Принимать меры к трудоустройству работников, подлежащих увольнению в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией организации, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, содействовать их переобучению;

32.6. предоставлять преимущественное право работникам, уволенным по сокращению численности или штатов, при наличии вакансий возвращаться в организации системы комитета по образованию;

32.7. заключение контрактов с работниками, работающими по трудовому договору на неопределенный срок, осуществляется в связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами при наличии финансовой возможности, обеспечивающей выполнение условий контракта.

Не позднее, чем за один месяц до заключения контракта, письменно предупреждать работника об изменении существенных условий труда (заключение контракта) с вручением проекта контракта в день предупреждения;

32.8. не заключать контракты с беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет (детей-инвалидов до 18 лет), трудовые договоры с которыми были заключены на неопределенный срок без их согласия на заключение контрактов;

32.9. в случае истечения срока действия контракта в период беременности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за

ребенком до достижения им возраста трех лет наниматель обязан с согласия работника продлить срок действия контракта в пределах максимального срока либо заключить новый контракт на период беременности и до окончания указанных отпусков;

32.10. продление сроков действия контрактов в пределах максимального срока, заключение новых контрактов с работниками, находящимися в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если они приступили к работе до и после достижения ребенком возраста трех лет, осуществляется с согласия работника на срок не менее чем до достижения ребенком возраста пяти лет;

32.11. продлевать в пределах максимального срока действия, заключать новые контракты с работниками добросовестно работающими и не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, у которых на дату продления, заключения нового контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания, которым до достижения общеустановленного пенсионного возраста остается не более пяти лет, с их согласия, на срок не менее чем до достижения ими указанного возраста с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261-2 Трудового кодекса;

32.12. заключение новых контрактов с работниками - членами Профсоюза организаций системы комитета по образованию производится при учете представителя организации Профсоюза соответствующего уровня;

32.13. по истечении пятилетнего срока действия контракта заключать новые контракты с работниками, добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, у которых на дату заключения нового контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания, имеющими продолжительный стаж работы в организации, продолжительность которого определяется в каждой конкретной организации системы комитета по образованию самостоятельно в коллективном договоре, - на срок не менее трех лет либо на максимальный срок действия контракта с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261-2 Трудового кодекса.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования

С письменного согласия работника новый контракт заключается на меньший срок, но не менее одного года;

32.14. по истечении пятилетнего срока действия контракта заключать новые контракты с работниками, добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, у которых на дату заключения нового контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания, имеющими высокий профессиональный уровень и квалификацию, которые определяются в каждой конкретной организации системы комитета по образованию самостоятельно в коллективном договоре, - на срок не менее трех лет либо на максимальный срок действия контракта с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261-2 Трудового кодекса.

С письменного согласия работника новый контракт заключается на меньший срок, но не менее одного года;

32.15. в рамках Соглашения считать:

«продолжительный стаж работы в организации» (п.п.32.12 п.32) - работу в организации не менее 5 лет;

«высокий профессиональный уровень и квалификация» (п.п. 32.13 п.32) - наличие следующей квалификационной категории: первой, высшей, «учитель-методист»;

32.16. продлевать контракты в пределах пятилетнего срока его действия с работниками, добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, у которых на дату продления контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания, - на срок до истечения максимального срока действия контракта с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261-2 Трудового кодекса.

На меньший срок продлевать контракт только с письменного согласия работника;

32.17. установить, что с молодыми специалистами при приеме на работу контракты могут быть заключены с их письменного согласия в пределах максимального срока действия, но не менее срока обязательной работы по распределению (направлению на работу).

При заключении контрактов устанавливать молодым

Председатель комитета по образованию
Мини-ориспирюма

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования

специалистам на срок обязательной работы по распределению (направлению на работу) следующие дополнительные меры стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261-2 Трудового кодекса:

дополнительный поощрительный отпуск до пяти календарных дней с сохранением среднего заработка;

надбавку в размере 50% от оклада.

Молодым специалистам обеспечивается нагрузка не менее ставки.

32.18. заключать новые контракты с одинокими родителями, не состоящими в браке, опекунами, попечителями, воспитывающими несовершеннолетних детей, находящихся на их иждивении, добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, у которых при этом на дату заключения нового контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания, с их согласия, на срок пять лет;

32.19. заключать новые контракты с матерью (отцом, воспитывающим ребенка вместо матери в связи с ее смертью, лишением родительских прав, длительным - более месяца - пребыванием в лечебном учреждении и другими причинами, опекуном) ребенка - инвалида в возрасте до восемнадцати лет или двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, не допускающей (не допускающим) нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, на максимальный срок с ее (его) согласия;

32.20. сторонам, заключившим контракт, не позднее чем за один месяц до истечения срока его действия, письменно предупреждать другую сторону о решении продолжить или прекратить трудовые отношения;

32.21. наниматель по просьбе работника, добросовестно работающего, не допускающего нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющего дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, извещает его в письменном виде о причине (причинах) не продления (не заключения нового) контракта с ним;

32.22. наниматель при приеме на работу обязан заключить с работником трудовой договор (контракт) и ознакомить его под роспись с Соглашением, коллективным договором, ПВТР, иными локальными правовыми актами, действующими в организации и непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

При приеме на работу работника наниматель обязан запросить в установленном порядке характеристику с предыдущего места его работы, а также сведения из единого государственного банка данных о правонарушениях в отношении кандидатов на руководящие должности и должности педагогических работников. Характеристика подписывается руководителем организации;

32.23. наниматель по требованию (просьбе) работника в срок, согласованный ими, но не позднее десяти дней со дня подачи работником заявления, досрочно расторгает контракт, трудовой договор при наличии обстоятельств, исключających или значительно затрудняющих продолжение работы в случаях: поступления на военную службу по контракту, достижения общеустановленного пенсионного возраста, назначения пенсии по возрасту, пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет, пенсии за особые заслуги перед республикой, социальной пенсии, избрания на выборную должность, переезда на постоянное место жительства в другой населенный пункт, необходимости ухода за больным членом семьи, ухода за детьми в возрасте до 14 лет, изменения семейного положения, трудоустройство у другого нанимателя на полную ставку, если работник работает на неполную ставку, или с более высоким уровнем оплаты труда, трудоустройство у другого нанимателя в отрасли образования на более высокую должность, перевода одного из супругов на работу (военную службу) в другую местность, в связи с зачислением в учебное заведение для получения образования в дневной форме получения образования, пенсионный возраст, состояние здоровья работника (болезнь, инвалидность), другие случаи, препятствующие выполнению работы по уважительным причинам, предусмотренные законодательством, коллективным договором, местным соглашением;

32.24. устанавливать работникам, воспитывающим детей в возрасте до четырнадцати лет, режим гибкого рабочего времени, неполное рабочее время и другое по их инициативе;

32.25. рекомендовать нанимателям заключать (по истечении срока действия контракта) с работниками, проработавшими у данного нанимателя не менее пяти лет на условиях контрактной формы найма, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, у которых на дату заключения нового контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания, с их письменного согласия трудовой договор на неопределенный срок;

32.26. рекомендовать нанимателям заключать с работниками учреждений образования при их согласии трудовые договоры на неопределенный срок при отсутствии возможности выполнения абзацев второго и третьего пункта 3 части первой статьи 261-2 Трудового кодекса;

32.27. рекомендовать нанимателям организаций системы комитета по образованию, территориальным организациям Профсоюза:

ежегодно проводить мониторинг кадрового обеспечения и потенциала организаций системы комитета по образованию, в том числе возрастного состава, текучести кадров, фактической педагогической нагрузки, дефицита кадров по предметам (специальностям);

предусмотреть разработку на территориальном уровне программы развития кадрового потенциала организаций системы комитета по образованию, предусмотрев в ней вопросы определения потребности в педагогических кадрах на перспективу, их подготовки, трудоустройства, профессионального развития, создания необходимых условий труда, содействия занятости работников отрасли, сохранения рабочих мест, трудоустройства и переобучения высвобождаемых работников и т.д.

При реализации региональных мероприятий в области занятости населения применять принцип приоритетного использования национальных кадров;

32.28. в рамках экспериментальной и инновационной деятельности предусматривать дополнительные гарантии для педагогических и руководящих работников, участвующих в экспериментах, в том числе материальное стимулирование труда, а также необходимое обучение работников;

32.29. не допускать привлечение работников организаций системы комитета по образованию к выполнению работы, не обусловленной трудовым договором (контрактом), должностными (рабочими) инструкциями.

ГЛАВА 5 ОХРАНА ТРУДА

33. Комитет по образованию обязуется:

33.1. Продолжить работу по пересмотру, корректировке и утверждению нормативных, локальных правовых актов по охране труда с учетом изменений и дополнений, внесенных в законодательные акты Республики Беларусь.

Председатель комитета по образованию
Мингориспрофсоюза

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования

33.2. Осуществлять управление охраной труда и координировать работу по охране труда в организациях системы комитета по образованию.

33.3. Планировать и выделять финансовые средства на мероприятия по охране труда, контролировать их целевое использование.

33.4. Обеспечивать осуществление необходимых мер по подготовке зданий, учебных помещений организаций системы комитета по образованию к новому учебному году и отопительному периоду.

33.5. Направлять на обучение и проводить проверку знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов, председателей первичных профсоюзных организаций, общественных инспекторов по охране труда организаций системы комитета по образованию.

33.6. Продолжить обучение и повышение квалификации учителей трудового обучения с целью получения квалификации «станочник» соответствующего разряда и права допуска к работе на станочном оборудовании в учебных мастерских организаций системы комитета по образованию.

33.7. Осуществлять контроль за состоянием охраны труда в организациях системы комитета по образованию, принимать меры по совершенствованию этой работы.

Не реже одного раза в год подводить итоги работы управлений по образованию, организаций системы комитета по образованию по улучшению условий и охраны труда, профилактики производственного травматизма и информировать Минскую городскую организацию Профсоюза.

34. Минская городская организация Профсоюза обязуется:

34.1. Вносить предложения в Профсоюз в разрабатываемые и принимаемые нормативные акты по охране труда.

34.2. Отстаивать права работников на здоровые и безопасные условия труда, материальные интересы лиц, пострадавших в результате несчастных случаев на производстве, членов их семей.

34.3. Ежегодно подводить итоги городского этапа республиканского смотра-конкурса на лучшее проведение первичными профсоюзными организациями общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда, лучшего общественного инспектора об охране труда и принимать участие в республиканском этапе смотра-конкурса.

34.4. Не реже одного раза в год с участием представителя комитета по образованию анализировать состояние производственного

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

травматизма в организациях системы комитета по образованию, полноту предоставления предусмотренных законодательством компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда.

34.5. Осуществлять в организациях системы комитета по образованию общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда, выполнением мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями.

Требовать устранения нарушений охраны труда, а в случае непосредственной угрозы для жизни и здоровья - приостановления выполнения работ, эксплуатации зданий, оборудования до устранения нарушений.

34.6. В ходе расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний отстаивать права и законные интересы застрахованных членов Профсоюза, в том числе в суде, в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 18 марта 2025 г. №108 «О страховании».

34.7. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.

34.8. Оказывать семье погибшего на производстве работника - члена Профсоюза - помимо установленного законодательством возмещения ущерба, единовременную материальную помощь в размере до двухсот базовых величин из средств профсоюзного бюджета Минской городской организации Профсоюза при наличии средств.

34.9. Обеспечить выполнение Плана мероприятий Профсоюза по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 12 октября 2015 г. №420.

35. Стороны пришли к соглашению:

35.1. Осуществлять в организациях системы комитета по образованию контроль за соблюдением работниками требований по охране труда с участием общественных инспекторов по охране труда.

35.2. В целях обучения работников комитета по образованию, управлений по образованию, организаций системы комитета по образованию, профсоюзного актива и пропаганды здоровых и безопасных условий труда продолжить работу по созданию в каждом районе базовых (опорных) организаций по вопросам охраны труда,

Председатель комитета по образованию
Мингориисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

оборудованию и укреплению материальной-технической базы кабинетов охраны труда.

35.3. Проводить совместные семинары по охране труда представителей комитета по образованию, управлений по образованию, Минской городской организации Профсоюза, Минского городского управления Департамента государственной инспекции труда.

35.4. В целях профилактики производственного травматизма во взаимодействии с социальными партнерами продолжить работу по организации и проведению мероприятий «Недели нулевого травматизма», по созданию в каждом районе базовой организации по продвижению Концепции «нулевого травматизма».

35.5. Добиваться выделения денежных средств на мероприятия, направленные на создание здоровых и безопасных условий и охраны труда, включать в районные соглашения и коллективные договоры положения о выделении в необходимых объемах финансовых средств на охрану труда (не менее 2 % от фонда оплаты труда).

35.6. Утверждать локальные правовые акты, содержащие требования по охране труда, по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня.

35.7. Постоянно осуществлять контроль за:

предоставлением компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда; при необходимости оказывать нанимателям методическую помощь в организации аттестации рабочих мест по условиям труда;

обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

35.8. Рекомендовать нанимателям:

35.8.1. включать в соглашения, коллективные договоры организаций системы комитета по образованию из средств нанимателя нормы об оказании семье погибшего на производстве работника, помимо установленного законодательством возмещения ущерба, единовременной материальной помощи из средств нанимателя в размере не менее 10 годовых заработков погибшего по вине нанимателя, исчисленных по заработку за год от месяца, предшествующего несчастному случаю <*>;

работнику, утратившему профессиональную трудоспособность в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания по вине нанимателя, - единовременной материальной помощи в размере одного среднемесячного заработка за каждый процент утраты профессиональной трудоспособности при наличии средств. Выплачиваемая материальная помощь снижается пропорционально

степени вины потерпевшего, определенной в документах расследования несчастного случая на производстве или профессионального заболевания <*>;

по согласию сторон коллективного договора - в других случаях, связанных с гибелью, утратой трудоспособности или профессиональным заболеванием работника <*>;

Порядок и условия выплаты материальной помощи, в том числе ее выплаты частями, определяются коллективным договором <*>.

35.8.2. лицам, получившим трудовое увечье или профессиональное заболевание, при прекращении трудового договора (контракта) по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 5 статьи 42 Трудового кодекса, наниматель выплачивает выходное пособие в размере не менее одного среднемесячного заработка <*>;

35.8.3. вводить в штатные расписания организаций системы комитета по образованию (в том числе базовых опорных), должности инженеров по охране труда (создавать службу охраны труда) в соответствии с нормативами, определенными законодательством;

35.8.4. каждому работнику при приеме на работу и в период работы предоставлять полную и достоверную информацию о состоянии условий и охраны труда на его рабочем месте, о существующих рисках повреждения здоровья, полагающихся средствах индивидуальной и коллективной защиты, а также льготах и компенсациях, установленных законодательством и коллективным договором;

35.8.5. предусматривать в бюджетной смете расходов соответствующих организаций системы комитета по образованию выделение в полном объеме денежных средств на реализацию мероприятий по охране труда;

35.8.6. обеспечивать организацию прохождения работниками обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров с сохранением за ними места работы и среднего заработка на время прохождения периодических осмотров;

35.8.7. при несчастном случае с тяжелым либо смертельным исходом, групповом несчастном случае, требующих специального расследования, незамедлительно извещать Минскую городскую организацию Профсоюза с целью обеспечения участия в расследовании данной категории несчастных случаев главного технического инспектора труда Минской городской организации Профсоюза;

35.8.8. оказывать содействие в обучении общественных инспекторов по охране труда, созданию условий для их эффективной работы и установлению мер поощрения;

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования

35.8.9. включать в соглашения, коллективные договоры организаций системы комитета по образованию положения об обязанности работников соблюдать установленные нормативными (локальными) правовыми актами требования по охране труда и безопасному ведению работ, о пользовании средствами индивидуальной защиты, об оказании содействия и сотрудничестве с работодателем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно извещать своего непосредственного руководителя или иное уполномоченное должностное лицо работодателя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, об ухудшении состояния своего здоровья.

35.8.10. применять меры поощрения и материального стимулирования работников за соблюдение требований по охране труда.

35.8.11. обеспечить функционирование системы управления охраной труда (далее - СУОТ) организации и своевременно совершенствовать СУОТ на основе мониторинга факторов, влияющих на охрану труда.

35.8.12. предоставлять наряду с перерывом для отдыха и питания дополнительные специальные перерывы в течение рабочего дня, включаемые в рабочее время (перерывы для обогрева, отдыха на погрузочно-разгрузочных и других работах), при выполнении работ на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях в холодный период года. Виды этих перерывов, продолжительность и порядок предоставления таких перерывов определяются правилами внутреннего трудового распорядка и (или) коллективным договором.

ГЛАВА 6

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫЕ УСЛОВИЯ, ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ СИСТЕМЫ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

36. Комитет по образованию обязуется содействовать организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения работников системы комитета по образованию, в том числе на базе санаториев-профилакториев Минского городского институтов развития образования, студенческих санаториев-профилакториев, а также обеспечить широкую гласность об имеющихся возможностях оздоровления работников.

37. Минская городская организация Профсоюза обязуется:

37.1. ежегодно анализировать состояние обеспеченности жилыми помещениями работников организаций системы комитета по образованию;

37.2. способствовать организации оздоровления и санаторно-курортного лечения работников организаций системы комитета по образованию, в том числе на базе организаций УП «Белпрофсоюзкурорт» и ТЭУП «Беларустурист», добиваться предоставления ими скидок для членов Профсоюза и их детей;

37.3. оказывать помощь работникам организаций системы комитета по образованию в улучшении их жилищных условий.

38. Стороны обязуются добиваться поэтапного увеличения доли расходов бюджетов на финансирование отрасли по отношению к ВВП в размере до 6%.

39. Стороны пришли к соглашению:

39.1. председатели организаций Профсоюза соответствующего уровня, их заместители включаются в составы ректоратов, советов организаций системы комитета по образованию, принимают участие в заседаниях, совещаниях по вопросам трудовых прав и интересов работников.

Представители организаций Профсоюза соответствующего уровня включаются в составы создаваемых в организациях системы комитета по образованию комиссий, деятельность которых затрагивает права и законные интересы работников.

Представители комитетов Профсоюза для включения в составы комиссий и иных целей определяются решениями руководящих органов организаций Профсоюза соответствующего уровня;

39.2. учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и распределение жилых помещений производить совместным решением нанимателя и комитета Профсоюза организации Профсоюза соответствующего уровня в соответствии с законодательством.

Учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы ведут работники, назначенные нанимателем по согласованию с комитетом Профсоюза организации Профсоюза соответствующего уровня. Списки лиц, которым предоставляется жилье, доводятся до сведения коллектива работников.

Учет и распределение жилых помещений, выделенных для распределения по обобщенному (общему и отдельному) списку граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий в комитете по образованию Мингорисполкома и непосредственно подчиненных ему организациях системы комитета по

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюзного объединения работников образования и науки

образованию, осуществляется на основании Положения о порядке обобщенного учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и распределения жилых помещений в комитете по образованию Мингорисполкома и непосредственно подчиненных ему организациях системы комитета по образованию (приложение 19);

39.3. рекомендовать руководителям организаций системы комитета по образованию совместно с комитетом соответствующих организаций Профсоюза ежегодно анализировать обеспеченность работников жильем и принимать возможные меры по улучшению их жилищных условий;

39.4. содействовать выделению работникам организаций системы комитета по образованию, в том числе молодым специалистам и специалистам с высшим и средним специальным образованием, получившим образование на условиях оплаты и направленным с их согласия на работу, мест в общежитиях организаций системы комитета по образованию, а также общежитиях организаций иных отраслей;

39.5. рекомендовать управлениям, комитету по образованию продолжать открытие и развитие санаториев-профилакториев при институтах развития образования, совершенствовать иные формы оздоровления работников;

39.6. содействовать расширению:

охвата социальным страхованием новых категорий работников;

практики добровольного страхования дополнительной накопительной пенсии и медицинских расходов;

участия работников во внедрении программы добровольного страхования дополнительной накопительной пенсии с финансовой поддержкой государства ("три плюс три") с принятием, при необходимости, дополнительных мер по активизации вовлечения работающих граждан в данную программу;

39.7. совместно проводить отраслевые республиканские спартакиады, туристские слеты и другие спортивно-массовые мероприятия, а также обеспечивать участие работников (команд) организаций системы комитета по образованию в межотраслевых спартакиадах и туристских слетах, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях;

39.8. для участия в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых в соответствии с республиканским и местными календарными планами проведения спортивно-массовых мероприятий (далее – официальные спортивно-массовые мероприятия), работники, являющиеся участниками официальных спортивно-массовых мероприятий, могут освобождаться нанимателем от работы на весь срок

проведения официальных спортивно-массовых мероприятий с учетом времени проезда к месту их проведения и обратно, если участие в этих мероприятиях не входит в трудовые обязанности этих работников.

На период освобождения от работы для участия в официальных спортивно-массовых мероприятиях за работниками, являющимися участниками таких мероприятий, сохраняются место работы, должность служащего (профессия рабочего) и заработная плата, но не ниже среднего заработка за рабочее время согласно ПВТР или графику работ (сменности);

39.9. наниматели в соответствии с коллективным договором, соглашением создают для работников надлежащие бытовые условия, в том числе для обеспечения горячим питанием, занятий физической культурой и спортом. при наличии возможности проводят мероприятия по удешевлению стоимости питания, организации отдыха, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, санаторно-курортного лечения работников, удешевления стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря для детей работников организации при наличии финансовых возможностей;

39.10. содействовать закреплению ветеранов отрасли образования и Профсоюза за организациями, в которых они работают, и также установление первичными профсоюзными организациями обучающихся Минской городской организации Профсоюза путем развития волонтерского движения шефской помощи над ветеранами, проживающими в учреждениях социального обслуживания;

39.11. содействовать организации работы молодежных советов, советов ветеранов труда отрасли и Профсоюза на республиканском и региональном уровнях, проведению ими мероприятий;

Приглашать ветеранов труда отрасли и Профсоюза к участию в воспитательных, праздничных мероприятиях, проводимых в соответствующих организациях системы комитета по образованию и организационных структурах Профсоюза.

39.12. координировать работу организаций системы комитета по образованию и организационных структур Профсоюза по ведению ими учета ветеранов труда отрасли и Профсоюза, оказанию им необходимой помощи и мер социальной поддержки;

39.13. определять в коллективных договорах дополнительные меры поддержки ранее работавших в организации ветеранов отрасли и Профсоюза;

39.14. рекомендовать включение в коллективные договоры (местные соглашения) нормы по отчислению нанимателями денежных

средств профсоюзным организациям для проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, рождественских и новогодних мероприятий, удешевления стоимости детских новогодних подарков, пропаганды здорового образа жизни, туристско-экскурсионных мероприятий, оздоровления и санаторно-курортного лечения в профсоюзных санаториях, возрождения национальной культуры, иных социально значимых целей в размере не менее 0,15 процента от фонда заработной платы<*>, а для бюджетных организаций, - с учетом финансовых возможностей за счет средств от приносящей доходы деятельности;

39.15. педагогические работники в соответствии с актами законодательства имеют право на бесплатную перевозку к месту работы (до учреждений дошкольного, общего среднего, специального образования) и обратно школьными автобусами по маршруту их движения в случае отсутствия автомобильных перевозок пассажиров и регулярном сообщении транспортом общего пользования, обеспечивающих прибытие педагогического работника к началу его рабочего дня к месту работы и обратно, и при наличии свободных посадочных мест в школьном автобусе;

39.16. установить, что наниматель обязан освободить работников (по их заявлению) для прохождения диспансеризации в организации здравоохранения в соответствии со статьей 103-1 Трудового кодекса.

Работники обязаны предоставлять нанимателю документы, подтверждающие прохождение диспансеризации, по форме, установленной республиканским органом государственного управления, проводящим государственную политику в области здравоохранения, если это предусмотрено локальными правовыми актами;

39.17. рекомендовать нанимателям предусматривать в коллективных договорах, местных соглашениях гарантии работникам, призванным на срочную военную службу и вернувшимся после ее окончания на прежнее место работы.

ГЛАВА 7

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫЕ УСЛОВИЯ, ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА МОЛОДЕЖИ

40. Комитет по образованию обязуется содействовать:

40.1. обеспечению наиболее целесообразного трудоустройства выпускников учреждений профессионально-технического, среднего

специального образования в организациях системы комитета по образованию;

40.2. организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения обучающихся, организации их медицинских осмотров;

40.3. выделению средств на строительство, капитальный ремонт, тепловую модернизацию общежитий обучающихся.

41. Минская городская организация Профсоюза обязуется:

41.1. содействовать предоставлению молодежи гарантий, установленных законодательством, соглашением, льготного порядка пользования культурно-просветительными, физкультурно-оздоровительными организациями и зрелищными учреждениями, оказывать консультационную поддержку по данным вопросам;

41.2. оказывать методическую и практическую помощь при заключении соглашения между учреждением образования и первичной профсоюзной организацией обучающихся (внесении изменений и дополнений в него);

41.3. осуществлять регулярный общественный контроль за организацией работы по социальной защите обучающихся, в том числе за работой студенческих санаториев-профилакториев, общежитий, пунктов общественного питания организаций системы комитета по образованию;

41.4. назначать выплаты обучающимся в дневной форме получения образования (студентам, магистрантам, аспирантам, учащимся учреждений образования, обеспечивающих реализацию программ среднего специального и профессионально-технического образования), активно принимающим участие в профсоюзной жизни, а также выдвигать кандидатов для назначения стипендии Федерации профсоюзов Беларуси.

42. Стороны обязуются добиваться:

42.1. повышения размера стипендий обучающимся до бюджета прожиточного минимума;

42.2. выделения мест для проживания в общежитиях для работающей молодежи организаций системы комитета по образованию.

43. Стороны пришли к соглашению:

43.1. проводить совместные мероприятия по ознакомлению работающей и учащейся молодежи с законодательством о труде, состоянием и перспективами развития отрасли, Соглашением;

43.2. рекомендовать организациям системы комитета по образованию и организациям Профсоюза соответствующего уровня содействовать:

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

43.2.1. выделению работникам организаций системы комитета по образованию из числа молодых специалистов и специалистов с высшим и средним специальным образованием, получивших образование на условиях оплаты и направленных с их согласия на работу, мест в общежитиях организаций, в том числе иных отраслей;

43.2.2. предоставлению дополнительных мер поддержки работающей молодежи, в том числе ученым с учетом характера их научной деятельности, а также оказанию помощи на обустройство;

43.3. отношения между организацией системы комитета по образованию и обучающимися определяются законодательством Республики Беларусь, уставом учреждения образования, правилами внутреннего распорядка, правилами внутреннего распорядка общежитий, соглашением между учреждением образования и первичной профсоюзной организацией обучающихся, иными локальными правовыми актами;

43.4. локальные правовые акты по вопросам организации образовательного процесса, социальной защиты и другим вопросам, касающимся их социально-экономических прав, в том числе пропускного режима и работы общежитий, а также правила внутреннего распорядка учреждения образования, правила внутреннего распорядка общежитий, принимаются руководителем организации системы комитета по образованию по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся.

Председатели первичных профсоюзных организаций обучающихся, их заместители включаются в состав советов учреждений образования, принимают участие в заседаниях, совещаниях по вопросам обучающихся.

Представители профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций обучающихся, в том числе обучающиеся, включаются в составы советов структурных подразделений и комиссий организаций системы комитета по образованию, деятельность которых затрагивает права и законные интересы обучающихся, и обладают всеми правами членов этих советов и комиссий. Представители первичных профсоюзных организаций обучающихся для включения в составы комиссий и иных целей определяются решением руководящего органа соответствующей организации Профсоюза;

43.5. изменение условий, затрагивающих социально-экономические права и законные интересы обучающихся. производится с предварительного согласия руководящего органа первичной профсоюзной организации обучающихся;

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования

43.6. решение вопросов осуществления обучения по индивидуальным учебным планам в пределах содержания образовательных программ осуществляется в порядке, определенном законодательством, Соглашением, локальными правовыми актами с учетом мнения первичной профсоюзной организации обучающихся;

43.7. не допускать привлечения к дисциплинарной ответственности, отчисления обучающихся – членов Профсоюза, без согласования с соответствующей первичной профсоюзной организацией обучающихся;

43.8. руководитель или уполномоченное им должностное лицо обязаны при зачислении обучающегося ознакомить его под роспись с уставом, лицензией на образовательную деятельность, соглашением между учреждением образования и первичной профсоюзной организацией обучающихся, правилами внутреннего распорядка и иными локальными правовыми актами, действующими в организации системы комитета по образованию;

43.9. ведение учета обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии государственного учреждения образования (далее – общежитие), заключение с ними договоров найма жилого помещения государственного жилищного фонда осуществляются уполномоченными должностными лицами организации системы комитета по образованию с участием первичной профсоюзной организации обучающихся в соответствии с Положением, являющимся приложением к соглашению между учреждением образования и первичной профсоюзной организацией обучающихся.

Принятие на учет (снятие с учета) обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии, распределение мест для проживания в общежитии между структурными подразделениями учреждения образования, предоставление их обучающимся осуществляются совместным решением руководителя учреждения образования, уполномоченного им руководителя структурного подразделения и руководящего органа первичной профсоюзной организации обучающихся в соответствии с вышеуказанным положением. Списки лиц, которым предоставляются места для проживания в общежитии, доводятся до сведения обучающихся до окончания учебного года, предшествующему учебному году, на который выделяется жилая площадь.

Аналогично распределяются места для проживания в общежитиях, предоставляемые учреждениям образования в иных организациях.

При отсутствии возможности выделения мест для проживания в общежитии обучающимся выплачивается компенсация и (или) материальная помощь в соответствии с законодательством на основании

приказа руководителя при наличии совместного решения руководителя учреждения образования и профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации обучающихся о постановке на учет обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии, в порядке, определенном положением, являющимся приложением к соглашению между учреждением образования и первичной профсоюзной организацией обучающихся, или руководителем по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся;

43.10. продолжить практику заселения иногородних обучающихся на свободную жилую площадь других учреждений образования и организаций независимо от их формы собственности и ведомственной принадлежности;

43.11. рассматривать вопросы предоставления скидок со сформированной стоимости обучения, перевода на обучение за счет средств республиканского (местных) бюджета при участии соответствующих первичных профсоюзных организаций обучающихся;

43.12. решение вопросов установления всех видов стипендий, надбавок обучающимся, поощрения и оказания материальной помощи осуществляется при участии первичной профсоюзной организации обучающихся и по согласованию с ней.

Порядок использования средств, направляемых из республиканского или местных бюджетов на установление обучающимся надбавок к стипендиям за успехи в учебной, научной и общественной деятельности и оказание материальной помощи, в том числе при необходимости порядок распределения этих средств между факультетами, отделениями, другими подразделениями учреждения образования, утверждения нормативов создания фонда надбавок к стипендиям и фонда материальной помощи определяется соответствующими положениями, являющимися приложениями к соглашению между учреждением образования и первичной профсоюзной организацией обучающихся.

Ведение учета обучающихся для целей назначения социальных и специальных стипендий осуществляется уполномоченными работниками организаций системы комитета по образованию и соответствующими первичными профсоюзными организациями обучающихся в порядке, определенном локальными нормативными правовыми актами.

Рекомендовать учреждениям образования определять в коллективных договорах, соглашениях, локальных правовых актах минимальный перечень оснований для:

Председатель комитета по образованию
Мингорино, 2006 г.

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

назначения социальной стипендии обучающимся, находящимся в тяжелом материальном положении и утратившим право на получение учебной стипендии по результатам промежуточной (итоговой) аттестации за семестр (полугодие);

оказания материальной помощи обучающимся за счет средств республиканского бюджета и местных бюджетов, а также на платной основе.

Решение вопросов назначения социальной стипендии обучающимся, находящимся в тяжелом материальном положении и утратившим право на получение учебной стипендии по результатам промежуточной (итоговой) аттестации за семестр (полугодие), и оказания материальной помощи обучающимся, находящимся в тяжелом материальном положении, принимается руководителем учреждения образования по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся в порядке, определяемом соглашением, на основании ходатайства обучающегося. Конкретный размер материальной помощи определяется с учетом материального положения обучающегося.

Рекомендовать руководителям учреждений образования использовать в полном объеме средства, предусмотренные на установление стипендий, надбавок к стипендиям за успехи в учебной, научной и общественной деятельности, оказание материальной помощи;

43.13. обучающимся, осваивающим содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального, высшего, научно-ориентированного образования за счет средств республиканского или местных бюджетов, на платной основе, выплачивается поощрение за счет средств от приносящей доходы деятельности учреждения образования в части превышения доходов над расходами:

за высокие достижения в учебной, общественной деятельности, за активное участие в спортивных соревнованиях, образовательных, спортивно-массовых и культурных мероприятиях (конференции, олимпиады, выставки, конкурсы) и иных мероприятиях - обучающимся, осваивающим содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования;

за высокие достижения в научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, общественной деятельности, за активное участие в образовательных и культурных мероприятиях (конференции, олимпиады, выставки, конкурсы) и иных мероприятиях - обучающимся, осваивающим содержание образовательных программ высшего, научно-ориентированного образования.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского

Назначение поощрения осуществляется по согласованию с первичными профсоюзными организациями обучающихся на основании положения о назначении и выплате поощрения обучающимся, утверждаемого руководителем учреждения образования;

43.14. содействовать вторичной занятости обучающихся. Установить, что прием на работу обучающихся в очной форме получения образования осуществляется на общих основаниях с оформлением трудовых книжек в установленном законодательством порядке;

43.15. ведение учета обучающихся в очной форме получения образования, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, оздоровлении, осуществляется уполномоченными работниками организации системы комитета по образованию и соответствующей первичной профсоюзной организацией обучающихся совместно, а распределение путевок - с учетом представлений первичной профсоюзной организацией обучающихся;

43.16. использование внебюджетных средств от приносящей доходы деятельности в части суммы превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации, на осуществление определяемых коллективным договором, соглашением дополнительных выплат стимулирующего характера, оказание материальной помощи обучающимся организаций системы комитета по образованию производится по согласованию с соответствующей первичной профсоюзной организацией обучающихся;

43.17. руководители учреждений образования создают условия для питания обучающихся в соответствии с коллективным договором, соглашением, при наличии возможности проводят мероприятия по удешевлению стоимости питания;

43.18. совместно разрабатывать национальный доклад "Положение молодежи в Республике Беларусь";

43.19. вопросы реструктуризации, реорганизации, приватизации и ликвидации организаций, перепрофилирования, закрытия и отчуждения под иные цели социально-культурных объектов рассматривать с участием Профсоюза в части защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников этих организаций;

43.20. по запросу предоставлять информацию о работе с молодежью.

ГЛАВА 8

ПРАВОВЫЕ ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА И ЕГО ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА

44. Комитет по образованию обязуется:

44.1. предоставлять Минской городской организации Профсоюза информацию, которая необходима для ведения коллективных переговоров, реализации прав Минской городской организации Профсоюза по защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников организаций системы комитета по образованию;

44.2. рассматривать по представлению Минской городской организации Профсоюза обоснованные критические замечания и предложения, высказанные членами Профсоюза в ходе профсоюзных собраний, конференций, встреч в коллективах организаций системы комитета по образованию, по итогам проверок, мониторингов, проведенных организациями Профсоюза соответствующего уровня. Принимать в установленном порядке необходимые меры.

45. Минская городская организация Профсоюза обязуется:

45.1. проводить обучение профсоюзных кадров и актива по вопросам законодательства о труде, об охране труда, реализации Соглашения;

45.2. осуществлять за счет средств профсоюзного бюджета выплаты обучающимся за высокие достижения в учебе и активное участие в жизни организаций Профсоюза;

45.3. оказывать в установленном порядке остро нуждающимся членам Минской городской организации Профсоюза материальную помощь из профсоюзного бюджета в соответствии с утвержденными сметами, на основании заявления члена Минской городской организации Профсоюза.

46. Стороны пришли к соглашению:

46.1. проводить согласованную политику по созданию и укреплению организаций Профсоюза соответствующего уровня в организациях системы комитета по образованию;

46.2. использовать отраслевые и местные СМИ для информирования о деятельности Сторон по выполнению Соглашения, содействовать созданию в организациях системы комитета по образованию условий для обеспечения гласности в деятельности Минской городской организации Профсоюза.

Руководителям организаций системы комитета по образованию

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

обеспечивать предоставление организациям Профсоюза соответствующего уровня для осуществления их уставной деятельности информации по оплате труда работников, кадровому составу, для проведения мониторинга по применению контрактной формы найма и другой необходимой информации, затрагивающей интересы трудовых и связанных с ними отношений, стипендиальному обеспечению обучающихся;

46.3. предоставлять возможность (время) членам Профсоюза участвовать в работе профсоюзных органов в качестве делегатов на конференциях, пленумах, съездах с сохранением среднего заработка.

Предоставлять возможность (время) профсоюзным активистам, не освобожденным от основной работы, участвовать в уставных и иных мероприятиях, краткосрочной профсоюзной учебе, мероприятиях, включенных в план совместной работы комитета по образованию и Минской городской организации Профсоюза, и для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива работников. В отдельных случаях расходы по направлению профсоюзных активистов для участия в вышеуказанных мероприятиях осуществляются за счет средств профсоюзного бюджета на основании решений руководящих органов вышестоящих организаций Профсоюза.

Работникам, освобожденным от основной работы вследствие избрания их на выборные должности служащих в профсоюзных органах, после окончания срока их полномочий в выборном профсоюзном органе предоставляется прежняя или равноценная работа (должность) в организации;

46.4. сохранять средний заработок на весь период коллективных переговоров за работниками, участвующими в них от имени соответствующей первичной профсоюзной организации;

46.5. предоставлять возможность лицам, уполномоченным руководящим органом организации Профсоюза соответствующего уровня, осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда;

46.6. учитывать при поощрении профсоюзных работников организаций Профсоюза ведомственными наградами Министерства наличие наград Профсоюза, других органов управления образованием;

46.7. рекомендовать нанимателям применять меры морального и материального поощрения к работникам, выполняющим их поручения в интересах коллектива по содействию в повышении качества и эффективности работы коллектива, по организации процессов обучения и воспитания, осуществляемых в реализации норм коллективного

договора, в том числе в вопросах защиты их трудовых и социально-экономических прав и законных интересов, охраны труда, пропаганды здорового образа жизни, организации досуга и создания благоприятного морально-психологического климата в коллективе в размере, определяемом нанимателем, но не ниже 30 процентов оклада.

Поощрять из средств профсоюзного бюджета и средств материального стимулирования труда наиболее отличившихся профсоюзных активистов и членов Профсоюза;

46.8. обеспечивать организацию безналичного перечисления профсоюзных взносов одновременно с выплатой заработной платы (в том числе выплачиваемой за счет кредитов банков) в соответствии с законодательством;

46.9. предоставлять на основании коллективных договоров, соглашений, действующих в организациях системы комитета по образованию, в безвозмездное пользование организациям Профсоюза соответствующего уровня помещения, оборудование, транспортные средства, средства связи, а также создавать иные необходимые для их деятельности условия в соответствии с законодательством;

46.10. создавать в организациях системы комитета по образованию условия для обеспечения гласности в деятельности Минской городской организации Профсоюза;

46.11. расторгать трудовой договор (контракт) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности), 4, 6, абзацам второму, четвертому пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса:

с работниками, избранными в составы комитетов Профсоюза и не освобожденных от основной работы - с письменного согласия комитета организации Профсоюза соответствующего уровня, а председателей организаций Профсоюза - только с письменного согласия руководящего органа вышестоящей организации Профсоюза;

с работниками, избранными в районные, городские, областные, Республиканский комитеты Профсоюза и не освобожденными от работы - с письменного согласия руководящего органа организации Профсоюза, членом которого они избраны;

с работниками, представителями Профсоюза, участвующими в работе комиссий по трудовым спорам, членов Профсоюза, уполномоченных вести переговоры по коллективным договорам, а также общественных инспекторов по охране труда и контролю за соблюдением

законодательства о труде - с согласия комитета организации Профсоюза соответствующего уровня.

Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме сокращения численности или штата работников), 5, абзацам пятому, девятому пункта 7, пунктам 8-11 статьи 42 Трудового кодекса с представителями Профсоюза, указанными в части первой настоящего подпункта, производится после предварительного, но не позднее чем за две недели уведомления организации Профсоюза соответствующего уровня.

Расторжение трудового договора в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса, производится с одновременным уведомлением (в день увольнения) организации Профсоюза соответствующего уровня;

46.12. привлечение к дисциплинарной ответственности представителей Профсоюза, указанных в подпункте 46.11 настоящего пункта, допускается только с предварительного согласия руководящего органа организации Профсоюза соответствующего уровня;

46.13. не заключать контракты с работниками, работающими по трудовому договору на неопределенный срок, избранными в состав профсоюзных органов, во время срока их полномочий и в течение двух лет после переизбрания без их согласия.

В случае избрания в состав руководящих органов организации Профсоюза соответствующего уровня работников, переведенных на контрактную форму найма и не освобожденных от основной работы, по истечении срока действия контрактов с их согласия заключать или продлевать контракты на время срока их полномочий и, как правило, в течение двух лет после переизбрания;

46.14. не допускать увольнение по инициативе нанимателя лиц, избравшихся в состав руководящих органов организаций Профсоюза соответствующего уровня, в течение двух лет после окончания выборных полномочий, кроме случаев полной ликвидации организации системы комитета по образованию, или совершения работником виновных действий, за которые законодательством предусмотрена возможность увольнения. В этих случаях увольнение производится в порядке и по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом;

46.15. осуществлять отчисление из организаций системы комитета по образованию, привлечение к дисциплинарной ответственности обучающихся, избранных в состав профсоюзных комитетов и профбюро, профинформтогов только с предварительного согласия руководящего органа соответствующей первичной профсоюзной

организации обучающихся, а избранных в составы руководящих органов вышестоящих организаций Профсоюза - с предварительного согласия руководящих органов организаций Профсоюза соответствующего уровня;

46.16. освобожденные (штатные) работники первичных профсоюзных организаций являются равноправными членами коллектива работников соответствующей организации системы комитета по образованию и пользуются всеми правами и гарантиями наравне с ними;

46.17. рекомендовать руководителям организаций системы комитета по образованию предоставлять председателям первичных профсоюзных организаций обучающихся, их заместителям право на проживание в студенческом общежитии на срок выполнения полномочий.

ГЛАВА 9 СОХРАНЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРИВАТИЗАЦИИ

47. Стороны пришли к соглашению:

47.1. при изменении формы собственности и преобразования в процессе приватизации организаций системы комитета по образованию проводятся предварительные переговоры с организациями Профсоюза соответствующего уровня с целью достижения общего согласия в вопросах, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и законные интересы коллектива работников;

47.2. изменение подчиненности, отчуждение имущества, закрепленного за организацией системы комитета по образованию, допускается с уведомления организации Профсоюза соответствующего уровня.

48. Минская городская организация Профсоюза обязуется:

48.1. участвовать в обсуждении вопросов приватизации в отрасли, ее целесообразности, отстаивать при этом интересы коллективов работников - членов Профсоюза;

48.2. вносить предложения, обеспечивающие социально-экономические и правовые гарантии коллективам работников при изменении форм собственности;

48.3. осуществлять общественный контроль за проведением приватизации, не допускать принятия необоснованных решений и принудительной приватизации.

Председатель комитета по образованию
Минского городского

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

ГЛАВА 10

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ И КОНТРОЛЬ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

49. Каждая из Сторон, подписавших Соглашение, несет ответственность за своевременное и полное его выполнение в пределах своих полномочий и обязательств.

50. Комитет по образованию обязуется в процессе осуществления контроля за деятельностью управлений по образованию, организаций системы комитета по образованию анализировать ход выполнения Соглашения.

51. Минская городская организация Профсоюза обязуется:

51.1. изучать практику социального партнерства в организациях системы комитета по образованию, реализацию Соглашения через местные соглашения и коллективные договоры;

52. Стороны пришли к соглашению:

52.1. контроль за выполнением Соглашения и разрешение разногласий, возникающих при его исполнении, осуществляет отраслевой Совет, которому Сторонами предоставляется вся необходимая для реализации его полномочий информация.

Итоги выполнения Соглашения, внесение в него изменений и (или) дополнений рассматриваются на заседании отраслевого Совета или на совместном заседании Коллегии комитета и президиума Минского городского комитета Профсоюза;

52.2. обеспечивать участие представителей Сторон Соглашения в работе своих коллегиальных органов при рассмотрении вопросов, связанных с его содержанием и исполнением.

Предоставлять другой Стороне полную, достоверную и своевременную информацию о принимаемых решениях и нормативных правовых актах, затрагивающих трудовые, социально-экономические права и профессиональные интересы работников.

Представления Сторон о недостатках в выполнении настоящего Соглашения рассматриваются в двухнедельный срок и даются мотивированные ответы в письменной форме.

Рекомендовать управлениям по образованию осуществлять аналогичный по отношению к организациям Профсоюза соответствующего уровня, порядок предоставления полной, достоверной, своевременной информации о принимаемых решениях, правовых и локальных актах, затрагивающих трудовые, социально-

экономические права и профессиональные интересы работников образования:

52.3. принимать меры дисциплинарной ответственности к виновным в невыполнении обязательств Соглашения либо уклоняющимся от участия в переговорах;

52.4. лица, виновные в невыполнении обязательств, предусмотренных Соглашением:

лишаются надбавок к окладам, премий, других выплат;

привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о труде.

О нарушении условий Соглашения Сторона направляет информацию другой Стороне, которая сообщает о принятых мерах в месячный срок со дня ее поступления;

52.5. сроки ведения коллективных переговоров по заключению коллективных договоров, местных соглашений не могут превышать трех месяцев.

Проекты местных соглашений, коллективных договоров, дополнительных соглашений к ним направляются в соответствующую вышестоящую организацию Профсоюза в течение трех рабочих дней после принятия комиссией соответствующего решения с целью осуществления оценки норм проектов местных соглашений, коллективных договоров, дополнительных соглашений к ним на предмет их соответствия законодательству, социально-партнерским соглашениям более высокого уровня;

52.6. в целях содействия реализации трудовых и социально-экономических интересов работников, в том числе предоставления работникам более льготных условий, чем это предусмотрено законодательством, укрепления производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины и повышения ответственности работников в части соблюдения установленных законодательством требований по охране труда, Стороны рекомендуют включать в коллективные договоры, местные соглашения, следующие положения:

52.6.1. выплату заработной платы не реже двух раз в месяц, как правило, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным;

52.6.2. порядок распределения объемов педагогической нагрузки (учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, аккомпаниаторов, концертмейстеров, музыкальных руководителей, культорганизаторов);

52.6.3. порядок и условия индексации заработной платы работников

за счет средств организации в целях возмещения потерь от инфляции <*>;

52.6.4. установление гибких условий оплаты труда, направленных на усиление мотивации работников по повышению производительности труда <*>;

52.6.5. виды поощрений за успехи в труде, участие в культурно-массовых, спортивных, спортивно-массовых и иных мероприятиях и порядок их применения;

52.6.6. удешевление стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря для детей работников организаций отрасли при наличии финансовых возможностей;

52.6.7. положение о материальном стимулировании труда работников (премирование и установление надбавок) с указанием источников, показателей, условий, конкретных размеров, сроков выплаты и механизма принятия решения;

52.6.8. размеры, порядок и условия оказания материальной помощи работникам, порядок и условия осуществления единовременной выплаты на оздоровление;

52.6.9. перечень должностей, размеры, порядок и условия установления доплаты за особые условия труда работникам;

52.6.10. размеры и порядок установления надбавки за характер труда работникам;

52.6.11. перечень категорий работников, которым устанавливается гибкий режим рабочего времени;

52.6.12. перечень категорий работников, которым устанавливается суммированный учет рабочего времени;

52.6.13. перечень профессий рабочих и должностей служащих, для которых вводится рабочий день с разделением смены на отдельные части с перерывом в работе свыше двух часов;

52.6.14. план мероприятий по охране труда;

52.6.15. перечень рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

52.6.16. перечень рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на сокращенную продолжительность рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

52.6.17. перечень рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

52.6.18. перечень профессий рабочих и должностей служащих работников, имеющих право на бесплатное обеспечение молоком при работе с вредными веществами в профилактических целях;

52.6.19. перечень профессий рабочих и должностей служащих работников, которым бесплатно выделяются средства индивидуальной защиты по установленным нормам;

52.6.20. перечень профессий рабочих и должностей служащих, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или осуществляемых в неблагоприятных температурных условиях, дающих право на обеспечение смывающими и обезвреживающими средствами;

52.6.21. перечень профессий рабочих и должностей служащих работников, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам;

52.6.22. перечень структурных подразделений учреждения образования, которые должны обеспечиваться медицинскими аптечками для оказания первой помощи при несчастных случаях;

52.6.23. недопущение снижения размеров оплаты труда, установленных по занимаемым должностям служащих (профессий рабочих), работникам после достижения ими пенсионного возраста;

52.6.24. в случае реорганизации предприятий путем выделения из их структур вспомогательных служб и производств и создания на их базе дочерних (унитарных) предприятий, при сокращении численности или штата работники головной (базовой) организации пользуются преимущественным правом трудоустройства в созданное дочернее (унитарное) предприятие, а работники дочернего (унитарного) предприятия - в головную (базовую) организацию;

52.6.25. перечень категорий работников, которым устанавливается дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день;

52.6.26. случаи расторжения трудового договора, контракта по инициативе нанимателя с предварительного согласия или предварительного уведомления организации Профсоюза соответствующего уровня, за исключением расторжения трудового договора по основаниям, предусмотренным абзацами третьим, седьмым и восьмым пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса;

52.6.27. случаи расторжения трудового договора, заключенного на неопределенный срок, при которых трудовой договор может быть расторгнут до истечения срока предупреждения;

52.6.28. порядок участия организации Профсоюза соответствующего уровня в заключении контрактов с работниками;

52.6.29. случаи, указанные в подпункте 32.22 настоящего Соглашения, и иные, при которых наниматель по просьбе работника расторгает контракт, трудовой договор досрочно;

52.6.30. случаи предоставления работникам по их желанию трудовых отпусков за первый рабочий год до истечения шести месяцев работы;

52.6.31. случаи, порядок и сроки предоставления социальных отпусков;

52.6.32. случаи переноса трудового отпуска по просьбе работника;

52.6.33. правовые гарантии деятельности профсоюзного комитета и профсоюзного актива;

52.6.34. о предоставлении в безвозмездное пользование организациям Профсоюза соответствующего уровня помещений, оборудования, транспортных средств, средств связи, а также о создании иных необходимых для деятельности организаций Профсоюза условий в соответствии с законодательством;

52.6.35. порядок уплаты профсоюзных членских взносов одновременно с выплатой зарплаты путем безналичных расчетов;

52.6.36. состав примирительных комиссий на случай возникновения коллективных трудовых споров;

52.6.37. порядок, условия предоставления всем работникам, отдельным их категориям (по специальностям, видам производств, структурных подразделений) поощрительных отпусков в соответствии со статьей 261-2 Трудового кодекса;

52.6.38. предоставление ежемесячных компенсационных выплат в целях компенсации расходов за наем жилья в период срока работы, установленного в свидетельстве о направлении на работу, и не менее трех лет после окончания указанного срока при условии продолжения работы у нанимателя, к которому выпускник был распределен (направлен), перераспределен учреждением образования <*>;

52.6.39. разделение отпуска более чем на две части, обстоятельства, при наличии которых допускается отзыв работника из отпуска;

52.6.40. условия, порядок предоставления работникам социальных отпусков без сохранения заработной платы продолжительностью более тридцати календарных дней;

52.6.41. условия, порядок предоставления дополнительных гарантий отдельным категориям работников, в том числе молодежи, имеющим детей, инвалидам и т. д., а также ветеранам труда отрасли и Профсоюза;

52.6.42. согласование с организацией Профсоюза соответствующего уровня локальных правовых актов по вопросам оплаты, нормирования и охраны труда, трудовых правоотношений и другим вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав работников;

52.6.43. порядок изменения существенных условий труда;

52.6.44. гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования;

52.6.45. перечень категорий работников, которым при равной производительности труда и квалификации отдается преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников;

52.6.46. порядок и условия заключения контрактов, основания расторжения контрактов с работниками;

52.6.47. особенности заключения, продления и расторжения контрактов с отдельными категориями работников;

52.6.48. случаи заключения (по истечении срока действия контракта) трудового договора на неопределенный срок;

52.6.49. о письменном предупреждении Сторон друг друга, не позднее чем за один месяц до истечения срока действия контракта о решении продолжить или прекратить трудовые отношения;

52.6.50. случаи получения по письменному заявлению работника объяснения нанимателем причин прекращения с ним трудовых отношений;

52.6.51. включение в контракты дополнительных мер стимулирования труда работников либо заключении с согласия работников трудовых договоров на неопределенный срок - в случае отсутствия денежных средств для обеспечения условий контракта;

52.6.52. условия заключения (продления), расторжения контрактов, трудовых договоров на неопределенный срок с работниками, избранными в состав руководящих органов организаций Профсоюза соответствующего уровня, не освобожденными от основной работы;

52.6.53. оказание финансовой поддержки любительским коллективам художественного творчества в установленном порядке <*>;

52.6.54. развитие в организациях института наставничества;

52.6.55. установление случаев ограниченной материальной ответственности работников за ущерб, причиненный нанимателю;

52.6.56. перечень должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми могут заключаться письменные договоры о полной материальной ответственности;

52.6.57. об одновременном вручении работнику с предупреждением о заключении (продлении) контракта его проекта;

52.6.58. применение гибких форм занятости (установление неполного рабочего времени, режима гибкого рабочего времени, надомный труд и др.) в отношении отдельных категорий работников (воспитывающих детей в возрасте до 14 лет и других);

52.6.59. предоставление работникам, воспитывающим двоих и более детей в возрасте до 16 лет, отпуска в летнее или другое удобное для них время;

52.6.60. установление и изменение норм труда с участием организации Профсоюза соответствующего уровня;

52.6.61. выплату выходного пособия при прекращении трудовых отношений в связи с истечением срока действия контракта, в случае если такое решение принято нанимателем с согласия работника, работнику, добросовестно работающему, не допускающему нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющему дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, в размере не менее двухнедельного среднего заработка, за исключением бюджетных организаций <*>;

52.6.62. сохранение гарантий, предусмотренных для работников организации коллективными договорами, местными соглашениями освобожденным от основной работы профсоюзным работникам, избранным на выборные должности профсоюзного органа в организации;

52.6.63. установление единовременных выплат работникам востребованных профессий, заключившим контракт сроком на пять лет, в порядке и на условиях, предусмотренных коллективным договором, местным соглашением. Перечень востребованных профессий определяется нанимателем <*>;

52.6.64. принятие дополнительных мер по материальному стимулированию труда востребованных квалифицированных работников при заключении долгосрочных контрактов <*>;

52.6.65. предоставление дополнительных гарантий работникам, заключившим контракт сроком на пять лет, в рамках коллективных договоров <*>;

52.6.66. установление лицам пенсионного возраста при заключении ими контракта единовременных выплат, размер которых определяется в зависимости от срока заключаемого контракта <*>;

52.6.67. выделение средств на содержание и ремонт спортивных объектов, состоящих на балансе организаций <*>;

52.6.68. меры стимулирования работников, которые самостоятельно осуществляют подготовку, переподготовку и повышают свою квалификацию по должностям служащих (профессиям рабочих), востребованным в организации <*>;

52.6.69. создание благоприятных условий для работников с семейными обязанностями, совмещения профессиональных функций и равноправного родительства;

52.6.70. о предоставлении работникам-членам Профсоюза возможности принимать участие в отраслевых районных, городских, областных, республиканских и межотраслевых спартакиадах, конкурсах, туристических слетах и иных мероприятиях Профсоюза в соответствии с законодательством;

52.6.71. проводить разъяснительную работу в организациях системы комитета по образованию о перспективах развития образования, экономических, правовых проблемах и путях их решения, об основных направлениях кадровой политики с целью недопущения социальной напряженности в трудовых коллективах, укрепления трудовой и исполнительской дисциплины.

53. Действие коллективного договора распространяется на нанимателя и работников - членов Профсоюза, от имени которых он заключался.

Положения коллективного договора о рабочем времени и времени отдыха, регулировании внутреннего трудового распорядка, нормах труда, формах, системах, размерах оплаты труда, сроках выплаты и порядке индексации заработной платы, охране труда, гарантиях и компенсациях, предоставляемых в соответствии с законодательством, применяются в отношении всех работников организации.

Действие иных положений коллективного договора, улучшающих положение работников в сравнении с действующим законодательством, применяется только в отношении работников - членов Профсоюза, если иные порядок и условия распространения действия таких положений коллективного договора на указанных работников не определены

Председатель комитета по образованию
Мингосприродема

Подседатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

коллективным договором.

Работники организации, не являющиеся членами Профсоюза, не вправе претендовать на гарантии и льготы, защиту трудовых прав и законных интересов, представляемых Профсоюзом.

54. Предусматривать в коллективных договорах, соглашениях конкретные меры ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, принятых в коллективных договорах, местных соглашениях.

55. Выполнение коллективного договора контролируется его Сторонами. Проверки проводятся не менее одного раза в полугодие с составлением акта (информации, справки).

Руководитель и председатель первичной профсоюзной организации отчитываются о выполнении коллективного договора на собрании (конференции) первичной профсоюзной организации не реже одного раза в полугодие.

56. Лица, виновные в невыполнении (нарушении) условий местного соглашения, коллективного договора, могут быть полностью или частично лишены премии, привлечены к дисциплинарной ответственности.

Представления о нарушении условий местного соглашения, коллективного договора Сторонами направляются в порядке подчиненности в вышестоящие органы Сторон, которые должны информировать соответствующие Сторону и коллектив работников о принятых мерах в месячный срок.

<*> рекомендуется для включения в коллективные договоры организаций, основной целью деятельности которых является получение прибыли

Соглашение подписано 25 июня 2025 года

Председатель
комитета по образованию
Мингорисполкома
М.А.Ильина

Председатель Минской городской
организации Белорусского
профессионального союза
работников образования и науки
Л.Л.Волкова

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профессионального союза работников образования и науки

Приложение I к Соглашению

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по
образованию Мингорисполкома
М.А.Ильина

«25» июня 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления стимулирующих, компенсирующих и единовременных выплат руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома

ГЛАВА I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке осуществления стимулирующих, компенсирующих и единовременных выплат руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома (далее - Положение) разработано на основании Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 №5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций», Указа Президента Республики Беларусь от 18.01.2019 №27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» (с изменениями и дополнениями), постановления Министерства образования Республики Беларусь от 03.06.2019 №71 «Об оплате труда работников в сфере образования» (с изменениями и дополнениями), постановления Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 24.07.2019 №33 «Об оплате труда работников в сфере физической культуры, спорта и туризма» (с изменениями и дополнениями) и иных нормативных правовых актов.

2. Настоящее Положение определяет порядок, условия и размеры установления стимулирующих (надбавок и премий), компенсирующих (доплат), единовременных (единовременная выплата на оздоровление, единовременная премия) выплат и оказания материальной помощи руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома (далее - Комитет по образованию).

3. Осуществление стимулирующих выплат руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, производится с целью повышения качества работы, престижа, творческой активности, внедрения новых форм и методов обучения для материального и морального стимулирования, в зависимости от результатов эффективности работы.

4. Осуществление компенсирующих выплат руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, производится за работу с особыми условиями труда.

5. На осуществление стимулирующих и компенсирующих выплат направляются средства, предусмотренные в соответствующих бюджетах, средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, а также средства из иных источников, не запрещенных законодательством, в том числе:

на выплату премий:

в размере 20% от суммы окладов работников организации;

неиспользованные средства, предусмотренные на оплату труда;

внебюджетные средства в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации в порядке, определенном законодательством;

на установление надбавки за высокие достижения в труде направляются бюджетные средства в размере 15% от суммы окладов работников организации;

на установление надбавки за сложность и напряженность труда направляются бюджетные средства в размере 15% от суммы окладов работников организации.

6. Стимулирующие и компенсирующие выплаты не начисляются за периоды, не относящиеся к фактически отработанному времени:

трудового отпуска;

временной нетрудоспособности;

социального отпуска;

отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

другие периоды, когда в соответствии с действующим законодательством за работником сохраняется средняя заработная плата.

7. Руководителю, проработавшему неполный период в связи с приемом на работу, увольнением в связи с переводом к другому нанимателю, достижением пенсионного возраста, истечением срока действия контракта, ликвидацией организации и по другим уважительным причинам, размер стимулирующих и компенсирующих

выплат исчисляется пропорционально фактически отработанному времени.

8. Приведенные пределы числовых значений в приложениях к Положению, в которых указано «до» следует считать «включительно».

9. Стимулирующие и компенсирующие выплаты осуществляются руководителю в пределах коэффициента соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников организации, установленного в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.10.2004 №1290 (с изменениями и дополнениями) в размере не более 3,5, а при осуществлении организацией деятельности, приносящей доходы, коэффициент соотношения может устанавливаться свыше 3,5 за счет средств, полученных от указанной деятельности, но не более 5. Конкретный размер соотношения указанного коэффициента устанавливается в контракте с руководителем.

10. Специалисты Центра по обеспечению деятельности комитета по образованию Мингорисполкома и подчиненных организаций (далее - Центр) (по согласованию) осуществляют мониторинг соблюдения установленного коэффициента соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников организаций, информируют комиссию по установлению стимулирующих выплат руководителям организаций, непосредственно подчиненных Комитету по образованию (далее - Комиссия).

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЯМ ОРГАНИЗАЦИЙ, НЕПОСРЕДСТВЕННО ПОДЧИНЕННЫХ КОМИТЕТУ ПО ОБРАЗОВАНИЮ МИНГОРИСПОЛКОМА

11. Для рассмотрения вопроса об установлении стимулирующих выплат руководителям бюджетных организаций в комитете по образованию создается комиссия по установлению стимулирующих выплат руководителям организаций, непосредственно подчиненных Комитету по образованию.

Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением.

12. Комиссия создается приказом председателя Комитета по образованию в количестве не менее пяти членов.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Состав Комиссии формируется из числа руководителей структурных подразделений Комитета по образованию, представителей Центра (по согласованию), представителей Минской городской организации Профсоюза.

Председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии и ответственный за расчет премии назначаются председателем Комитета по образованию из числа членов Комиссии при утверждении ее персонального состава.

Секретарь назначается из числа работников (членов Комиссии), осуществляющих организационно-кадровую работу; ответственный за расчет премии назначается из числа работников (членов Комиссии) социально-экономической службы Комитета по образованию или бухгалтерской службы Центра (по согласованию).

13. Премирование руководителя инициирует организация либо структурное подразделение, курирующие организацию.

14. Для принятия решения о назначении руководителю ежемесячной и ежеквартальной премии устанавливается следующий порядок:

14.1 учреждение образования не позднее 25 числа текущего месяца, направляет руководителям структурных подразделений Комитета по образованию информацию о выполнении показателей работы (с пояснительной запиской и предложениями о размерах установления стимулирующих выплат руководителю).

Ответственность за полноту и достоверность информации о выполнении показателей возлагается на руководителя организации и лицо (лица), подписавших ее;

14.2 информации учреждений образования о выполнении показателей работы организации рассматриваются структурным подразделением Комитета по образованию, курирующим работу организации, с участием других структурных подразделений комитета;

14.3 по итогам рассмотрения руководители структурных подразделений предоставляют в Комиссию:

ходатайства о премировании руководителей;

докладные записки на имя председателя Комиссии о снижении размера премии, об изменении установленного размера надбавки за высокие достижения в труде, надбавки за сложность и напряженность труда.

15. Заседание Комиссии проводится ежемесячно, не позднее 28 числа.

16. Комиссия рассматривает поступившие предложения об установлении ежемесячной, ежеквартальной и единовременной премии; дает оценку результатам деятельности организации и работы руководителя за месяц (квартал); принимает решение о размере установления (снижения) премии.

Определение соотношения объемов средств по источникам премирования руководителя производится Комиссией.

Исчисление размера премии в денежном выражении осуществляется в организации.

17. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении решения. Решение Комиссии принимается открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее двух третей ее состава и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, принимавших участие в заседании. При равном распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии.

18. Решение Комиссии оформляется протоколом за подписью всех членов комиссии, присутствовавших на заседании.

19. Установление стимулирующих выплат руководителям оформляется приказом председателя Комитета по образованию, на основании решения Комиссии, по согласованию с президиумом городского комитета Профсоюза.

20. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство ее работой, ведет заседания и обеспечивает организацию выполнения решений Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

21. Секретарь Комиссии осуществляет организацию проведения заседаний:

извещает членов Комиссии о дате, месте, времени проведения заседания Комиссии;

ведет документацию Комиссии (протоколы, приказы, выписки из приказов);

обеспечивает ознакомление членов Комиссии с протоколами заседаний;

осуществляет учет и хранение протоколов заседаний Комиссии и материалов к ним.

22. Секретарь Комиссии обязан в течение двух рабочих дней после заседания Комиссии оформить протокол заседания, подготовить соответствующий приказ, согласовать его с президиумом городского

комитета Профсоюза, проинформировать руководителей учреждений образования о размерах материального стимулирования.

ГЛАВА 3

НАДБАВКА ЗА ВЫСОКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ В ТРУДЕ

23. Надбавка за высокие достижения в труде (далее - Надбавка) устанавливается руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, за сложность и ответственность управленческого труда.

24. Надбавка руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, устанавливается сроком на 6 (шесть) месяцев приказом председателя Комитета по образованию по согласованию с президиумом городского комитета Профсоюза.

25. Размер Надбавки устанавливается в соответствии с приложением 2 к Положению в процентном отношении от оклада руководителя.

26. Размер Надбавки определяется в пределах, предусмотренных на эти цели средств, дифференцированно, с учетом качества, эффективности труда.

Надбавка за высокие достижения в труде устанавливается в максимальном размере при условии качественного выполнения каждого показателя, определенного в приложении 2 к Положению.

27. Надбавка может быть изменена (в том числе в рамках установленного пунктом 24 срока) в случаях:

неисполнения или ненадлежащего исполнения руководителем возложенных на него должностных обязанностей;

нарушения (непринятие мер по соблюдению работниками) производственно-технологической, трудовой и исполнительской дисциплины;

не эффективной организации идеологической и воспитательной работы;

необеспечения безопасных условий труда и образовательного процесса в организации;

несоблюдения установленных законодательными актами ограничений, связанных с выполнением должностных обязанностей;

и иных нарушений по решению Комиссии.

28. Для рассмотрения вопроса снижения размера Надбавки руководителем структурного подразделения Комитета по образованию, курирующего организацию, готовится докладная записка на имя

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования

председателя Комиссии с соответствующими обоснованиями и предложениями о размерах снижения Надбавки руководителю.

29. Установленный размер Надбавки снижается приказом председателя комитета по образованию, на основании решения Комиссии, по согласованию с президиумом городского комитета Профсоюза.

30. При выполнении руководителями педагогической деятельности в части реализации содержания образовательных программ по внутреннему совместительству надбавка за высокие достижения в труде устанавливается в порядке и на условиях, предусмотренных в коллективных договорах учреждений образования по согласованию с панимателем.

31. При выполнении руководителями по месту основной работы в рабочее время оплачиваемой педагогической деятельности в части реализации содержания образовательных программ Надбавка за высокие достижения в труде не устанавливается.

ГЛАВА 4

НАДБАВКА ЗА СЛОЖНОСТЬ И НАПРЯЖЕННОСТЬ ТРУДА

32. Надбавка за сложность и напряженность труда устанавливается руководителям бюджетных организаций сферы физической культуры, спорта и туризма.

33. Надбавка за сложность и напряженность труда руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию, устанавливается сроком на 6 (шесть) месяцев (полугодие) приказом председателя Комитета по образованию по согласованию с президиумом городского комитета Профсоюза.

34. Размер надбавки за сложность и напряженность труда устанавливается в соответствии с приложением 3 к Положению в процентном отношении от оклада руководителя.

35. Размер надбавки за сложность и напряженность труда определяется в пределах, предусмотренных на эти цели средств, дифференцированно, с учетом качества, эффективности труда и максимальными размерами не ограничивается.

Надбавка за сложность и напряженность труда устанавливается в максимальном размере при условии выполнения каждого показателя, определенного в приложении 3 к Положению.

36. Надбавка за сложность и напряженность труда может быть изменена (в том числе в рамках установленного пунктом 33 срока) в случаях:

неисполнения или ненадлежащего исполнения руководителем возложенных на него должностных обязанностей;

не эффективной организации идеологической и воспитательной работы;

нарушения (непринятие мер по соблюдению работниками) производственно-технологической, трудовой и исполнительской дисциплины;

необеспечения безопасных условий труда и образовательного процесса в возглавляемой им организации;

несоблюдения установленных законодательными актами ограничений, связанных с выполнением должностных обязанностей;

и иных нарушений по решению Комиссии.

37. Для рассмотрения вопроса снижения размера надбавки за сложность и напряженность труда руководителем структурного подразделения комитета по образованию, курирующего организацию, готовится докладная записка на имя председателя Комиссии с соответствующими обоснованиями и предложениями о размерах снижения надбавки руководителю.

38. Установленный размер надбавки за сложность и напряженность труда снижается приказом председателя Комитета по образованию, на основании решения Комиссии, по согласованию с президиумом городского комитета Профсоюза.

ГЛАВА 5 УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ

39. Премирование руководителей бюджетной организации производится по итогам работы за месяц (далее - ежемесячная премия), по итогам работы за квартал (далее - ежеквартальная премия), а также может осуществляться единовременно (далее - единовременная премия) в пределах средств, выделяемых из бюджета г.Минска, определенных в соответствии с законодательством для премирования бюджетной организации, а также за счет внебюджетных средств в части превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации.

40. Премирование руководителей производится приказом председателя Комитета по образованию, на основании решения

Председатель комитета по образованию
Мингоспрофа

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования

Комиссии, по согласованию с президиумом городского комитета Профсоюза.

41. Премия руководителю устанавливается ежемесячно за текущий месяц с учетом выполнения «Показателей работы, за выполнение которых устанавливается премия руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома» и в размерах согласно приложению 1 к Положению.

Ежемесячная и ежеквартальная премия руководителю в максимальном размере назначается при условии выполнения каждого показателя. В случае, если показатель не выполнен либо выполнен не качественно (не в полном объеме), премия за выполнение данного показателя не назначается либо снижается в порядке, определенном в графе 3,4 приложения 1 к настоящему Положению.

42. За счет внебюджетных средств в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении организации, руководителю начисляется ежеквартальная премия с учетом выполнения показателей, установленных в приложении 4 к Положению.

43. Ежемесячная и ежеквартальная премия руководителю начисляется в процентном отношении к окладу, действующему на момент начисления премии за фактически отработанное время.

44. Исчисление размера премии в денежном выражении производится в организации.

45. Премия руководителю организации может снижаться в процентном отношении от оклада по следующим основаниям:

при невыполнении доведенных в установленном порядке показателей социально-экономического развития отрасли, ключевого показателя эффективности работы, задания по энергосбережению и (или) не проведении работы по обеспечению условий роста платных образовательных услуг - до 100%;

при невыполнении поручений органов государственной власти и управления образованием - до 100%;

при несоблюдении своевременного и полного внесения организацией информации в автоматизированную информационную систему «Отчет» (АИС «Отчет») - 50%;

при неукомплектованности кадров и (или) наличие длительных вакансий (более 6 месяцев) в организации - до 50% (один раз в полугодие);

при несоблюдении установленного законодательством порядка рассмотрения обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - до 50%;

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

при необеспечении безопасных условий и охраны труда, невыполнении программ улучшения условий и охраны труда в сферах деятельности - до 100%;

за принятие управленческих решений по своевременному, целевому и полному освоению бюджетных средств - до 100%;

при невыполнении мероприятий по обеспечению безопасной эксплуатации производственных и административных зданий и сооружений, их противопожарной безопасности и надлежащего санитарного состояния, обеспеченных бюджетным финансированием - до 100%;

при необеспечении оплаты в полном объеме текущего потребления природного газа, электрической и тепловой энергии, твердых видов топлива - до 100%;

при привлечении к административной ответственности руководителя организации за совершение административного правонарушения, связанного с неисполнением им служебных обязанностей - до 30%;

за невыполнение контрольных цифр приема - до 100%;

по другим причинам на основании служебных записок руководителей структурных подразделений и решения Комиссии.

46. В случае применения к руководителю бюджетной организации мер дисциплинарного взыскания размер премии за месяц, в котором было наложено дисциплинарное взыскание, снижается:

при объявлении замечания - до 50% оклада;

при объявлении выговора - до 100% оклада;

при увольнении за виновные действия - на 100% размера начисленной премии.

47. При выполнении руководителями педагогической деятельности в части реализации содержания образовательных программ по внутреннему совместительству премия устанавливается в порядке и на условиях, предусмотренных в коллективных договорах учреждений образования.

48. При выполнении руководителями по месту основной работы в рабочее время оплачиваемой педагогической деятельности в части реализации содержания образовательных программ премия не устанавливается.

49. За счет средств, выделяемых из бюджета г.Минска, а также за счет внебюджетных средств в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении организации, руководителю может устанавливаться единовременная премия.

Председатель комитета по образованию
Министерства образования

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

50. Единовременная премия руководителю бюджетной организации может устанавливаться (при наличии оснований):

за особые достижения в профессиональной деятельности - в размере до одного оклада руководителя;

за своевременное выполнение поручений органов власти, требующих высокой квалификации, дополнительных затрат времени и повышенной интенсивности труда - в размере до одного оклада руководителя;

за обеспечение высокого уровня подготовки учреждений образования к началу учебного года - в размере до одного оклада руководителя;

за общественное признание по итогам работы и достижений за отчетный год с занесением на Доску почета комитета по образованию Мингорисполкома - в размере до одного оклада руководителя;

за проведение на высоком содержательном и организационном уровне городских, республиканских, международных мероприятий - в размере до одного оклада руководителя;

в связи с профессиональным праздником (Днем учителя) - в размере до одного оклада руководителя;

в связи с праздничными днями: Днем защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь, Днем женщин - в размере до одного оклада руководителя;

в связи с юбилейными датами организаций (50, 60, 70 и далее кратно 10) - в размере до одного оклада руководителя;

в связи с юбилейными датами рождения руководителя бюджетной организации (40, 50, 60 и далее кратно 10) - в размере до одного оклада руководителя;

в связи с выходом на пенсию и окончанием трудовой деятельности - в размере одного оклада руководителя;

в связи с награждением руководителя бюджетной организации:

государственными наградами Республики Беларусь, СИП - в размере 100% оклада руководителя;

нагрудными знаками (за исключением нагрудных знаков общественных организаций и объединений) - в размере 80% оклада руководителя;

почетными грамотами (за исключением почетных грамот Мингорисполкома, Мингорсовета, общественных организаций и объединений) - в размере 50% оклада руководителя;

грамотами (за исключением грамот Мингорисполкома, Мингорсовета, общественных организаций и объединений) - в размере 30% оклада руководителя;

благодарностями (за исключением благодарностей Мингорисполкома, Мингорсовета, общественных организаций и объединений) - в размере 20% оклада руководителя;

и по другим основаниям по решению Комиссии.

51. Для рассмотрения вопросов единовременного премирования руководителем структурного подразделения Комитета по образованию, курирующего организацию, готовится докладная записка с соответствующим обоснованием и предложениями о размерах премирования руководителя.

52. Единовременная премия, в том числе при наличии нескольких оснований для назначения такой премии, назначается в размере не более двух окладов в месяц и выплачивается в полном размере независимо от количества отработанных дней в месяце при наличии финансовых средств в организации на эти цели.

53. Выплата единовременной премии производится за счет средств бюджета, направляемых на премирование работников или внебюджетных средств в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации.

ГЛАВА 6 ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ НА ОЗДОРОВЛЕНИЕ

54. Руководителям, как правило, при уходе в трудовой отпуск один раз в календарном году (а при разделении его на части - при предоставлении одной из частей отпуска), из направленных на эти цели бюджетных средств организаций выплачивается единовременная выплата на оздоровление из расчета 1 оклада, если иной размер не установлен законодательством.

55. Единовременная выплата на оздоровление производится на основании заявления руководителя организации, по решению председателя Комитета по образованию.

Заявление на осуществление единовременной выплаты на оздоровление направляется в отдел организационно-правовой и кадровой работы Комитета по образованию одновременно с заявлением на предоставление трудового отпуска.

Решение председателя Комитета по образованию оформляется приказом и направляется в организацию для осуществления данной выплаты.

56. Размер единовременной выплаты на оздоровление определяется из условий, действующих на дату ее выплаты, и в дальнейшем не пересчитывается.

57. Руководителю, не использовавшему трудовой отпуск в текущем календарном году, единовременная выплата на оздоровление выплачивается по его заявлению в конце календарного года, в размере, пропорционально отработанному времени.

58. Руководителям, принятым на работу в течение календарного года, единовременная выплата на оздоровление выплачивается при предоставлении трудового отпуска при условии, что данное пособие не выплачивалось по предыдущему месту работы (что подтверждается предоставлением информации с предыдущего места работы), в размере, пропорционально отработанному времени.

59. При увольнении руководителя, не использовавшего трудовой отпуск в текущем календарном году, единовременная выплата на оздоровление осуществляется пропорционально отработанному времени.

ГЛАВА 7 ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

60. Материальная помощь выплачивается руководителю организации, как правило, в связи с непредвиденными материальными затруднениями из средств бюджета, предназначенных на эти цели для руководителей бюджетных организаций.

61. На оказание материальной помощи направляются бюджетные средства в размере 0,3 среднемесячной суммы окладов работников организации.

62. Руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, выплачивается материальная помощь в следующих случаях:

62.1. рождение ребенка - 10 базовых величин;

62.2. смерти близкого родственника руководителя, членов семьи (супруг, родители, дети, родные братья и сестры) - 15 базовых величин;

62.3. продолжительной болезни руководителя (свыше 1 месяца) - до 10 базовых величин;

62.4. руководителю, имеющему 3-х и более детей:

Председатель комитета по образованию
Мингориспольза

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

на оздоровление детей - по 3 базовые величины на каждого ребенка;

на подготовку детей к новому учебному году - по 3 базовые величины на каждого ребенка;

62.5. в иных случаях, установленных коллективным договором организации, по согласованию с председателем Комитета по образованию (панимателем).

63. Выплата материальной помощи производится на основании заявления руководителя по решению председателя Комитета по образованию.

64. Решение председателя Комитета по образованию оформляется приказом по согласованию с президиумом городского комитета Профсоюза.

ГЛАВА 8 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТЫ ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА

65. Доплата за особые условия труда устанавливается руководителям:

на период - учебный год с 01.09 по 31.08 с учетом каникул;

в размерах - в процентах от базовой ставки;

за работу:

65.1. с обучающимися (детьми), имеющими: тяжелые и (или) множественные физические и (или) психические нарушения; умеренную, тяжелую интеллектуальную недостаточность; расстройства аутистического спектра; нарушения функций опорно-двигательного аппарата со значительным и резко выраженным нарушением передвижения или его отсутствием; с незрячими обучающимися - от 41 до 70 процентов (включительно);

65.2. с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, из числа лиц с особенностями психофизического развития, за исключением указанных в подпункте 65.1, - от 31 до 40 процентов (включительно);

65.3. с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, с обучающимися из числа лиц с особенностями психофизического развития, за исключением указанных в подпунктах 65.1 и 65.2; с обучающимися, находящимися в санаторных учреждениях дошкольного образования, санаторных, санаторных специальных группах учреждений дошкольного образования, санаторных школах-

интернатах (их структурных подразделениях, обособленных подразделениях), - от 20 до 30 процентов (включительно).

66. Конкретный размер доплаты руководителям определяется нанимателем и зависит от степени тяжести, продолжительности общения с обучающимися (детьми), количества обучающихся (детей) и других особенностей работы.

67. Для рассмотрения вопроса об установлении доплат за особые условия труда руководителю бюджетной организации руководитель структурного подразделения готовит предложения с соответствующими обоснованиями на имя председателя Комитета по образованию и предложениями о размерах доплат.

68. После принятия председателем Комитета по образованию решения об установлении доплат за особые условия труда руководителю бюджетной организации руководитель структурного подразделения Комитета по образованию, курирующий организацию, согласовывает приказ с президиумом городского комитета Профсоюза и направляет его в организацию.

СОГЛАСОВАНО

Постановление президиума
Минского городского комитета
Белорусского профессионального
союза работников образования
и науки

«22» июня 2025 года № 13/249

Приложение 1
к Положению о порядке осуществления стимулирующих,
компенсирующих и единовременных выплат руководителям
бюджетных организаций, непосредственно подчиненных
комитету по образованию Мингорисполкома

ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ,
за выполнение которых устанавливается премия руководителям бюджетных
организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию
Мингорисполкома

1. Минский городской институт развития образования

№ п/п	Показатели	Максимальный размер премии в % от оклада руководителя	Период выплаты
1.	Управленческая деятельность, обеспечивающая эффективное, устойчивое функционирование учреждения образования и развитие системы столичного образования <i>Снижение размера премии по данному показателю в следующих случаях:</i> <i>необеспечение здоровья и безопасных условий (включая случаи травматизма) для работников (студентов);</i> <i>презентуемых и презентуемых работников;</i> <i>другие случаи по решению Комиссии</i>	200% на 15% за каждый случай на 10% за каждый случай на 10%	месяц 1 раз в квартал месяц
2.	Изучение качества дошкольного, общего среднего, специального и среднего специального образования, осуществление его научно-методического сопровождения, организационно-методического сопровождения работы по результатам изучения качества образования <i>Снижение размера премии по данному показателю производится по представлению куратора в случае некачественного предоставления достоверной информации</i>	100% на 50%	месяц месяц
3.	Качественная организация, подготовка и проведение по поручению комитета по образованию Мингорисполкома значимых мероприятий (конкурсов, конференций, семинаров, диалоговых площадок и других) <i>за каждое мероприятие городского, республиканского и международного уровней</i>	10%, но не более 50% от оклада	месяц
4.	Результативное участие сотрудников МГИРО в конференциях, симпозиумах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, согласованных с комитетом по образованию Мингорисполкома <i>по факту проведения и подведения итогов документально</i> <i>за каждое мероприятие республиканского и (или) международного уровней</i>	10%, но не более 100% от оклада	месяц
5.	Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников организаций, численность нарастающим итогом с начала года к соответствующему периоду прошлого года	30%	1 раз в квартал
6.	Результативность социального партнерства	50%	1 раз в квартал

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

2. ГУО «Минский городской центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер премии в % от фонда заработной платы	Период контроля
1	2	3	4
1.	Управленческая деятельность, обеспечивающая эффективное, устойчивое функционирование учреждения образования и системы специального образования г. Минска	130%	месяц
	Снижение размера премии по данному показателю в следующих случаях: необеспечение здоровья и безопасности условий (наличие случаев травматизма) для работников (обучающихся)	на 15% от фонда заработной платы	месяц
	правонарушений и преступлений работников (обучающихся)	на 10% от фонда заработной платы	1 раз в квартал
	необеспечение организации качественного приема обучающихся, не создавая надлежащих условий для организации питания	на 20% от фонда заработной платы	месяц
	другие случаи по решению Комитета	на 10%	месяц
2.	Качественное и своевременное выполнение поручений органов власти в связи со спецификой работы организации и контингента обучающихся, требующих высокой квалификации, дополнительных затрат времени и повышенной ответственности труда	100%	месяц
3.	Качественная организация, подготовка, сопровождение и проведение по поручению комитета по образованию Мингорисполкома социально значимых мероприятий (конкурсов, конференций, семинаров, диалоговых площадок и другое)	50%	месяц
4.	Результативное участие в конференциях, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, согласованных с комитетом по образованию Мингорисполкома (по факту проведения и подтверждению документально) за каждое мероприятие городского, республиканского и (или) международного уровня	10%, но не более 100% от оклада	месяц
5.	Психолого-медико-педагогическое обследование детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей, принятых из учреждений и государственной защите	30%	месяц
6.	Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников организаций, численность которых к концу года с начала года к соответствующему периоду прошлого года	30%	1 раз в квартал
7.	Результативность социального партнерства	50%	1 раз в квартал

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

3. ГУО «Минское городское кадетское училище»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер премии в % от фонда заработной платы	Период измерения
1	2	3	4
1.	Управленческая деятельность, обеспечивающая эффективное, устойчивое функционирование учреждения образования	140%	месяц
	Снижение размера премии по данному показателю в следующих случаях:		
	необеспечение здоровья и безопасных условий (качественное тризматизм) для работников (обучающихся)	на 15% от фонда заработной платы	месяц
	привлечение и привлечение работников (обучающихся)	на 10% от фонда заработной платы	1 раз в квартал
	необеспечение организации качественного обучения обучающихся не созданы надлежащих условий для организации питания	на 20% от фонда заработной платы	месяц
	другие случаи по решению Комитета	на 10%	месяц
2.	Качественное и своевременное выполнение поручений органов власти в связи со спецификой работы организации и контингента обучающихся, требующих высокой квалификации, дополнительных затрат времени и повышенной интенсивности труда	80%	месяц
3.	Принятие мер по поддержанию надлежащих условий проживания обучающихся	50%	месяц
4.	Качественная организация, подготовка, сопровождение и проведение по поручению комитета по образованию Мингорисполкома социально значимых мероприятий (конкурсов, конференций, семинаров, диалоговых площадок и другое) районного, городского, республиканского, международного уровней	50%	месяц
5.	Результативное участие в конференциях, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, согласованных с комитетом по образованию Мингорисполкома; за каждое мероприятие районного, городского, республиканского, международного уровней (по факту проведения и подтверждение документально)	10%, но не более 100% от оклада	месяц
6.	Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников организаций, численности нарастающим итогом с начала года к соответствующему периоду прошлого года	30%	1 раз в квартал
7.	Результативность социального партнерства	50%	1 раз в квартал

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

4. УО «Минский государственный дворец детей и молодежи»

№ п/п	Показатели	Минимальный размер премии в % от фонда рыночной стоимости	Период квартал
1.	Управленческая деятельность, обеспечивающая эффективное, устойчивое функционирование учреждения образования	220%	месяц
	<i>Снижение размера премии по данному показателю в следующих случаях:</i>		
	исключенная здоровых и безопасных условий бытия случаев травматизма для работников (обучающихся)	на 15% по каждому случаю	месяц
	правонарушений и преступлений работников (обучающихся)	на 10% по каждому случаю	1 раз в квартал
	другие случаи по решению Комиссии	на 10%	месяц
2.	Организация и методическое сопровождение деятельности учреждений дополнительного образования детей и молодежи	50%	месяц
3.	Организация и проведение профильных смен (лагерей) в оздоровительных лагерях	40%	месяц в период отпуска
4.	Организация, подготовка и проведение городских (городских этапов) конкурсов, конференций, семинаров и других мероприятий в соответствии с планом	30%	месяц
5.	Качественная организация, подготовка и проведение по согласованию с комитетом по образованию Мингорисполкома на базе учреждений образования социально значимых мероприятий (конкурсов, конференций, семинаров, дискуссионных площадок и других) за каждое мероприятие городского, республиканского и международного уровней	10%, но не более 30% от оклада	месяц
6.	Результативное участие МГД(ий) в конференциях, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, согласованных с комитетом по образованию Мингорисполкома (по факту проведения и подтвержденные документально) за каждое мероприятие республиканского и (или) международного уровней	10%, но не более 100% от оклада	месяц
7.	Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников организаций, исчисленной нарастающим итогом с начала года к соответствующему периоду прошлого года	30%	1 раз в квартал
8.	Результативность социального партнерства	50%	1 раз в квартал

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

5. ГУО «Минский городской социально-педагогический центр»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер премии в % от оклада (реализован)	Период контроля
1	2	3	4
1.	Управленческая деятельность, обеспечивающая эффективное, устойчивое функционирование учреждения образования <i>(снижение размера премии по данному показателю в производный случай)</i>	50%	месяц
	<i>необеспечения здоровых и безопасных условий (наличие случаев травматизма) для работников (обучающихся)</i>	на 15% в каждый квартал	месяц
	<i>претензий и прерываний работников (обучающихся)</i>	на 10% за каждый квартал	1 раз в квартал
	<i>другие случаи по решению Комитета</i>	на 10%	месяц
2.	Обеспечение эффективной деятельности группы оперативного реагирования по анализу причин и условий совершения суицидальных действий, оказания помощи семье и несовершеннолетним	30%	месяц
3.	Качественное и своевременное выполнение поручений органов власти в связи со спецификой работы организации и контингента обучающихся, требующих высокой квалификации, дополнительных затрат времени и повышенной интенсивности труда	50%	месяц
4.	Качественная организация, подготовка, сопровождение и проведение по согласованию с комитетом по образованию Мингорисполкома на базе учреждений образования социально значимых мероприятий (конкурсов, конференций, семинаров и другое)	50% 80%	квартал год
5.	Результативное участие СПЦ в конференциях, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, согласованных с комитетом по образованию Мингорисполкома (по формуле проведения) за каждое мероприятие республиканского и (или) международного уровня	10%, но не более 100% от оклада	месяц
6.	Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников организации, исчисленной нарастающим итогом с начала года к соответствующему периоду прошлого года	30%	1 раз в квартал
7.	Результативность социального партнерства	50%	1 раз в квартал

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

6. УО «Минский государственный туристско-экологический центр детей и молодежи»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер премии в % от оклада руководящего	Период контроля
1	2	3	4
1.	Управленческая деятельность, обеспечивающая эффективное, устойчивое функционирование учрежденной образования <i>Снижение размера премии по данному показателю в следующих случаях: необеспечение сроков и безоплатных условий бытовых случаев (проездных) для работников (обучающихся) присвоения и присвоения работников (обучающихся) другие случаи по решению Комиссии</i>	180% на 15% за каждый случай на 10% за каждый случай на 10%	месяц месяц 1 раз в квартал месяц
2.	Организация и методическое сопровождение деятельности учреждений образования в сфере туризма, краеведения и экологии	30%	месяц
3.	Разработка новых экскурсионных маршрутов	20%	месяц
4.	Организация и проведение профильных смен (лагерей) в оздоровительных лагерях	30%	месяц в период отпуска
5.	Подготовка и результативность участия туристско-экологических команд в республиканских и международных этапах соревнований	40%	месяц
6.	Организация, подготовка, сопровождение и проведение городских (городских этапов) конкурсов, конференций, семинаров и других мероприятий в соответствии с городским планом	30%	месяц
7.	Качественная организация, подготовка, сопровождение и проведение по согласованию с комитетом по образованию Мингорисполкома на базе учреждений образования социально значимых мероприятий (конкурсов, конференций, семинаров и другое)	городского 50% республиканского, международного 80%	месяц
8.	Результативное участие учреждений образования в конференциях, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях: за каждое мероприятие республиканского и (или) международного уровней	10%, но не более 100% от оклада	месяц
9.	Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников организаций, численность нарастающим итогом с начала года к соответствующему периоду прошлого года	30%	1 раз в квартал
10.	Результативность социального партнерства	50%	1 раз в квартал

7. ГУО «Минский городской образовательно-оздоровительный центр «Лидер»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер премии в % от выплаты по показателю	Период контроля
1.	Управленческая деятельность, обеспечивающая эффективное, устойчивое функционирование учреждений образования	200%	месяц
	Снижение разрыва между по данному показателю в следующих случаях:		
	необеспечения здоровых и безопасных условий (наличие случаев травматизма) для работников (обучающихся)	на 15% за каждый случай	месяц
	протомаршрутный и протомаршрутный работников (обучающихся)	на 10% за каждый случай	1 раз в квартал
	необеспечения организационного качественного участия обучающихся, не созданы необходимые условия для организации питания	на 20% за каждый случай	месяц
	не выполнения контрольных цифр оздоровления (плана оздоровления по детсадам)	на 10% за каждый случай	месяц
	другие случаи по решению Комиссии	на 10%	месяц
2.	Организация методического обеспечения процесса оздоровления и качественной реализации образовательных программ	30%	месяц
3.	Принятие мер по поддержанию надлежащих условий проживания обучающихся	50%	месяц
4.	Качественная организация, подготовка, сопровождение и проведение по согласованию с комитетом по образованию Мингорисполкома на базе учреждений образования социально значимых мероприятий (конкурсов, конференций, семинаров и другое)	50% городского 80% республиканского, международного	месяц
5.	Результативное участие в конференциях, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, согласованных с комитетом по образованию Мингорисполкома:	10%, но не более 100% от оклада	месяц
	за каждое мероприятие городского, республиканского, международного уровня (по факту проведения и в подтверждение документально)		
6.	Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников организаций, численность нарастающим итогом с начала года к соответствующему периоду прошлого года	30%	1 раз в квартал
7.	Результативность социального партнерства	50%	1 раз в квартал

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

8. ГУ «Минский городской центр физического воспитания и спорта учащейся молодежи»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер премии в % от оклада работника	Период контроля
1.	Управленческая деятельность, обеспечивающая эффективное, устойчивое функционирование учреждения образования	150%	месяц
	Снижение размера штрафов по данным показателям в следующих случаях:		
	необеспечение здоровья и безопасности детей (включая случаи травматизма) для работников	на 15% за каждый случай	месяц
	претензий и претензий работников	на 10% за каждый случай	1 раз в квартал
	другие случаи по решению Комиссии	на 10%	месяц
2.	Организация работы по участию работников учреждений образования в городской рабочей межотраслевой спартакиаде	20%	месяц
3.	Подготовка и результативность участия спортивных команд в этапах соревнований республиканских и (или) международных уровней	50%	месяц
4.	Качественная организация, подготовка, сопровождение и проведение по согласованию с комитетом по образованию Мингорисполкома на базе учреждений образования социально значимых мероприятий (конкурсов, конференция, семинаров и другое) за каждое мероприятие городского, республиканского и международного уровней	10%, но не более 50% от оклада	месяц
5.	Результативное участие Центра в конференциях, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, согласованных с комитетом по образованию Мингорисполкома: за каждое мероприятие городского, республиканского, международного уровней (по факту проведения и подтвержденные документально)	10%, но не более 100% от оклада	месяц
6.	Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников организаций, численность нарастающим итогом с начала года в соответствующему периоду прошлого года	30%	1 раз в квартал
7.	Результативность социального партнерства	50%	1 раз в квартал

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

9. Учреждения профессионально-технического и среднего специального образования

№ п/п	Показатели	Максимальный размер премии в % от фонда заработной платы	Период контроля
1.	Управленческая деятельность, обеспечивающая эффективное, устойчивое функционирование учреждения образования	180%	месяц
	<i>Снижение размера премии по данному показателю в следующих случаях:</i>		
	несоблюдения здоровья и безопасных условий (исключение случаев травматизма) для работников (обучающихся)	на 15% за каждый случай	месяц
	притязаний и преступлений работников (обучающихся)	на 10% за каждый случай	1 раз в квартал
	несоблюдения требований качественного обучения, не созданы надлежащих условий для организации питания	на 20% за каждый случай	месяц
	другие случаи по решению Комитета	на 10%	месяц
2.	Качественная организация, подготовка и проведение по согласованию с комитетом по образованию Мингорисполкома на базе учреждений образования социально значимых мероприятий (конкурсов, конференций, семинаров и другое)		
	районного	10%	месяц
	городского	40%	
	республиканского, международного	80%	
3.	Результативное участие в конференциях, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, согласованных с комитетом по образованию Мингорисполкома (по факту проведения)	10%, но не более 100% от оклада	квартал
4.	Участие в конкурсах профессионального мастерства по факту их проведения:		
	подготовка	30%	месяц
	результативное участие	80%	месяц
5.	Организационно-управленческое сопровождение открытия новой специальности	20%	месяц
6.	Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников организаций, исключенной нарастающим итогом с начала года к соответствующему периоду прошлого года	30%	1 раз в квартал
7.	Результативность социального партнерства	50%	1 раз в квартал

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А. Ильини

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л. Волкова

Приложение 2

к Положению о порядке осуществления стимулирующих, компенсирующих и единовременных выплат руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Минторисполкома

ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ.

за выполнение которых устанавливается надбавка за высокие достижения в труде руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Минторисполкома

1. Минский городской институт развития образования

№ п/п	Показатели	Максимальный размер выплаты в % от фонда заработной платы
1	2	3
1.	За сложность и ответственность управленческого труда	100%
2.	Организационное, информационно-методическое, методическое обеспечение системы образования, в том числе своевременная и качественная подготовка отчетности, презентация деятельности системы образования в городских и республиканских СМИ, ведение и поддержание в актуальном состоянии <u>банков/баз данных</u>	30%
3.	Осуществление международного сотрудничества	20%
4.	Организация образовательного и воспитательного процессов на базе отдельных корпусов, расположенных на трех и более земельных участках	30%
5.	Значительный вклад в развитие образования, внедрение передового педагогического опыта	20%

Председатель комитета по образованию
Минторисполкома

М.А.Навина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

2. ГУО «Минский городской центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации»

№ п/п	Показатели	Максимальный балл на баллы и отметки допущенных и трудя % от общего количества
1	2	3
1.	Заботливость и ответственность управленческого труда	100%
2.	Организационное, информационно-аналитическое, методическое обеспечение системы образования, в том числе современная и качественная подготовка ОТЧЕТНОСТИ, презентация деятельности системы образования в городских и республиканских СМИ. ведение и поддержание в актуальном состоянии БАНКОВ/БАЗ ДАННЫХ	20%
3.	Осуществление международного сотрудничества	20%
4.	Значительный вклад в развитие образования, внедрение передового педагогического опыта	50%

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Д.Л. Волкова

3. ГУО «Минское городское кадетское училище»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер выплаты за достижение к концу периода
1.	За сложность и ответственность управленческого труда	100%
2.	Качественная организация воспитательного процесса	20%
3.	Качественная организация профориентационной работы среди обучающихся города	10%
4.	Организационное, информационно-аналитическое, методическое обеспечение системы образования, в том числе своевременная и качественная подготовка отчетности, презентация деятельности системы образования в городских и республиканских СМИ, ведение и поддержание в актуальном состоянии банков/баз данных	10%
	Осуществление международного сотрудничества	20%
6.	Значительный вклад в развитие образования, внедрение передового педагогического опыта	20%

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

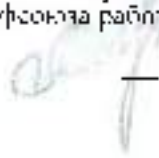
4. УО «Минский государственный дворец детей и молодежи»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер заработной платы в % от бюджета учреждения
1.	За сложность и ответственность управленческого труда	100%
2.	Организационное, информационно-аналитическое, методическое обеспечение системы образования, в том числе своевременная и качественная подготовка ОТЧЕТНОСТИ, презентации деятельности системы образования в городских и республиканских СМИ, ведение и поддержание в актуальном состоянии <u>банков/баз данных</u>	30%
3.	Осуществление международного сотрудничества	20%
4.	Организация образовательного и воспитательного процессов на базе отдельных корпусов, расположенных на <u>трех и более земельных участках</u>	30%
5.	Значительный вклад в развитие образования, внедрение передового педагогического опыта	20%

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

—  М.А. Мильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 — Л.Л. Волкова

5. ГУО «Минский городской социально-педагогический центр»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер набавки за достижение результата в % от вклада в коллектив
1	2	3
1.	За сложность и ответственность управленческой работы	50%
2.	Значительный вклад в развитие образования, внедрение передового педагогического опыта	20%

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Велькова

6. УО «Минский государственный туристско-экологический центр детей и молодежи»

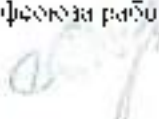
№ п/п	Показатели	Максимальный размер наименования показателя	
		по плану	по факту
1	2	3	
1.	За сложность и ответственность управленческого труда	100%	
2.	Организационное, информационно-аналитическое, методическое обеспечение системы образования, в том числе специализированная и качественная подготовка ОТЧЕСТНОСТИ, презентация деятельности системы образования в городских и республиканских СМИ, ведение и поддержание в актуальном состоянии <u>банков/баз данных</u>	20%	
3.	Осуществление междувзрольного сотрудничества	20%	
4.	Значительный вклад в развитие образования, внедрение передового педагогического опыта	20%	

Председатель комитета по образованию
Мини-органсепекома

-

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

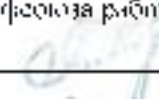
7. ГУО «Минский городской образовательно-отдоровительный центр «Лидер»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер показателя в % от общего объема показателя в % от общего объема
1	2	3
1.	За сложность и ответственность управленческого труда	100%
2.	Организационное, информационно-продвиженческое, методическое обеспечение системы образования, в том числе своевременная и качественная подготовка отчетности, презентация деятельности системы образования в городских и республиканских СМИ, ведение и поддержание в актуальном состоянии банков/баз данных	20%
3.	Осуществление межмуниципального сотрудничества	20%
4.	Организация образовательного и воспитательного процессов на базе отдельных корпусов, расположенных на пред и близлежащих земельных участках	30%
5.	Значительный вклад в развитие образования, внедрение передового педагогического опыта	20%

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л. Великова

8. Учреждения профессионально-технического и среднего специального образования

№ п/п	Показатели	Максимальный размер начисления в % от фактически полученных
1	1	2
1.	За сложность и ответственность управленческого труда	100%
2.	Организационное, информационно-аналитическое, методическое обеспечение системы образования, в том числе своевременная и качественная подготовка ОТЧЕТНОСТИ, презентация деятельности системы образования в городских и республиканских СМИ, печать и поддержание в актуальном состоянии банков/баз данных	20%
3.	Осуществление международного сотрудничества	20%
4.	Организация образовательных и воспитательных процессов на базе отдельных корпусов, расположенных на: двух земельных участках	20%
	трех и более земельных участках	30%
	Организация и методическое сопровождение реализации образовательных программ профессиональной подготовки и переподготовки: рабочих (студентов)	10%
	инженеров (трудящихся)	10%
6.	Эффективная работа по оснащению, дооснащению общежитий, созданию в них надлежащих бытовых условий 1 общежитие 2 общежития	10% 15%
7.	Индивидуальный вклад в развитие образования, внедрение передовых педагогических опыта	20%

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
префсоюза работников образования и науки

Л.П.Вольева

Приложение 3
к Подвозвонно с порядком осуществления стимулирующих,
компенсирующих и единовременных выплат руководителем
бюджетных организаций, непосредственно подчиненных
комитету по образованию Мингорисполкома

ГУ «Минский городской центр физического воспитания и спорта учащейся молодежи»

№ п/п	Показатели	Максимальный размер выплаты за выполнение и привлечение к работе в % от оклада (тарифной ставки)
1	2	3
1.	За сложность и ответственность управленческого труда	80%
2.	Качественная работа по координации деятельности районных центров физического воспитания и спорта детей и молодежи	20%
3.	Организационное, информационно-аналитическое, методическое обеспечение системы образования, в том числе своевременная и качественная подготовка отчетности, презентация деятельности системы образования в городских и республиканских СМИ, издание и поддержание в актуальном состоянии банков/баз данных	30%
4.	Организация, проведение (обеспечение участия) физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для работников (команд) организаций системы комитета по образованию	20%
5.	Значительный вклад в развитие образования, внедрение передового педагогического опыта	30%

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

Приложение 4

к Положению о порядке осуществления стимулирующих, компенсирующих и единовременных выплат руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома

ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ ПРЕМИРОВАНИЯ

руководителей бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома за счет внебюджетных средств в части сумм превышения дохода над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации в порядке, определенном законодательством

Премия определяется ежеквартально в процентном отношении от оклада

№ п/п	Показатели	УО «Минский городской институт развития образования» (БФ «Мингорисполком»)	УО «Минский городской центр коррекционной специализации дошкольного образования и развития обучаемых» (БФ «Мингорисполком»)	УО «Минский государственный центр детей и молодежи»	УО «Минский государственный центр профессионально-педагогического образования» (БФ «Мингорисполком»)	УО «Минский государственный образовательный центр «Лидер»	Учреждение «Центр занятости населения» г. Минска и среднего профессионального образования	Государственное учреждение образования «Минское городское кадетское училище»	УО «Минский городской центр социальной реабилитации детей»
		МГИРО	ЦКОУиР	МГДЦиМ	ТЭЦЦиМ	ЛИДЕР	ССО	КАДЕТСКОЕ УЧИЛИЩЕ	СПЦ
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Обновление и развитие учебной, материально-технической базы за счет средств базовых предприятий, спонсоров	до 5 000 руб. 10% от 5 001 руб. до 15 000 руб. 20% от 15 001 руб. и выше 30%	10% 20% 30%	10% 20% 30%	10% 20% 30%	10% 20% 30%	10% 20% 30%	10% 20% 30%	10% 20% 30%
2.	Создание условий для роста объемов платных образовательных услуг, исключенный нарастающим итогом в сопоставимых ценах к соответствующему периоду прошлого года в соответствии с локальными правовыми актами (по имеющейся информации государственной статистической отчетности ежеквартально, в месяце, следующем за месяцем представления статистической отчетности)	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

П.П.Визюкина

№ п/п	П о к а з а т е л и	ГКП «Минский гаражный центр ремонта автомобилей»	ГПП «Минский гаражный центр ремонта авто- мобилей и обслуживания»	УП «Минский политехнический лицей детей и подростков»	УО «Минский политехниче- ский колледж инженерно- технического профиля»	Г МП «Минский гаражный центр ремонта автомобилей»	Управление экономических и социальных инициатив	Государственное учреждение «Минский гаражный центр ремонта автомобилей»	УО «Минский политехи- ческий колледж инженерно- технического профиля»
		МЛРР	ПРР/МР	МЛД/М	ПМД/М	ЛНД/М	ССО	КАЧЕСТВОЕ УЧЕБНОЕ	СПД
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Рост доходов от производственной деятельности в учебно-производственных мастерских, начисленный нарастающим итогом к соответствующему периоду прошлого года						30%		
4.	Обеспечение выполнения доледового задания по энергосбережению ⁴ 4.1 с суммарным потреблением топливно-энергетических ресурсов 100 и более тонн условного топлива за предыдущий год (отчет 4-энергосбережения), 4.2 с суммарным потреблением менее 100 тонн условного топлива за предыдущий год (отчет 12-тэк) ⁴ для участников в организационных единицах	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%
5.	Освоение средств по текущему ремонту	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%
6.	Освоение средств по капитальному ремонту	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%
7.	Освоение средств по статье «Приобретение оборудования и других основных средств»	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%
8.	Переоснащение, оборудование кабинетов специализации, мастерских						30%		
9.	Обеспечение свыше 95% учащихся очными рабочими местами при прохождении производственной практики						30%		
10.	Объем средств по итогам оздоровления (реализация путевок, создание условий для проживания, питания и прочее)								
	от 100 000 до 300 000 рублей					10%			
	от 300 000 до 500 000 рублей					20%			
	от 500 000 до 700 000 рублей					30%			
	свыше 700 000 рублей					40%			

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской гаражной организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

№ п/п	П о к р з а т с л и	ГБОУ «Минский городской институт профессионального образования»	ГБОУ «Минский городской центр профессионального образования и развития личности»	УО «Минский централизованной адрес. детей и молодежи»	УО «Минское государственное учреждение культуры, искусства, спорта, физической культуры и спорта»	ГБОУ «Минский городской образовательный центр «Лидер»	Управление профессионального образования и развития специальных подразделений	Государственное учреждение образования «Минское государственное кадетское училище»	УО «Минский городской центр профессионального образования и развития личности»
		МИГО	ЦКГОР	МЦДМ	ГОЦДМ	ЛИДЕР	ССО	КАДЕТСКОЕ УЧИЛИЩЕ	СПЦ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
II.	Создание надлежащих бытовых условий проживающим и обеспечении порядка проживания на туристических базах				25%				

Премия определяется ежемесячно в процентном отношении от оклада

1.	За интенсивность труда и дополнительный объем работ на арендованных площадях и в связи с оперативным управлением административного центра «Теремок», строения по адресу: г. Минск, ул. Вансеева, 34, здания Дома Кино на период проведения СМР			150%		100%			
----	--	--	--	------	--	------	--	--	--

Председатель комитета по образованию
Министерства образования

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

Приложение 2 к Соглашению

Алгоритм оказания материальной помощи руководителям организаций системы комитета по образованию

1. Оказание материальной помощи руководителям организаций системы комитета по образованию производится в соответствии с главой 7 Положения о порядке осуществления стимулирующих, компенсирующих и единовременных выплат руководителям бюджетных организаций, непосредственно подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома (далее - Положение), являющимся приложением к городскому (районному) Соглашению.

2. В Положении должны быть отражены показатели (критерии) оказания материальной помощи с указанием размера, определенного в базовых величинах.

3. В случае оказания материальной помощи руководителю организации в иных случаях, предусмотренных коллективным договором учреждения образования необходимо предоставить:

заявление руководителя на имя председателя комитета по образованию Мингорисполкома (для учреждений образования, непосредственно подчиненных комитету), начальника управления по образованию (для руководителей учреждений образования, непосредственно подчиненных управлению по образованию) об оказании материальной помощи;

копии документов, подтверждающие основания, по которым руководитель просит оказать материальную помощь в соответствии с Положением об оказании материальной помощи работникам организации (далее - Положение организации);

копия Положения об оказании материальной помощи работникам организации (приложение к коллективному договору организации).

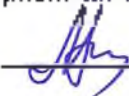
Решение председателя комитета по образованию Мингорисполкома (для учреждений образования, непосредственно подчиненных комитету), начальника управления по образованию (для руководителей учреждений образования, непосредственно подчиненных управлению по образованию) оформляется приказом по согласованию с соответствующим профсоюзным органом.

4. Не израсходованная по заявлениям работников материальная помощь может распределяться «в равных долях» следующими способами:

4.1. между всеми работниками учреждения образования (за исключением руководителя) с изданием соответствующего приказа, подписанного руководителем учреждения образования и согласованного профсоюзным органом;

4.2. между всеми работниками, в том числе руководителем, руководитель учреждения образования в отношении работников издает соответствующий приказ, подписанный руководителем учреждения образования и согласованный профсоюзным органом, а в отношении себя, как руководителя, направляет в адрес председателя комитета по образованию Мингорисполкома (для учреждений

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

—  М.А.Нелина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

—  Л.Л.Волкова

образования, непосредственно подчиненных комитету), начальника управления по образованию (для руководителей учреждений образования, непосредственно подчиненных управлению по образованию);

заявление о выплате материальной помощи в соответствии с положениями коллективного договора учреждения;

копию протокола заседания комиссии по распределению (оказанию) материальной помощи;

копию Положения об оказании материальной помощи.

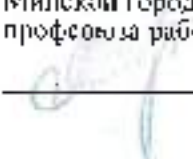
Решение председателя комитета по образованию Мингорисполкома (для учреждений образования, непосредственно подчиненных комитету), начальника управления по образованию (для руководителей учреждений образования, непосредственно подчиненных управлению по образованию) оформляется приказом по согласованию с соответствующим профсоюзным органом.

Приложение 3 к Соглашению

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

— —  М.А.Ильина

Председатель
Милской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
категорий работников, которым по условиям производства, время,
необходимое для приема пищи, предоставляемое в течение
рабочего дня, включается в рабочее время

1. Сторож;
2. Воспитатель дошкольного образования;
3. Воспитатель;
4. Учитель;
5. Учитель-дефектолог;
6. Руководитель физического воспитания;
7. Музыкальный руководитель;
8. Педагог дополнительного образования;
9. и др. с учетом специфики учреждения образования и штатного расписания организации.

Основание: статья 134 Трудового кодекса Республики Беларусь

Председатель комитета по образованию
 Мингорисполкома

 М.А.Ильина

Председатель
 Минской городской организации Белорусского
 профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

Приложение 4
к Соглашению

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей педагогических работников, которым производится
ежемесячная компенсация расходов на приобретение учебной
и методической литературы

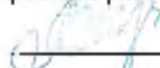
1 Учреждения дошкольного образования Детские дома Учреждения общего среднего образования и структурные подразделения учреждений высшего образования при реализации образовательных программ общего среднего образования Учреждения специального образования Учреждения среднего специального образования и иные учреждения образования при реализации образовательных программ профессионально-технического образования Специальные учебно-воспитательные учреждения Специальные лечебно-воспитательные учреждения Учреждения дополнительного образования детей и молодежи Воспитательные-оздоровительные учреждения образования	Учителя, учителя-дефектологи (учителя-логопеды, учителя-психологи, сурдопедагоги, олигофренопедагоги) Преподаватели Педагогические работники Педагогический состав Педагоги-социальные Методисты Руководители физического воспитания Инструкторы по физической культуре Культурологи Аккомпаниаторы Концертмейстеры Музыкальные руководители Педагоги дополнительного образования Руководители (директора, заведующие, начальники) учреждений (филиалов) и их заместители по учебной (учебно-воспитательной), учебно-методической, воспитательной работе Заместители директоров по учебно-производственной работе Заместители директоров по производственному обучению Заместители директоров по режиму Заведующие отделениями Заведующие лабораториями Заведующие отделами (секторами, кабинетами) по основной деятельности Заведующие производственными (учебно-производственными) мастерскими, учебно-консультационными пунктами, общежитиями (учреждений общего среднего и специального образования) Мастера производственного обучения учреждения образования Старшие мастера
2 Учреждения дошкольного образования Детские дома Дома ребенка Учреждения общего среднего образования Специальные школы закрытого типа Специальные лечебно-воспитательные школы закрытого типа Учреждения специального образования (курсовые центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации)	Воспитатели (воспитатели-методисты) Воспитатели дошкольного образования

Основание: постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19.10.2011 г. № 273 (с изменениями и дополнениями)

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А. Илькина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л. Волкова

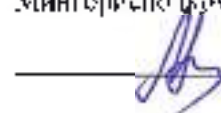
Приложение 5
к Соглашению

ПЕРЕЧЕНЬ
отдельных категорий педагогических работников, которым
устанавливаются нормы часов педагогической нагрузки за ставку

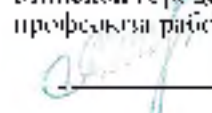
№ п/п	Наименование должностей педагогических работников	Нормы часов педагогической нагрузки за ставку	
		полное	пол.
1	Учитель	20	-
2	Учитель-дефектолог	20	-
3	Преподаватель	-	800
4	Педагог дополнительного образования при реализации образовательных программ дополнительного образования детей и молодежи в учреждениях среднего специального образования, учреждениях высшего образования (кроме общеобразовательных и структурных подразделения при реализации общеобразовательной программы среднего образования, образовательных программ общего среднего образования образовательных программ специального образования) специализации профессионально-технических учебных заведений, общеобразовательных и структурных подразделениях учреждений образования при реализации образовательных программ профессионально-технического образования, среднего специального образования)	-	800
5	Педагог дополнительного образования при реализации образовательных программ дополнительного образования детей и молодежи, программы воспитания детей, проживающих в учреждениях, в учреждениях образования (общеобразовательных и структурных подразделениях учреждений образования, кроме указанных в пункте 4) иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность)	20	-
6	Концертмейстер и аккомпаниатор при осуществлении педагогической деятельности в учреждениях среднего специального образования, учреждениях высшего образования (кроме общеобразовательных и структурных подразделения при реализации образовательных программ общего среднего образования, образовательной программы специального образования, подготовки артистов при реализации образовательных программ среднего специального образования, специализации профессионально-технических учебных заведений типа общеобразовательных и структурных подразделениях при реализации образовательных программ профессионально-технического образования, среднего специального образования)	-	900
7	Концертмейстер и аккомпаниатор при осуществлении педагогической деятельности в учреждениях образования и общеобразовательных и структурных подразделениях, кроме указанных в пункте 6, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность)	24	-
8	Музыкальный руководитель	24	-
9	Купальщица	24	-

Основание: постановление Министерства образования Республики Беларусь от 05.09.2011 №255 (с изменениями и дополнениями)

Председатель комитета по образованию
Мингосспоркома

 М.А.Нелина

Председатель
Минской городской организации белорусского
профсоюза работников образования и науки

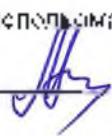
 Л.Л.Волкова

Приложение 6
к Соглашению

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций и должностей педагогических работников, продолжительность
основного отпуска которых составляет более 24 календарных дней

Наименование организаций	Наименование должностей	Продолжительность основного отпуска (в календарных днях)
1. Учреждения общего среднего образования, учреждения среднего специального образования (кроме общеобразовательных и структурных подразделений при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, за исключением образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь), специальные школы, специальные школы-интернаты, центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации, специальные воспитательные учреждения, детские школы искусств, учреждения образования "Нацнациональный детский образовательно-оздоровительный центр "Зубренок", учреждение образования "Национальный детский технопарк", государственное учреждение образования "Минский городской образовательно-оздоровительный центр "Лидер", обособленные и структурные подразделения учреждений образования при реализации образовательных программ общего среднего образования, профессионально-технического образования и среднего специального образования	- директора (начальники, заведующие); - заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-преподавательской, воспитательной работе, производственному обучению, работе с иностранными учащимися, по спорту, основной деятельности; - заведующие физкультурно-общественными учреждениями общего среднего образования, учебно-консультационными пунктами, отделениями, центрами профессиональной и социальной реабилитации лиц с особенностями психофизического развития, центрами компетенций, ресурсными центрами; - начальники отделов воспитательной работы с учащимися; - преподаватели, учителя, учителя-дефектологи; - руководители физического воспитания, по воспитанию патристического воспитанного, практики; - музыкальные руководители	36
2. Учреждения высшего образования (кроме обособленных и структурных подразделений при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, за исключением образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь)	- ректоры, первые проректоры, проректоры по учебной, научной, психологической, воспитательной, лечебной (клинической), летной работе, вечернему, заочному, производственному обучению; - заведующие подготовительными отделениями, директора (начальники, заведующие) структурных подразделений по основной деятельности и их заместители по основной деятельности; - заведующие докторантурами, аспирантурами, клиническими ординатурами, магистратурами, интернатурами, учебно-консультационными пунктами; - деканы, заместители декана по психологической и воспитательной работе и иные заместители декана; - заведующие кафедрами (начальники кафедр); - профессора, доценты, старшие преподаватели; - преподаватели (ассистенты), преподаватели-стажеры; - руководители практики, начальники управлений (отделов) (заведующие секторами)	36

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

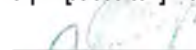
 Л.Л.Волкова

	по учебно-методической и воспитательной работе и их заместители, ученые секретари	
3 Санаторные детские сады и санаторные группы для детей, больных туберкулезом и другими заболеваниями его развития, страдающих инфекционными заболеваниями, заболеваниями инфицированных вирусом иммунодефицита человека, созданные в качестве структурных подразделений санаторные ясли-сады для детей, больных туберкулезом и с риском его развития, страдающих инфекционными заболеваниями, инфицированных вирусом иммунодефицита человека, пункты коррекционно-педагогической помощи в учреждениях образования и иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы дошкольного образования, специальные детские сады, дома ребенка, специальные группы и санаторные специальные группы, группы интегрированного обучения и воспитания и санаторные группы интегрированного обучения и воспитания при реализации образовательных программ специального образования на уровне дошкольного образования, общественные и структурные подразделения иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательных программ специального образования на уровне дошкольного образования	директора, заведующие, заместители директоров по учебно-методической, воспитательной работе, по основной деятельности, заместители заведующих по основной деятельности, воспитатели-методисты, воспитатели дошкольного образования, руководители физического воспитания, музыкальные руководители, учителя-дефектологи	56
4 Социально-педагогические учреждения, детские дома семейного типа, приемные семьи	директора (заведующие), заместители директоров по учебной, учебно-воспитательной, учебно-методической, воспитательной работе, по основной деятельности, заместители директоров по основной деятельности - заведующие детскими социальными проектами, заведующие отделами (секторами) по основной деятельности, воспитатели, музыкальные руководители, учителя-дефектологи, родители-воспитатели, приемные родители	56
5 Дома-интернаты и специализированные учреждения для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития государственное учреждение "Республиканский реабилитационный центр для детей-инвалидов", обособленные и структурные подразделения организации здравоохранения для детей с особенностями психофизического развития, психиатрическими, психоневрологическими, инфекционными заболеваниями, больные	заместители директоров по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями социальной и психологической реабилитации и адаптации, педагоги дополнительного образования, музыкальные руководители, педагоги-психологи, учителя, воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги социальные,	56

Председатель комитета по образованию
Мингосисполкома

 М. А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л. Л. Волкова

туберкулезом, а также для больных с острыми нарушениями медленного кровотока, нарушениями слуха, зрения и речи, заболеваниями нервной системы и поражением опорно-двигательного аппарата.	учителя-дефектологи	
6. Санаторные школы-интернаты для детей, больных туберкулезом и с риском его развития, специальные школы, специальные школы-интернаты, центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации, специальные детские сады, социально-педагогические учреждения, специальные воспитательные учреждения.	педагоги дополнительного образования	56
7. Учреждения общего среднего образования (кроме общеобразовательных и структурных подразделений при реализации образовательной программы дошкольного образования), специальные школы, специальные школы-интернаты, центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации, специальные воспитательные учреждения, учреждения образования "Национальный детский образовательно-оздоровительный центр "Зубренок", учреждение образования "Национальный детский технопарк", государственное учреждение образования "Минский городской образовательно-оздоровительный центр "Лидер", общеобразовательные и структурные подразделения учреждений высшего образования при реализации образовательных программ общего среднего образования.	-воспитатели, -воспитатели дошкольного образования	56
8. Учреждения образования (кроме учреждений дошкольного образования детей и молодежи, учреждений дошкольного образования и детских воспитательно-оздоровительных учреждений образования), учреждение образования "Национальный детский образовательно-оздоровительный центр "Зубренок", учреждение образования "Национальный детский технопарк", государственное учреждение образования "Минский городской образовательно-оздоровительный центр "Лидер", общеобразовательные и структурные подразделения иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы дошкольного образования и образовательных программ специального образования на уровне дошкольного образования.	-педагоги-психологи, -педагоги социализации, -педагоги-организаторы, -старшие мастера и мастера производственного обучения учреждений образования	56
9. Специализированные учебно-спортивные учреждения, учреждения общего среднего образования.	тренеры-преподаватели по спорту	42
10. Учреждения дошкольного образования (кроме указанных в пункте 3 настоящей графы), общеобразовательные и структурные подразделения учреждений образования и иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право	-заведующие, -заместители заведующих по основной деятельности, -воспитатели-методисты, -воспитатели дошкольного образования -музыкальные руководители.	42

Председатель комитета по образованию
Мингосистполкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательных программ дошкольного образования (кроме указанных в пункте 3 настоящей графы)	- руководители физического воспитания	
11. Учреждения среднего специального образования, специальные профессионально-технические училища закрытого типа, обособленные и структурные подразделения учреждений образования при реализации образовательных программ профессионально-технического образования и среднего специального образования, учреждение образования "Национальный детский технопарк"	- преподаватели учебно-методическими кабинетами, лабораториями	30
12. Учреждения среднего специального образования, учреждения высшего образования, обособленные и структурные подразделения учреждений образования при реализации образовательных программ профессионально-технического образования и среднего специального образования	- воспитатели	30
13. Учреждения образования (кроме учреждений образования, указанных в пункте 6 настоящей графы, а также учреждений дополнительного образования детей и молодежи, воспитательно-оздоровительных учреждений образования), учреждение образования "Национальный детский образовательно-оздоровительный центр "Зубренок", учреждение образования "Национальный детский технопарк", государственное учреждение образования "Минский городской образовательно-оздоровительный центр "Лидер"	- педагоги дополнительного образования, - ведущие отделами (секторами) по основной деятельности	30
14. Учреждения образования (кроме учреждений дополнительного образования детей и молодежи, учреждений дополнительного образования взрослых, воспитательно-оздоровительных учреждений образования), учреждение образования "Национальный детский образовательно-оздоровительный центр "Зубренок", учреждение образования "Национальный детский технопарк"	- концертмейстеры, - аккомпаниаторы, - методисты	30
15. Обособленные и структурные подразделения организаций здравоохранения для оказания медицинской помощи больным детям (кроме обособленных и структурных подразделений организаций здравоохранения, указанных в пункте 3 настоящей графы)	- воспитатели, - музыкальные руководители	42

Основание: постановление Совета министров Республики Беларусь 24 января 2008 г. №100 (с изменениями и дополнениями)

Председатель Комитета по образованию
Мингосисткомсма

 М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л. Волкова

Приложение 7
к Соглашению

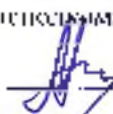
ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками,
с которыми нанимателем могут заключаться письменные договоры о полной
индивидуальной материальной ответственности**

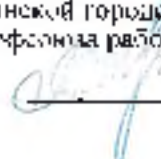
1. Заведующий складом;
2. Старший кладовщик;
3. Кладовщик;
4. Кастелянша;
5. Заведующий хозяйством;
6. Комendant здания;
7. Агент по снабжению;
8. Работы по выдаче (приему) материальных ценностей лицам, находящимся в учреждениях дополнительного образования детей и молодежи (центрах, дворцах, детских школах искусств), воспитательно-оздоровительных учреждениях образования (образовательно-оздоровительных центрах и оздоровительных лагерях);
9. и др. с учетом специфики учреждения образования и штатного расписания организации.

Основание: статья 405 Трудового кодекса Республики Беларусь, постановление Совета Министров Республики Беларусь 26.05.2000 № 764 «Об утверждении примерного перечня должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми нанимателем могут заключаться письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности, и примерного договора о полной индивидуальной материальной ответственности»

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

—  М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

—  Л.Л. Волкова

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
плана мероприятий по охране труда

№ п/п	Наименование (содержание) мероприятий по охране труда	Стоимость выполнения мероприятий		Сроки выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий	Примечания
		Планируемая	Фактическая				

Основание: 1. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2013 № 111 «Об утверждении Инструкции о порядке планирования и разработки мероприятий по охране труда» (в редакции постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.04.2020 № 43).

Примечание: 1. Планирование мероприятий осуществляется на год. Планирование мероприятий, которые требуют значительных финансовых затрат и длительного периода времени на их выполнение, может осуществляться на срок 2-3 года.

2. В графе 7 отражается ожидаемая социальная эффективность мероприятия, в том числе количество работников, условия труда которых планируется улучшить, количество работников, условия труда которых планируется привести в соответствие с требованиями санитарно-гигиенических нормативов.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Навина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

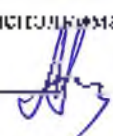
И.П.Волкова

Приложение 9
к Соглашению

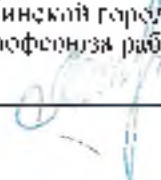
ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
профессий рабочих и должностей служащих, которым бесплатно выдаются
средства индивидуальной защиты по установленным нормам

№№ п/п	Наименование профессии и должности	Наименование средств индивидуальной защиты	Маркиров- ка по защитным свойствам	Срок носки в мес.	Ко- ло компл.
1.	Мастер производственного обучения	Костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12	
		Ботинки кожаные	Ми	24	
		<i>Зимой на наружных работах дополнительно</i>			
		Куртка х/б на утепляющей прокладке	Гн	36	
2.	Водитель автомобиля	<i>При техническом обслуживании и текущем ремонте (ТО и ТР) автобуса, легкового автомобиля:</i>			
		Костюм хлопчатобумажный (халат х/б)	ЗМи	24	
		Ботинки кожаные	Ми	24	
		Перчатки трикотажные	Ми	До износа	
		<i>Зимой при ТО и ТР автобуса, легкового автомобиля дополнительно</i>			
		Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Гн	36	
3.	Гардеробщик	Халат хлопчатобумажный	ЗМи	12	
		Тапочки кожаные	З	12	
		<i>При влажной уборке полов дополнительно</i>			
		Галоши резиновые (туфли цельнорезиновые)	Вн	12	
4.	Грузчик	Костюм х/б	ЗМи	12	
		Фартук брезентовый с нагрудником (фартук х/б с нагрудником)	ЗМи	Дежурный	
		Ботинки кожаные	Ми	12	
		Горячий убор из х/б ткани		12	
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа	
		<i>Зимой на наружных работах дополнительно</i>			
		Костюм для защиты от			

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

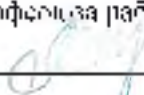
 Л.Л. Волкова

5.	Уборщик территорий	пониженных температур из х/б ткани	Тп	36
		Сапоги кирзовые утепленные	Тп20	24
		Рукавицы утепленные	Тн	До износа
		Костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		Головной убор из х/б ткани		12
		Ботинки кожаные	Ми	12
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа
		При работе в лесной зоне с помощью транспортных средств дополнительно:		
		Жилет сигнальный с элементами из светоотражающего материала	Со	До износа
		Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ:		
		Плащ непроницаемый с капроновым	Вп	36
		Сапоги резиновые	В	24
		В холодное время года на наружных работах дополнительно:		
		Костюм для защиты от пониженных температур из х/б ткани	Тп	36
		Зимой дополнительно:		
6.	Кастелянша	Ватная обувь	Тп20	48
		Галоши на вязаную обувь		24
		Рукавицы утепленные	Тн	До износа
		Халат хлопчатобумажный	ЗМи	12
		Фартук х/б с нагрудником	ЗМи	До износа
		Головной убор из х/б ткани		12
		Подушечки кожаные или тапочки кожаные	Ми З	24 12
		Перчатки трикотажные	Ми	До износа
		Перчатки резиновые	Вп	До износа
		При сортировке, мытье и уходе в стирку бывшего в употреблении белья дополнительно:		
		Респиратор		До износа
		Зимой на наружных работах дополнительно:		
		Куртка х/б на утепляющей		

Председатель комитета по образованию
Милгорисветкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Возкова

7.	Кладовщик	<i>применяется</i>	1ш	36
		Костюм или халат хлопчатобумажный	ЗМи	12
		Головной убор из х/б ткани		12
		Ботинки кожаные или тапочки кожаные	Ми З	12 6
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа
		<i>Зимой при работе в неотапливаемых помещениях и на наружных работах:</i>		
		Костюм для защиты от пониженных температур из х/б ткани	Тн	36
		Валяная обувь	Тн20	48
		Галоши на валяную обувь		24
		Рукавицы утепленные	Тн	До износа
8.	Лаборант	Халат хлопчатобумажный	ЗМи	12
		Фартук резиновый с нагрудником	К20П(20)	Дежурный
		Перчатки резиновые	Вн	До износа
		Очки защитные	ЗНГ	До износа
		<i>При выполнении работ с кислотами дополнительно:</i>		
		Халат х/б с водоотталкивающей пропиткой вместо халата х/б		12
		Нарукавники прорезиненные или нарукавники латексные	КС0П(50)	Дежурные
		Тапочки кожаные	Ми	12
		Противотаз (респиратор)		До износа
		Костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
9.	Лифтер	Головной убор из х/б ткани		12
		Полуботинки кожаные	Ми	24
		Перчатки трикотажные	Ми	До износа
		Костюм х/б	ЗМи	12
	Машинист	Головной убор из х/б ткани		12
		Ботинки кожаные	Ми	12
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа
		Перчатки резиновые	Вн	До износа
		Очки защитные	Зн	До износа
		<i>На наружных работах зимой и при работе в неотапливаемых помещениях дополнительно:</i>		
		Костюм для защиты от пониженных температур из х/б ткани	Тн	36
		Сапоги кирзовые утепленные	Тн20	24

Председатель комитета по образованию
Мин. образования

 М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

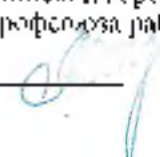
 Э.Л. Волкова

		Рукавицы утепленные	Тн	До износа	
		<i>При выполнении работ на высоте дополнительно:</i>			
		Пояс предохранительный лямочный		До износа	
		<i>При выполнении работ с пульсированием дополнительно:</i>			
		Респиратор		До износа	
11.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	Костюм х/б (куртка х/б и полукombинезон х/б)	ЗМи		
		Ботинки кожаные	Ми	12	
		Рукавицы комбинированные		До износа	
		<i>При выполнении малярных работ дополнительно:</i>			
		Перчатки резиновые	Вн	До износа	
		Перчатки х/б	Ми	До износа	
		Очки защитные	Г	До износа	
		Респиратор		До износа	
		<i>При работе на высоте дополнительно:</i>			
		Каски защитная		24	
		Пояс предохранительный лямочный		Дежурный	
		<i>На наружных работах зимой дополнительно:</i>			
		Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Гк	36	
		Брюки хлопчатобумажные на утепляющей прокладке	Гп	36	
		Сапоги хирзовые утепленные на резиновой подошве	СЛТн30	24	
12.	Слесарь-сантехник	Рукавицы утепленные	Тн	До износа	
		Костюм х/б с водоотталкивающей пропиткой	Ву	12	
		Ботинки кожаные	Ми	12	
		Сапоги резиновые	В	12	
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа	
		Перчатки резиновые		До износа	
		Каски защитная		24	
		<i>При работе в котлодах дополнительно:</i>			
		Пояс предохранительный лямочный		Дежурный	
		Противогаз пенанговый		До износа	
		<i>На наружных работах зимой дополнительно:</i>			
		Куртка х/б на утепляющей прокладке	Тн	36	
		Брюки х/б на утепляющей			

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А. Иньанча

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

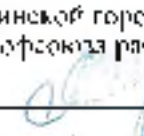
 Л.Л. Налкова

13.	Столяр	прикладке	Тп	36	
		Сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве	СлТп30	24	
		Костюм вязанно-павсаный или костюм х/б	ЗМи	12	
		Ботинки кожаные или сапоги кирзовые	Ми	12	
		Фартук х/б	Ми	6	
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа	
		Перчатки резиновые	Вп	До износа	
		<i>На наружных работах зимой дополнительно:</i>			
		Куртка х/б на утепляющей прокладке	Тп	36	
		Брюки х/б на утепляющей прокладке	Тп	36	
		Валяная обувь	Тп20	48	
		Галоши на валяную обувь		24	
14.	Тракторист	Костюм х/б	ЗМи	12	
		Ботинки кожаные (сапоги кирзовые)	Ми	12	
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа	
		<i>Зимой на наружных работах дополнительно:</i>			
		Костюм для защиты от пониженных температур из х/б ткани	Тп	36	
		Сапоги кирзовые утепленные	Тп20	24	
15.	Сторож (вахтер)	<i>При работе вахтером:</i>			
		Халат х/б	ЗМи	12	
		<i>При работе сторожем:</i>			
		Костюм х/б	ЗМи	12	
		Ботинки кожаные	Ми	12	
		<i>В холодное время на наружных работах дополнительно:</i>			
		Костюм для защиты от пониженных температур из х/б ткани	Тп	36	
		Плащ непроницаемый с капюшоном	Вп	Дежурный	
		Сапоги резиновые	В	24	
		<i>Зимой на наружных работах дополнительно:</i>			
		Полупальто	Тп	Дежурный	
		Валяная обувь	Тп20	48	

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минского городского объединения Белорусского
профсоюза работников образования и науки

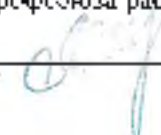
 Л.Л.Волкова

16.	Уборщик помещений	Галоши на валяную обувь		24			
		Рукавицы утепленные	Тп	До износа			
		Халат х/б	ЗМп	12			
		Перчатки трикотажные	Мп	До износа			
		При влажной уборке помещений дополнительно:					
		Полусапоги резиновые (галоши резиновые, туфли цельнорезиновые)	В	12			
		Перчатки резиновые	Вп	До износа			
		При уборке душевых и туалетов дополнительно:					
		Фартук прорезиненный с нагрудником	Бм	До износа			
		17.	Кочегар	Нарукавники прорезиненные	Бм	До износа	
Перчатки резиновые	Бм			До износа			
Костюм х/б	ЗМп			12			
Головной убор х/б				12			
Ботинки кожаные	Мп			12			
Рукавицы комбинированные	Мп			До износа			
Очки защитные	ЗН			До износа			
При ручной загрузке котлов, работающих на твердом топливе, дополнительно:							
Костюм из парусины голубьяной с огнезащитной отделкой							
	Тр			12			
Ботинки кожаные (сапоги кирзовые)	Мп			12			
Рукавицы брезентовые	Тп100Тр			До износа			
Очки защитные	ЗНД			До износа			
Летом на наружных работах дополнительно:							
Костюм для защиты от пониженных температур из х/б ткани	Тп			36			
Валяная обувь	Тп20			48			
18.	Подсобный рабочий			Галоши на валяную обувь		24	
				Костюм х/б (халат х/б)	ЗМп	12	
		Головной убор из х/б ткани	Мп	12			
		Ботинки кожаные	Мп	12			
		Сапоги резиновые	В	24			
		Рукавицы комбинированные	Мп	До износа			
		Очки защитные	ЗН	До износа			
		Для защиты от атмосферных					

Председатель комитета по образованию
Мингерисполкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

		<i>осадков при выполнении наружных работ дополнительно:</i>		
		Щит непромокаемый с капюшоном	3л	24
19.	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	<i>Зимой на наружных работах дополнительно:</i>		
		Костюм для защиты от пониженных температур из х/б ткани	Тп	36
		Валенная обувь	Тн20	48
		Галоши на валенную обувь		24
		Костюм х/б (халат х/б)	ЗМи	12
		Головной убор из х/б ткани		12
		Фартук прорезиненный с нагрудником (фартук ПВХ с нагрудником)	Вн	До износа
		Галоши кожаные	Ми	12
		Полусапожки резиновые	В	12
		Перчатки х/б	Ми	До износа
		Перчатки резиновые	Вн	До износа
20.	Электросварщик	Нарукавники прорезиненные	Вн	Дежурные
		Костюм для сварщика летний	Тр	12
		Белье нательное		12
		Ботинки для сварщика	Тр	12
		Рукавицы брезентовые с краями	Тн400Тр	До износа
		Галоши диэлектрические	Эп	Дежурные
		Перчатки диэлектрические	Эп	Дежурные
		Комплексное средство защиты (маска защитная в комплекте со шлемом электросварщика)	Кп	До износа
		Очки защитные	ЗНД	До износа
		<i>Зимой дополнительно:</i>		
		Костюм для сварщика зимний	ТрТн	36
21.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве	СлТн30	24
		Подшлемник зимний		24
		Перчатки зимние меховые	Тп	До износа
		Костюм х/б	ЗМи	12
		Головной убор из х/б ткани		12
		Ботинки кожаные	Ми	12
		Галоши диэлектрические	Эп	Дежурные
		Перчатки диэлектрические	Эп	Дежурные
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа
		Маска защитная		24

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

..... М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

..... Л.Л.Волкова

		Очки защитные	ЗП	До износа	
		Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно			
		Плащ непроницаемый с капюшоном	Вн	Дежурный	
		Сапоги резиновые	В	24	
		Зимой на наружных работах дополнительно:			
		Костюм для защиты от пониженных температур из х/б ткани	Тн	36	
		Подшлемник зимний		24	
		Сапоги кирзовые утепленные на резиновой подошве	Тн20	24	
		Перчатки зимние двупалые	Тн	До износа	

Основание:

1. Статья 28 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» (в редакции Закона Республики Беларусь от 18.12.2019 № 274-З).

2. Типовые нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам общих профессий и должностей для всех отраслей экономики (постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22.09.2006 № 110 (в редакции постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.09.2012 № 107).

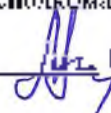
3. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам, занятым в организациях образования (постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.07.2009 № 93).

Примечание:

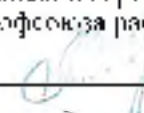
В отдельных случаях наниматель имеет право, исходя из особенностей производства (выполняемых работ), характера и условий труда и по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня заменять один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренный типовыми нормами, другим с равноценными или более высокими (дополнительными) защитными свойствами и гигиеническими характеристиками.

Если в типовых нормах для профессии рабочего (должности служащего) предусмотрена выдача отдельных средств индивидуальной защиты дополнительно при определенных условиях труда или выполнении определенных видов работ, а по технологическому процессу, осуществляемому в организации, не предусмотрены указанные виды работ или результаты аттестации рабочих мест по условиям труда (если ее проведение предусмотрено требованиями нормативных правовых актов) подтверждено отсутствие вредных производственных факторов, для защиты от которых данные средства индивидуальной защиты дополнительно предназначены, то эти средства индивидуальной защиты работнику не выдаются. (Инструкция о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, утвержденная постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь № 209 от 30.12.2008 (в редакции постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24.04.2024 №23).

Председатель комитета по образованию
Миниорисполкома

 М. А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л. Л. Волкова

Приложение 10
к Соглашению

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

профессий рабочих и должностей служащих, занятых на работах с загрязнением кожных покровов, имеющих право на бесплатное обеспечение смывающими и обезвреживающими средствами

№ п/п	Код профессии по ОКРБ 014-2017	Наименование профессий и должностей работников	Выдаваемое средство и количество
1.	8322-001 8331-001	Водитель автомобиля	Мыло, 400 гр.
2.	9613-003	Уборщик территорий	Мыло, 400 гр.
3.	3111-007	Лаборант	Мыло, 400 гр.
4.	4421-002	Кладовщик	Мыло, 400 гр.
5.	7119-011	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	Мыло, 400 гр.
6.	7522-017	Столяр	Мыло, 400 гр.
7.	7126-013	Слесарь-сантехник	Мыло, 400 гр.
8.	9112-001	Уборщик помещений	Мыло, 400 гр.
9.	7412-078	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Мыло, 400 гр.
10.	9412-002	Кухонный рабочий	Мыло, 400 гр.
11.	1345-016	Мастер производственного обучения	Мыло, 400 гр.
12.	5120-003	Повар	Мыло, 400 гр.
13.	1412-015	Шеф-повар	Мыло, 400 гр.

Основание. 1. Статья 28 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» (в редакции Закона Республики Беларусь от 18.12.2019 № 274-З)

2. Постановление Министерства труда и социального защиты Республики Беларусь от 30.12.2008 № 208 «О нормах и порядке обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами».

Примечание: 1. Мыло или аналогичные по действию смывающие средства выдаются работникам из расчета не менее 400 г в месяц; дерматологические средства - не менее 5 грамм для равномерного нанесения на кожные покровы.

2. Конкретный перечень профессий и должностей работников, которые обеспечиваются смывающими и обезвреживающими средствами, определяется и утверждается работодателем исходя из характера и видов работ по согласованию с организацией Профсоюза соответствующего уровня.

3. При наличии в организациях санитарно-бытовых помещений, обеспеченных смывающими средствами, выдача указанных средств непосредственно работникам не производится. Работникам должен быть обеспечен постоянный доступ к смывающим и обезвреживающим средствам. Работодатель компенсирует работникам расходы на приобретение необходимых смывающих и обезвреживающих средств по установленным нормам, если работники вынуждены приобретать их за свой счет.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А. Ильин

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л. Волкова

Приложение 11
к Соглашению

ПРИМЕРНЫЙ СПИСОК
профессий рабочих и должностей служащих,
подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и
периодическим медицинским осмотрам

№ п/п	Наименование профессии и должности работающих	Наименования вредных и (или) опасных производственных факторов	Периодичность медицинского осмотра
1.	Водитель	Приложение 3 30. Работы на всех видах транспорта, связанные с непосредственным обслуживанием пассажиров	1 раз в год
2.	Грузчик	Приложение 3 20. Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта	1 раз в год
3.	Уборщик территории	Приложение 3 22. Работы в учреждениях образования (за исключением работ, предусмотренных в пункте 23 настоящего приложения), организациях, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, связанные с постоянной работой с детьми (за исключением педагогической деятельности), выполняемые работниками, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	1 раз в год
4.	Кастелюшня	Приложение 3 24. Работы в организациях бытового обслуживания (бани, парикмахерские, прачечные, пункты приёма белья)	1 раз в год
5.	Кляновник	Приложение 3 20. Работы в организациях общественного питания, раздаточных, пищеблоках, где	1 раз в год

Председатель комитета по образованию
Минского облисполкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л.Волкова

		имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования	
6	Комендант общежития Воспитатель	Приложение 3 26. Работы в гостиницах, общежитиях, связанные с непосредственным обслуживанием людей	1 раз в год
7	Кухонный рабочий	Приложение 3 20. Работы в организациях общественного питания, раздаточных, пищеблоках, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования	1 раз в год
9	Лифтер	Приложение 3 3. Обслуживание лифтов	1 раз в 3 года
	Мастер производственного обучения	Приложение 3 12. Работы на механическом оборудовании (токарных, фрезерных и других станках), имеющем открытые движущиеся (вращающиеся) элементы конструкции 22. Работы в учреждениях образования (за исключением работ, предусмотренных в пункте 23 настоящего приложения), организациях, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, связанные с постоянной работой с детьми (за исключением педагогической деятельности), выполняемые работающими, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	1 раз в 2 года 1 раз в год

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

 М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 А.Л.Волкова

10.	Повар Шеф-повар	Приложение 3 20. Работы в организациях общественного питания, раздаточных, пищеблоках, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования	1 раз в год
11.	Помощник воспитателя	Приложение 3 22. Работы в учреждениях образования (за исключением райбл, предусмотренных в пункте 23 настоящего приложения), организациях, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, связанные с постоянной работой с детьми (за исключением педагогической деятельности), выполняемые работающими, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	1 раз в год
12.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	Приложение 3 1. Работы на высоте (работы, при которых работник находится на расстоянии менее 2 м от не огражденных перепадов по высоте 1,3 м и более)	1 раз в 2 года
13.	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	Приложение 3 24. Работы в организациях бытового обслуживания (банн, парикмахерские, прачечные, пункты приема белья)	1 раз в год
14.	Сторож (вахтер)	Приложение 3 11. Работа в организациях, не обладающих правом создания военизированной охраны	1 раз в два года
15.	Уборщик помещений	Приложение 3 22. Работы в учреждениях образования (за исключением работ, предусмотренных в пункте 23 настоящего приложения),	1 раз в 2 года

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

_____ М.А.Нильна

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

_____ Л.Л.Полкова

		организациях, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, связанные с настоящей работой с детьми (за исключением педагогической деятельности), выполняемые работающими, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	
	Учитель трудового обучения (при наличии квалификации «станочник»)	Приложение 3 12. Работы на механическом оборудовании (токарных, фрезерных и других станках), имеющем открытые движущиеся (вращающиеся) элементы конструкции	1 раз в 2 года
17.	Экспедитор	Приложение 3 20. Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта	1 раз в год
18.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Приложение 3 4. Работы по оперативному обслуживанию, ремонту, регулировке, реконструкции и монтажу действующих электроустановок напряжением 42 В и выше переменного тока и 110 В и выше постоянного тока	1 раз в 2 года
	Слесарь-сантехник Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (при выполнении сантехнических работ)	Приложение 3 27. Работы на водопроводных сооружениях, связанные с подготовкой питьевой воды и обслуживанием водопроводных сетей	1 раз в год
20.	Работники учреждений образования (за исключением учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, детских интернатных учреждений, в том числе учреждений для детей-	Приложение 3 22. Работы в учреждениях образования (за исключением работ, предусмотренных в пункте 23 настоящего приложения), организациях, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, иных организациях,	1 раз в год

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

	сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, родителей-воспитателей детских домов (семейного типа), организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, связанные с постоянной работой с детьми.	которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, связанные с постоянной работой с детьми (за исключением педагогической деятельности), выполняемые работниками, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	
21.	Работники учреждений образования, иных организаций, реализующих образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	Приложение 3. 22-2. Работы, связанные с осуществлением педагогической деятельности при работе с детьми в учреждениях образования, иных организаций, реализующих образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении (за исключением работ, предусмотренных в пункте 23 настоящего приложения), в организациях, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, выполняемые работниками, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	1 раз в год
22.	Работники учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, детских интернатных учреждений, в том числе учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	Приложение 3. 23. Работы в учреждениях образования, реализующих образовательные программы дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования для лиц	1 раз в год

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

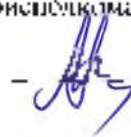
М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л. Вепкова

	родителей, родителей-исполнителей детских домов семейного типа	с интеллектуальной недостаточностью, детских интернатных учреждений, в том числе учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитательно-исправительных учреждениях образования с круглосуточным пребыванием детей, связанные с постоянной работой с детьми, выполняемые работающими, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику, а также работы, связанные с деятельностью приемных родителей, родителей-воспитателей детских домов семейного типа	
23	Работники общепита и пищеблоков (шеф-повар, повар, буфетчик и т.п.)	Приложение 3 20. Работы в организациях пищевой промышленности, на мясных-птичьих фермах, промышленных пасеках, на молочных кухнях и раздаточных пунктах, на базах и складах продовольственных товаров, работы в организациях общественного питания, торговли, в буфетах, раздаточных, пищеблоках, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования, а также работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке на всех видах транспорта, выполняемые работающими, включая производственную практику учащихся и студентов	1 раз в год
24	Работники гостиниц, общежитий	Приложение 3 26. Работы в гостиницах, общежитиях, хостелах, мотелях, отелях, кемпингах, агротуризмах, связанные с непосредственным обслуживанием людей, выполняемые работающими, включая учащихся и студентов, проходящих производственную практику	1 раз в год

Председатель комитета по образованию
Мин. образования

-  М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

 Л.Л. Волкова

Основание: 1. Статья 27 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» (в редакции Закона Республики Беларусь от 18.12.2019 № 274-З).

2. Постановление Министерства управления Республики Беларусь от 29 июля 2019 года № 74 «Инструкция о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих» (в редакции постановления Министерства управления Республики Беларусь от 02.09.2024 № 73) (далее – Постановление № 74).

Примечание:

Предварительный медосмотр лиц, поступающих на работу, осуществляется по направлению работодателя, в котором указываются производство, профессия, вредные и (или) опасные факторы производственной среды, показатели тяжести и напряженности трудового процесса.

Периодические медосмотры проводятся в соответствии со списком профессий (должностей) работников, составляемым нанимателем с учетом результатов комплексной гигиенической оценки условий труда, результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, вредных и (или) опасных факторов производственной среды, показателей тяжести и напряженности трудового процесса. Проводятся с 1 января по 31 декабря календарного года.

Срок проведения очередного медосмотра нечислится от даты окончания предыдущего периодического медосмотра, указанной в акте, или от даты выдачи медицинской справки о состоянии здоровья при проведении предварительного медосмотра.

Внеочередные медосмотры работающих проводятся в течение их трудовой деятельности.

Проведение внеочередных медосмотров осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе работодателя:

- в случае изменений условий труда работающего

- при заболевании (травме) работающего с временной утратой трудоспособности свыше трех месяцев

- по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет

б) по инициативе организации здравоохранения:

- при вновь возникшем заболевании и (или) его последствиях, препятствующих продолжению работы

- при необходимости проведения дополнительных исследований, динамического наблюдения, консультаций врачей-специалистов и другого (по результатам периодического медосмотра)

- при угрозе возникновения или распространения групповых инфекционных заболеваний

в) по инициативе работающего при ухудшении состояния его здоровья.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

— — — М.А. Пильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

— — — Л.Л. Волкова

Приложение 12
к Соглашению

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий рабочих и должностей служащих, дающих право на оплату труда в
повышенном размере путем установления доплат за работу с вредными и (или)
опасными условиями труда, подтвержденными результатами аттестации
рабочих мест по условиям труда

№№п/п	Код и наименование профессии, должности по ОКПД	Вредные и опасные производственные факторы
1.	Повар 5120-003	рабочая поза; инфракрасное тепловое излучение
2.	Кухонный рабочий 9412-002	наклоны корпуса; тяжесть труда
3.	Помощник воспитателя 5312-001	рабочая поза; решение сложных задач с выбором по известным алгоритмам

и другие

Размеры доплат по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда

Классы условий труда	Процент базовой ставки за 1 час работы в условиях труда, соответствующих классу
1 класс (оптимальные условия труда)	0
2 класс (допустимые условия труда)	0
3 класс (вредные условия труда):	
3.1 (1 степень)	0,03
3.2 (2 степени)	0,04
3.3 (3 степени)	0,05
3.4 (4 степени)	0,06
4 класс (опасные условия труда)	0,07

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

_____ М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

_____ Л.Л.Волкова

Основание:

1. Статья № 225 Трудового Кодекса Республики Беларусь.
2. Статья 13 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» от 23.06.2008 № 356-З (в редакции Закона Республики Беларусь от 18.12.2019 № 274-З).
3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 февраля 2008г. № 253 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь № 125 от 03.03.2021) «Об аттестации рабочих мест по условиям труда».
4. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22 февраля 2008г. № 35 (в редакции постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 18.06.2024 № 43) «Об утверждении инструкции по оценке условий труда при аттестации рабочих мест по условиям труда и предоставлению компенсаций по ее результатам».
5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь № 575 от 14.06.2014 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь № 50 от 28.01.2020) «О некоторых вопросах предоставления компенсаций по условиям труда».

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

_____ М.А.Ильина

Председатель
Минский городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

_____ Л.Л.Волкова

Приложение 13
к Соглашению

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
профессий рабочих и должностям служащих, дающих право на
дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями
труда и дополнительный отпуск за особый характер работы

№ п/п	Код профессии рабочего, должности служащего согласно ОК1Д	Наименование профессии рабочего, должности служащего	Наименование структурного подразделения	Класс условий труда	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
1.	11442	Водитель автомобиля			
2.	13249	Кухонный рабочий			
3.	16675	Повар			
4.		Врач, средний и младший медицинский персонал специального учреждения образования			
5.		Помощник воспитателя специального учреждения образования			

Продолжительность дополнительного отпуска за работу
с вредными и (или) опасными условиями труда в зависимости
от установленного по результатам аттестации класса (степени)
вредности или опасности условий труда

Гигиеническая классификация условий труда	Классы условий труда						4-й класс - опасные условия труда
	1-й класс - оптимальные условия труда	2-й класс - допустимые условия труда	3-й класс – вредные условия труда				
			1-я степень (1.1)	2-я степень (1.2)	3-я степень (1.3)	4-я степень (1.4)	
Продолжительность дополнительного отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в календарных днях	0	0	4	7	14	21	28

Основание: 1. Статьи 157 и 225 Трудового Кодекса Республики Беларусь.

2. Статья 13 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» от 23.06.2008 № 356-З (в редакции Закона Республики Беларусь от 18.12.2019 № 274-З).

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

_____ М.А. Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

_____ Э.Д. Волкова

3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 февраля 2008г. № 253 «Об аттестации рабочих мест по условиям труда» (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 03.03.2021 №125).

4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 января 2008г. № 73 «О дополнительных отпусках за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и особый характер работы» (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь № 110 от 25.02.2025).

Примечание: 1. Перечень определяется аттестационной комиссией учреждения образования и приказом руководителя по итогам аттестации рабочих мест по условиям труда.

2. Дополнительный отпуск и сокращенная продолжительность рабочего времени предоставляется работникам по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда, а также только тем работникам, которые заняты в производствах с вредными и (или) опасными условиями труда полный рабочий день, т.е. не менее 80% рабочего времени, установленными законодательством.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А. Цыкина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л. Волкова

**Приложение 14
к Соглашению**

ПЕРЕЧЕНЬ

рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих, на которых работникам по результатам аттестации рабочих мест подтверждены вредные и (или) опасные условия труда, соответствующие требованиям Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени

Примечание 1. Санаторные учреждения дошкольного образования для детей, больных туберкулезом, санаторные школы-интернаты, санаторные группы (классы) в учреждениях образования общего типа для детей с заболеваниями туберкулезом и риском его развития.

2. Учреждения специального образования, центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации, специальные классы (группы) в учреждениях образования для детей с интеллектуальной недостаточностью и детей с поражением центральной нервной системы с нарушением психики, слепоглухих детей.

№п/п	Наименование профессии, должности	Производства, цеха	Норма продолжительности рабочей недели (в часах)
1	2	3	4
1.	Помощник воспитателя	Непосредственно занятые с обучающимися, воспитанниками в организациях	35
2.	Средний медицинский персонал	Непосредственно занятые с обучающимися, воспитанниками в организациях	35
3.	Уборщик помещений	Непосредственно занятые с обучающимися, воспитанниками в организациях	35
4.	Врач-специалист	Непосредственно занятые с обучающимися, воспитанниками в организациях	35

Основания:

1. Статья 225 Трудового Кодекса Республики Беларусь.
2. Статья 13 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» от 23.06.2008 № 356-З (в редакции Закона Республики Беларусь от 18.12.2019 № 274-З)
3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 февраля 2008г. № 253 «Об аттестации рабочих мест по условиям труда» (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 03.03.2021 №125).
4. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 7 июля 2014 г. № 57 «О некоторых вопросах предоставления компенсации по условиям труда в виде сокращенной продолжительности рабочего времени» (в ред. постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 18.06.2024 №42)

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

_____ М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

_____ Л.Л.Волкова

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
подразделений учреждения образования для обеспечения аптечками
первой помощи универсальными при несчастных случаях

1. Вахты и учебных корпусах.
2. Гараж.
3. Пищеблок.
4. Химические лаборатории.
5. Столярные мастерские.
6. Учебные мастерские.
7. Спортивные залы.

- Основание:
1. Основание: 1. Статьи 30 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» от 23.06.2008 № 356-З (в редакции Закона Республики Беларусь от 18.12.2019 № 274-З).
 2. П.77, глава 5 постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 01.07.2021 № 53 "Об утверждении Правил по охране труда".
 3. Санитарные правила и нормы Республики Беларусь.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

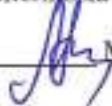
Л.Л.Волкова

Приложение 16
к Соглашению

ПЕРЕЧЕНЬ
вложений, входящих в аптечку
первой помощи универсальную

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество на расчет на 2 - 10 человек
1	Бинт медицинский стерильный размер 5 м x 10 см	штука	1
2	Бинт медицинский стерильный размер 7 м x 14 см	штука	1
3	Глицерил тринитрат таблетки подъязычные 0,5 мг или сирей подъязычный дозированный 0,4 мг/доза в баллонах 10 г	таблетка/штука	20/1
4	Дротаверин таблетки 40 мг	таблетка	10
5	Жгут кровоостанавливающий типа Демарка	штука	1
6	Калоприл таблетки 25 мг	таблетка	20
7	Кеторолак таблетки, покрытые пленочной оболочкой, 10 мг	таблетка	10
8	Лейкопластырь бактерицидный размер не менее 4 см x 10 см	штука	10
9	Лоратадин таблетки 10 мг или Дезлоратадин таблетки 5 мг, покрытые оболочкой	таблетка	10
10	Маска медицинская нестерильная одноразовая	штука	5
11	Пожилы атравматические для резки бинта и одежды	штука	1
12	Пакет гипотермический охлаждающий	штука	1
13	Пакет перевязочный медицинский индивидуальный стерильный	штука	2
14	Парацетамол таблетки 500 мг	таблетка	10
15	Перекись водорода 3% - 100 мл	флакон	1
16	Перчатки медицинские нестерильные	пара	5
17	Салфетка антисептическая с этанолом	штука	10
18	Салфетка стерильная размером не менее 10 см x 10 см	штука	5
19	Салфетка медицинская для стимуляции дыхания (с пропиткой) или аммиак раствор для наружного применения (0,06 мг/мл в ампулах 1 мл)	штука/ампула	10/10
20	Термометр электронный	штука	в количестве, определенном юридическим лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность в соответствии с потребностями
21	Измеритель артериального давления	штука	в количестве, определенном юридическим

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома


М.А. Изольна

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки


Л.Л. Волкова

			лицам, индивидуальным предпринимателям и самостоятельно в зависимости от потребности
22	Уголь активированный таблетки 250 мг	таблетка	20
23	Фенотерол раствор для ингаляций 1 мг/мл во флаконах 20 мл/Сальбутамол аэрозоль для ингаляций дозированный 100 мкг/доза в ингаляторе 200 доз (400 доз)	флакон	1

Основание: 1. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь № 178 от 23.11.2023 «Об установлении перечней аптечек» (в редакции постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь №99 от 12.06.2024).

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Носкова

Приложение 17
к Соглашению

**Перечень
должностей служащих (профессий рабочих) учреждений образования,
для которых рекомендуется вводить суммированный учет
рабочего времени**

Организация	Наименование должности служащих (профессий рабочих)
В учреждениях образования с круглосуточным режимом работы	Воспитатель
	Помощник воспитателя
	Мелестра
	Повар
	Кухонный рабочий
Во всех организациях	Сторож

Основание: статья 126 Трудового Кодекса Республики Беларусь.

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Пильна

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

ПЕРЕЧЕНЬ
категорий работников, для которых может устанавливаться
продолжительность смены свыше 12 часов, но не более 24 часов

обеспечивающих пожарную безопасность и (или) охрану объектов

Основание: постановление Совета Министров Республики Беларусь 25 января 2008 г. № 104 «О продолжительности смены свыше 12 часов для отдельных категорий работников»

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Иланна

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

Приложение 19
к Соглашению

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по
образованию Мингорисполкома

М.А.Ильина

«25» июня 2025 года

Положение

о порядке обобщенного учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и распределения жилых помещений в комитете по образованию Мингорисполкома и непосредственно подчиненных ему организациях

1. Настоящее Положение о порядке обобщенного учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и распределения жилых помещений в комитете по образованию Мингорисполкома и непосредственно подчиненным ему организациях (далее - Положение) разработано с целью определения порядка распределения жилых помещений, выделенных для распределения по обобщенному списку граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий в комитете по образованию и непосредственно подчиненных организациях (далее - список).

2. Распределение жилых помещений для работников комитета по образованию Мингорисполкома и непосредственно подчиненных ему организаций осуществляется путем принятия совместного решения коллегии комитета по образованию Мингорисполкома и президиума Минского городского комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки.

3. Коллегия комитета по образованию и президиум Минского городского комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки при принятии решений о распределении жилых помещений руководствуются жилищным законодательством Республики Беларусь, иными актами законодательства Республики Беларусь и настоящим Положением.

4. Заседание коллегии комитета по образованию Мингорисполкома и президиума Минского городского комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки по вопросу распределения квартир считается правомочным при условии присутствия не менее 2/3 членов коллегии и 2/3 членов президиума.

5. Решения коллегии комитета по образованию Мингорисполкома и президиума Минского городского комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки принимаются большинством голосов членов коллегии и большинством голосов членов президиума, присутствующих

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Веткова

на заседании, открытым голосованием и оформляются протоколом совместного заседания.

6. Организациями, непосредственно подчиненными комитету по образованию Мингорисполкома, в комитет по образованию Мингорисполкома ежегодно до 15 мая предоставляются списки (общий и отдельный) учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Персональную ответственность за достоверность данных, указанных в представленных списках, несут руководители организаций. Представленные списки в комитете по образованию Мингорисполкома обобщаются лицом, ответственным за ведение учета нуждающихся в улучшении жилищных условий. Очередность граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий всех организаций при распределении жилья, определяется по дате принятия их на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы. Обобщенные сведения представляются на заседание коллегии комитета по образованию Мингорисполкома и президиума Минского городского комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки для утверждения и последующего распределения жилых помещений в порядке, установленном настоящим Положением, а также нормативными правовыми актами Республики Беларусь. По мере необходимости в обобщенный список могут вноситься изменения и (или) дополнения, утверждаемые на совместном заседании коллегии комитета по образованию Мингорисполкома и президиума Минского городского комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки.

7. Распределение жилых помещений в комитете по образованию Мингорисполкома и непосредственно подчиненных ему организациях осуществляется с учетом установленной очередности, исходя из даты постановки на учет по месту работы.

8. В случае отказа работника по какой-либо причине от строительства предложенного ему жилого помещения, он должен предоставить в организацию по месту постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий письменный отказ.

Копия заявления об отказе, заверенная руководителем организации, представляется в комитет по образованию.

При постановке на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий вновь принимаемых на работу граждан в организации, непосредственно подчиненные комитету по образованию Мингорисполкома, а также в комитет по образованию, руководителям необходимо руководствоваться действующим законодательством.

9. При отказе работников, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, и претендующих согласно очередности на строительство жилья, выделенного в соответствии с п. 7 настоящего Положения, и несоответствия структурного набора выделенных жилых помещений составу

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

Л.Л.Волкова

семьи следующих за ними очередников, непосредственно подчиненные организации информируют об этом комитет по образованию Мингорисполкома, который решает вопрос об их замене с управлением жилищной политики Мингорисполкома.

10. Совместное решение о распределении жилых помещений, выделенных в соответствии с п.7 настоящего Положения работникам, состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы принимается администрацией и профсоюзным комитетом комитета по образованию Мингорисполкома, подчиненной организации с последующим направлением списков о выделении жилья для согласования в администрацию района г.Минска по территориальной принадлежности.

11. Протоколы совместных заседаний коллегии комитета по образованию Мингорисполкома и президиума Минского городского комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки хранятся у ответственного секретаря коллегии комитета по образованию Мингорисполкома и заведующего отделом организационной работы Минской городской организации Белорусского профессионального союза работников образования и науки.

12. Распределение жилых помещений, выделенных непосредственно работникам комитета по образованию Мингорисполкома, осуществляется совместным решением профсоюзного комитета и администрации комитета по образованию Мингорисполкома в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

13. Распределение жилых помещений, выделенных администрациями районов г.Минска и иными организациями непосредственно работникам организаций, подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома, осуществляется совместным решением администрации и профсоюзного комитета подчиненных комитету по образованию Мингорисполкома организаций в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

СОГЛАСОВАНО

Постановление президиума
Минского городского комитета
Белорусского профессионального
союза работников образования
и науки

«26» июня 2025 года № 13/249

Председатель комитета по образованию
Мингорисполкома

_____ М.А.Ильина

Председатель
Минской городской организации Белорусского
профсоюза работников образования и науки

_____ Д.Л.Волкова